

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЧЕБОКСАРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНЫХ И СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГАПОУ «ЧЕБОКСАРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНССТРОЙТЕХ» МИНОБРАЗОВАНИЯ ЧУВАШИИ)**

РАССМОТРЕН

на заседании педагогического
совета ГАПОУ «Чебоксарский техникум
ТрансСтрой Тех»
Минобразования Чувашии
протокол от 08 сентября 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
ГАПОУ «Чебоксарский техникум
ТрансСтройТех»
Минобразования Чувашии
от 14 сентября 2020 г. № 731-ОД

**ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА
НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Содержание	Стр
1. Цели и задачи педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год и мероприятия по их реализации	4
1.1 Стратегическая цель (миссия)	4
2. Мероприятия по реализации задач	5
2.1. План работы Педагогического совета	5
2.2. План работы Методического совета	6
2.2.1 План методической работы	7
2.3 Организация учебного процесса	12
2.4 План воспитательной работы	16
2.4.1. План работы Совета родителей	20
2.4.2. План-календарь духовно-нравственного воспитания	21
2.4.3. План-календарь военно-патриотического воспитания	22
2.4.4. План-календарь спортивно-оздоровительного воспитания	23
2.4.5. План-календарь профессионально-трудового воспитания	25
2.4.6. План работы Студенческого совета	25
2.4.7. План работы библиотеки	27
2.5. План организационно-методической работы и повышения качества производственного обучения	34
2.5.1. Организационная работа по производственному обучению	34
2.5.2. Методическое обеспечение производственного обучения	34
2.5.3. Мониторинг качества учебной практики	35
2.5.4. Мероприятия по повышению качества производственного обучения	35
2.5.5. Воспитательная работа со студентами в период прохождения практики	36
2.6. Развитие материально-технической базы	37
2.6.1. План по оснащению учебно-производственных мастерских, кабинетов и лабораторий	37
2.6.2. План-график ремонтных работ на объектах техникума	38
2.7. План работы Ресурсного центра по обучению технологиям применения комплектных систем КНАУФ	39
2.8. План работы центра содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников.	40
2.9. Организация учебно-воспитательного процесса в УКП при ФКУ ИК-1 и ИК-4	43
3. Внутритехникумовский контроль и руководство	45
3.1. План внутритехникумовского контроля за образовательным процессом.	45
3.2. Тематика вопросов для рассмотрения на совещании при заведующем УКП.	52

Приложение 1

1. Итоги реализации плана учебно-воспитательной работы техникума за 2019 – 2020 учебный год	54
1.1. Общая информация об образовательной организации	54
1.2. Кадровый состав	56
1.3. Результаты выполнения государственного задания на подготовку кадров в 2019 году	57
1.3.1. Обеспечение выполнения контрольных цифр приема абитуриентов	57
1.3.2. Обеспечение сохранности контингента обучающихся	62
1.3.3. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников	63
1.4. Итоги учебно-производственной работы за 2019-2020 учебный год	66
1.5. Итоги учебной деятельности за 2019-2020 учебный год в учебно-консультационном пункте	69
1.6. Повышение имиджа рабочих профессий и технических специальностей, развитие социального партнерства и продвижение техникума на рынке образовательных услуг	75
1.7. Подготовка рабочих кадров в многофункциональном центре прикладных квалификаций	75

1.8.	Результаты выполнения программ теоретического обучения	76
1.9.	Результаты выполнения плана воспитательной работы	78
1.10.	Результаты выполнения плана методической работы	92
1.11.	Результаты выполнения мероприятий по укреплению материально-технической базы техникума	105

1. Цель и задачи педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год и мероприятия по их реализации

1.1 Стратегическая цель (миссия техникума)

Организация доступного профессионального образования по различным образовательным траекториям на основе конкурсного приема студентов с ответственностью перед потребителями образовательных услуг, партнерами и обществом в целом.

ЦЕЛЬ: обеспечение необходимого качества услуг профессионального образования, предоставляемых техникумом в соответствии с запросами граждан, требованиями государства, социальными и экономическими потребностями Чувашии через:

- развитие вариативности, формирование уровня сложности направленности содержания образовательных программ соответствующего уровня образования, с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся;
- интеграция содержания образовательных программ, в том числе за счет взаимодействия с образовательными организациями республики различных уровней;
- учебно-методическое, ресурсное и производственное обеспечение образовательной среды техникума;
- повышение эффективности управленческой деятельности путем реализации техникумом политики в области качества.

Деятельность педагогического коллектива техникума в 2019-2020 учебном году определялась Республиканской целевой программой развития образования Чувашской Республики до 2020 года и осуществлялась в соответствии с планом учебно-воспитательной работы на учебный год с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов.

На основе отчетов руководителей структурных подразделений, их рассмотрения на педагогическом совете и анализа деятельности (приложение 1), педагогический коллектив техникума ставит перед собой следующие задачи на 2020-2021 учебный год:

- организация работы педагогического коллектива в рамках единой методической темы «Повышение качества образовательных услуг на основе использования инновационных технологий и цифровизации направлений деятельности техникума»;
- обеспечение качественного выполнения государственного задания по предоставлению образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС основного общего и среднего общего образования, профессиональными стандартами;
- активизация работы педагогических работников и студентов по участию в мероприятиях научно-исследовательской, проектно-исследовательской, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной направленности и других видах деятельности;
- организация обучения педагогических кадров по инклюзивному образованию;
- повышение публикационной активности преподавателей и студентов;
- создание условий для получения студентами учебных групп дополнительных рабочих профессий на базе многофункционального центра прикладных квалификаций;
- обеспечение дальнейшего развития созданных на базе техникума структурных подразделений: МЦПК, ресурсного центра КНАУФ, площадок «Независимая сертификация квалификаций» независимого республиканского центра при торгово-промышленной палате Чувашской Республики, учебно-консультационного пункта, инсталляционных площадок, центра подготовки участников WorldSkills;
- организация дуального обучения с социальными партнерами техникума;
- дальнейшее развитие сетевого взаимодействия с образовательными организациями Чувашской Республики;
- продолжение работы по улучшению материально-технической базы техникума;
- обеспечение эффективного взаимодействия техникума с социальными партнерами (работодателями, общеобразовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и др.);
- усиление профориентационной работы со студентами первых курсов в целях сохранения контингента;
- систематизация условий воспитательной среды техникума для формирования конкурентоспособного специалиста;
- создание необходимых условия для инклюзивного обучения;
- обеспечение учебно-организационной, учебно-методической и учебно-производственной работы, по материально-техническому оснащению по ТОП-50;
- проведение учебно-организационной, программно-методической работы по внедрению ГИА в форме демонстрационного экзамена;
- проведение профессионально-общественной аккредитации профессий и специальностей;

- лицензирование новых специальностей СПО, востребованных на рынке труда.

2. Мероприятия по реализации задач

2.1. План работы педагогического совета

№ п/п	Перечень вопросов	Сроки	Отв.
1.	1. Утверждение состава педагогического совета на 2020-2021 учебный год. 2. Выборы секретаря педагогического совета на 2020-2021 учебный год. 3. Отчет о работе приемной комиссии в 2019 году. 4. О задачах педагогического коллектива по повышению качества предоставления образовательных услуг в соответствии с ФГОС ТОП-50 и модернизированными ФГОС. 5. Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы на 2020-2021 учебный год. 6. Разное: - о проведении 1 сентября торжественной линейки, посвященной началу учебного года, и классных часов.	Август	Перепелкина З.Ю. Борисова И.А. Кириллов А.Г. Шуканов Р.А.
2.	1. О переводе обучающихся на индивидуальный план обучения. 2. Об итогах ГИА в виде демонстрационного экзамена и задачах по ее проведению в 2019-2020 учебном году. 3. Рассмотрение и утверждение кандидатур председателей государственных аттестационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации выпускников техникума в 2020-2021 учебном году.	Октябрь	Перепелкина З.Ю. Борисова И.А.
3.	1. Об итогах работы приемной комиссии и задачах на следующий учебный год по комплектованию техникума обучающимися. 2. Рассмотрение и утверждение программ ГИА, требований к ВКР, критериев оценки знаний. 4. Об аттестация педагогических работников техникума на первую и высшую квалификационную категорию в 2020-2021 учебном году.	Ноябрь	Перепелкина З.Ю. Борисова И.А. Шуканов Р.А.
4.	1. О деятельности педагогического коллектива по формированию правовой культуры обучающихся, профилактике и предупреждению правонарушений среди студентов. 2. О задачах педагогического коллектива по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, т. ч. в форме демонстрационного экзамена. 3. О системе работы преподавателей и кураторов по предупреждению академической задолженности обучающихся по итогам семестра.	Январь	Кириллов А.Г. Перепелкина З.Ю. Борисова И.А. Шуканов Р.А. Заведующие отделениями
5.	1. О взаимодействии с социальными партнерами по повышению качества организации и проведения производственной практики. О рассмотрении учебных планов на 2021-2022 учебный год. 2. Отчет руководителей творческих групп о реализации проектов. 3. Отчет о проведенных неделях предметно-цикловых комиссий. 4. Отчет о месячнике оборонно-массовых мероприятий.	Март	Борисова И.А. Перепелкина З.Ю. Кириллов А.Г. Шуканов Р.А. Руководители творческих групп
6.	1. О допуске обучающихся У КП к ГИА. 2. Отчет о работе предметных цикловых комиссий за 2020-2021 учебный год.	Май	Романов О.Г. Председатели ПЦК

7.	1. О выполнении учебных планов и рабочих программ по профессиям и специальностям. 2. О допуске обучающихся выпускных групп к ГИА. 2. О выпуске обучающихся УСП.	Июнь	Перепелкина З.Ю. заведующие отделениями, заведующий учебной частью Романов О.Г.
8.	1. О выпуске обучающихся. 2. О переводе обучающихся на следующий курс обучения. 3. Об организации летней занятости обучающихся. 4. Об итогах работы многофункционального центра прикладных квалификаций.	Июнь	Заведующие отделениями Кириллов А.Г. Борисова И.А.

2.2. План работы методического совета

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Итоговый документ
1.	1. Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год. 2. Обсуждение и принятие плана работы методического совета на 2020-2021 учебный год. 3. Основные направления методической деятельности техникума на 2020-2021 учебный год (обсуждение единой методической темы и направления работы ПЦК). 4. Организация работы творческих групп в техникуме. 5. Об актуализации учебно-планирующей документации в соответствии с образовательными, профессиональными и стандартами WS. 6. Диагностические работы для студентов первых курсов. 7. Рассмотрение программ ДПО.	Август	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СР, НМПииД, методист	протокол
2.	1. О тематике по курсовому и дипломному проектированию, рассмотрению тем ВКР. 2. Утверждение графиков проведения олимпиад, конкурсов, декад предметно-цикловых комиссий, посещений администрацией техникума учебных занятий. 3. Об организации работы «Школы молодого педагога».	Сентябрь	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СР, НМПииД, методист	протокол
3.	1. Анализ результатов диагностических контрольных работ (I этап) в группах нового набора. 2. Подготовка к республиканским конкурсам профессионального мастерства (Рассмотрение положений о Республиканских конкурсах). 3. О рассмотрении методических указаний по всем направлениям подготовки. 4. Результаты использования ЭОР издательства «Академия», библиотечного фонда. 5. Рассмотрение олимпиадных заданий для проведения I этапа республиканских олимпиад.	Октябрь	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СР, НМПииД, методист	протокол
4.	1. Дискуссионная площадка «Об индивидуальной работе преподавателей по преодолению проблем неуспеваемости студентов». 2. Реализация основных образовательных программ по вновь введенным программам.	Декабрь	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СР, НМПииД, методист	протокол

5.	1. Анализ работы ПЦК за 1 полугодие. 2. Методическое обеспечение и порядок организации ГИА по ППССЗ, ППКРС СПО (рассмотрение программы ГИА). 3. Эффективная методическая работа педагога как один из показателей инновационности образовательной организации.	Январь	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СР, НМПииД, методист	протокол
6.	1. Отчет руководителей творческих групп. 2. Об итогах аттестации педагогических работников на квалификационные категории. 3. Об итогах работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебной деятельности и слабоуспевающими обучающимися. 4. Промежуточные итоги реализации единой методической темы года в техникуме.	Май	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СР, НМПииД, методист	протокол

2.2.1. План методической работы

Единая методическая тема: «Повышение качества образовательных услуг на основе использования инновационных технологий и цифровизации направлений деятельности техникума».

Цель: Формирование единого методического пространства по комплексному обеспечению реализации ФГОС СПО по профессиям и специальностям и непрерывного роста профессионального мастерства педагогических работников в условиях модернизации образовательного процесса как условие качественной подготовки выпускников техникума.

Задачи:

1. Способствовать совершенствованию образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Информационное и методическое сопровождение педагогических работников в процессе разработки УМК образовательных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практики.

3. Создать условия для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой активности педагогических работников через курсы повышения квалификации, семинары, консультации, конкурсы, конференции.

4. Содействовать совершенствованию системы внутритехникумовского контроля за образовательным процессом техникума через организацию контроля по основным направлениям деятельности учебно-методического отдела для повышения качества подготовки выпускников.

Направления:

1. Создание системы непрерывного повышения квалификации преподавателей, совершенствование педагогического и методического мастерства педагогических работников техникума.

2. Совершенствование учебно-методических комплексов дисциплин с целью повышения результативности и качества образовательного процесса.

3. Методическое сопровождение реализации ФГОС СПО в образовательном процессе техникума.

4. Освоение современных педагогических технологий.

5. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

6. Создание собственной учебно-методической продукции и внедрение их в образовательный процесс (разработка единых требований к разработке методических указаний по выполнению практических и лабораторных работ, курсового и дипломного проектирования, контрольно-измерительных материалов и организации внеаудиторной работы обучающихся).

7. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

8. Организация методической помощи педагогическим работникам.

9. Деятельность методического совета, предметно-цикловых комиссий.

10. Совершенствование организации научно-исследовательской деятельности студентов.

11. Оказание практической методической помощи педагогическим работникам.

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогические мероприятия			
1.	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: - молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам; - педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационной и межкурсовой периоды.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
2.	Организация работы предметно-цикловых комиссий.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
3.	Обновление базы данных о педагогах техникума.	Сентябрь	Методист
4.	Организация подписной кампании.	2 раза в год	Старший библиотекарь
5.	Оформление заявки на учебную литературу.	Май	Библиотекарь
6.	Подготовка материалов к публикациям и изданиям.	В течение года	Методист, старший библиотекарь
7.	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению экзаменов	Январь-июнь	Председатели ПЦК
8.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей.	Постоянно	Зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
9.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах разного уровня.	В течение года	Зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
10.	Организация и методическое сопровождение участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях на городском, республиканском, межрегиональном, всероссийском и международном уровнях.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПпИД, методист, председатели ПЦК
11.	Анализ состояния и результатов методической работы методического кабинета за истекший учебный год и определение приоритетных задач на новый учебный год.	Июнь-август	Зам. директора по НМПпИД, методист
12.	Организация работы творческих групп.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПпИД
Курсовая подготовка педагогических работников и стажировка			
1.	Формирование заявки на курсовую подготовку преподавателей на текущий учебный год.	Октябрь	Методист
2.	Обновление базы данных по повышению квалификации на педагогических работников 2020-2021 учебный год.	Сентябрь	Методист
3.	Направление на стажировку преподавателей спецдисциплин и мастеров п/о, в т.ч. и по WSR.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПпИД, председатели ПЦК

4.	Участие в работе вебинаров преподавателей и мастеров п/о.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПИИД, председатели ПЦК, преподаватели, мастера п/о
5.	Направление на обучение экспертов WSR по компетенциям.	В течение учебного года	Преподаватели и мастера п/о
Аттестация педагогических работников			
1.	Отслеживание графика аттестации педагогов техникума на 2020-2021 учебный год.	В течение учебного года	Методист
2.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПИИД, методист, председатели ПЦК
3.	Оказание консультативной помощи аттестуемым педагогам по вопросам аттестации на первую и высшую квалификационные категории.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПИИД, методист, председатели ПЦК
4.	Организация и проведение аттестационных мероприятий.	В течение учебного года	Методист
5.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогическими работниками техникума.	Январь Июнь	Зам. директора по НМПИИД
Аналитическая деятельность			
1.	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников.	В течение учебного года	Методист
2.	Создание банка применения педагогических и производственных технологий педагогическими работниками техникума.	В течение учебного года	Методист, председатели ПЦК
3.	Изучение и анализ состояния и результатов методической работы техникума.	Май-июнь	Методист
4.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	В течение учебного года	Методист, председатели ПЦК
Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в техникуме			
1.	Мониторинг обеспеченности учебниками.	Октябрь	Библиотекарь
2.	Формирование банка данных по УМК по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.	Октябрь	Методист, председатели ПЦК
3.	Мониторинг достижений обучающихся, педагогов техникума.	Январь, июнь	Методист, председатели ПЦК, преподаватели
4.	Мониторинг прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками техникума.	Январь, июнь	Методист
5.	Диагностика и анализ учебно-методических потребностей педагогических работников.	Май	Методист
Консультационная деятельность			
1.	Организация консультационной работы для педагогических работников техникума.	В течение учебного года	Методист
2.	Выбор формы курсовой подготовки педагогическими и руководящими работниками техникума.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПИИД
3.	Организация консультационной работы для начинающих педагогов.	В течение учебного года	Методист

4.	Организация и методическое сопровождение участия педагогических работников в конкурсах педагогического и профессионального мастерства, научно-практических конференциях на городском, республиканском, межрегиональном, всероссийском и международном уровнях.	В течение учебного года	Методист
Тематический контроль			
1.	Проверка программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям по специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме.	Сентябрь	Зам. директора по НМПиИД, методист
2.	Проверка документации по аттестации педагогических работников в техникуме.	По мере формирования	Зам. директора по НМПиИД, методист
3.	Контроль и анализ работы предметно-цикловых комиссий.	По плану	Зам. директора по НМПиИД, методист
4.	Посещение и анализ учебных занятий и внеурочных мероприятий.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист
Работа с молодыми педагогами			
1.	Организация наставничества.	Сентябрь	Зам. директора по НМПиИД, методист
2.	Систематическое консультирование молодых и вновь прибывших преподавателей, мастеров производственного обучения.	По мере необходимости	Методист, председатели ПЦК
3.	Организация работы Школы молодого педагога.	В соответствии с планом	Методист, руководитель ШМП
4.	Посещение занятий молодых и вновь прибывших преподавателей.	В течение года	Наставники, методист, заместители директора
5.	Вовлечение молодых педагогов к работе общетехникумовских семинаров и практикумов.	В течение года	Методист
6.	Взаимопосещение занятий и внеурочных мероприятий молодых специалистов.	В рамках работы ШМП	Методист
Организация работы ПЦК			
1.	Анализ работы ПЦК за 2019-2020 учебный год	В соответствии с планами ПЦК	Зам. директора по НМПиИД, председатели ПЦК
2.	Рассмотрение и утверждение планов ПЦК на 2020-2021 учебный год	По плану деятельности методического объединения председателей ПЦК	Зам. директора по НМПиИД
3.	Оказание методической помощи преподавателям техникума при написании рабочих программ, разработке оценочных средств и методической продукции, подготовке к открытым занятиям.	В течение учебного года	Методист Председатели ПЦК
4.	Содействие в рецензировании методической продукции.	В течение учебного года	Методист, Председатели ПЦК

5.	Составление и актуализация рабочих программ образовательных дисциплин и профессиональных модулей.	Май, июнь	Преподаватели, мастера п/о
6.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы.	В течение учебного года	Председатели ПЦК
7.	Внедрение в образовательный процесс педагогических технологий и совершенствование УМК.	В течение учебного года	Преподаватели, мастера п/о
8.	Организация и проведение предметных декад, конкурсов профессионального мастерства.	В течение года	Зам. директора по НМПиИД, председатели ПЦК
9.	Участие в конкурсах и выставках и других мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по УР, УПР, ВР и СВ, НМПиИД, методист
10.	Организация аттестации и курсовой подготовки педагогических работников.	Согласно планам-графикам прохождения аттестации и курсовой подготовки	Зам. директора по НМПиИД, методист
11.	Организация и проведение открытых занятий и внеурочных мероприятий.	Согласно графику проведения открытых мероприятий	Зам. директора по НМПиИД, методист
12.	Организация и проведение заседаний ПЦК	По плану ПЦК	Зам. директора по НМПиИД, председатели ПЦК
Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта			
1.	Организация работы по индивидуальным учебно-методическим планам работы преподавателя (мастера п/о).	В течение года	Методист, председатели ПЦК
2.	Организация, методическая поддержка и посещение открытых занятий, внеурочных мероприятий.	В течение	Заместители директора, методист
3.	Организация работы по обобщению передового педагогического опыта.	В течение года	Зам. директора по НМПиИД, председатели ПЦК, методист
4.	Участие педагогических работников в семинарах, конференциях различных уровней, в работе республиканских учебно-методических объединений	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, председатели ПЦК, методист
Организация семинарских занятий			
1.	Проектирование современного урока в соответствии с ФГОС СПО. Анализ и самоанализ учебного занятия.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист
2.	Использование инновационных педагогических и информационных технологий в техническом и профессиональном образовании.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист
3.	Организация дистанционного обучения на платформе СЭО «Академия-Медиа», а также с использованием онлайн-ресурсов.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист

4.	Виды методических разработок. Требования к содержанию и оформлению.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист
5.	Научно-исследовательская деятельность студентов – эффективное средство развития самостоятельности и творческого потенциала.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист
6.	Разработка УМК в соответствии с ФГОС СПО.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист
7.	Особенности организации и проведения демонстрационного экзамена.	В течение учебного года	Зам. директора по НМПиИД, методист

2.3. Организация учебного процесса

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
Организация планирования деятельности педагогического коллектива			
1.	Разработка плана учебно-воспитательной работы педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год.	август	Заместители директора по УР, УПР, ВР и СВ, НМПиИД, АХЧ и ОБ
2.	Рассмотрение стимулирующих выплат преподавателям и сотрудникам техникума.	декабрь	Комиссия по распределению стимулирующих выплат
3.	Составление и утверждение графика учебного процесса на 2020-2021 год.	август	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями
4.	Разработка планов работы кабинетов (лабораторий).	сентябрь	Заведующие кабинетами
5.	Подготовка учебных журналов к началу занятий в 2020-2021 учебном году.	август	Заведующий учебной части, заведующие отделениями, кураторы
6.	Организация работы по разработке учебной документации учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, НМПиИД, методисты, заведующие отделениями
7.	Организация работы по разработке методических рекомендаций по организации и проведению практических занятий и лабораторных работ.	В течение года	Заместители директора по УР, НМПиИД, методисты, заведующие отделениями
Разработка и утверждение документации, приказов			
8.	Составление учебных планов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена на 2020-2021 учебный год.	июнь	Заместитель директора по УР, УПР, НМПиИД, заведующие отделениями
9.	Корректировка учебных планов основных образовательных программ по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.	июнь	Заместитель директора по УР, УПР, НМПиИД, заведующие отделениями

10.	Составление тарификации педагогических работников на 2020-2021 учебный год.	Июнь, август	Заместитель директора по УР, УПР, заведующие отделениями
11.	Закрепление преподавателей за кабинетами (лабораториями).	Август – сентябрь	Заместитель директора по УР, УПР, заведующие отделениями
12.	Составление расписания на I полугодие 2020-2021 учебного года.	Август – декабрь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части, заведующие отделениями
13.	Организация работы по подготовке и проведению экзаменов, курсового проектирования.	По учебном у плану	Заместитель директора по УР, УПР, заведующие отделениями
14.	Изучение нормативно-правовых актов и корректировка локальных актов, обеспечивающих выполнение требований законодательства при организации образовательного процесса.	Постоянно	Заместитель директора по УР, УПР, НМПпИД, заведующие отделениями
15.	Приказ о зачислении студентов на 1 курс.	Август	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части
16.	Предоставление информации и согласование списка председателей государственной экзаменационной комиссии в 2021 году.	До сентября 2020 г.	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями
17.	Подготовка документации и организация работы государственных экзаменационных комиссий (составление и утверждение председателей, членов ГЭК, составление программ ГИА, отчетов ГЭК).	Октябрь-июнь	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями, председатели ГЭК
18.	Подготовка приказов о создании и работе ГЭК в 2021 году.	За 6 мес. до ГИА	Заместитель директора по УР
19.	Составление предложений к контрольным цифрам приема на 2021-2022 учебный год.	По плану	Заместитель директора по УР, УПР, НМПпИД, заведующие отделениями
20.	Участие в конкурсе на распределение КЦП на 2021 – 2022 годы.	По плану	Заместители директора по УР, УПР, НМПпИД, АХЧ и ОБ, заведующие отделениями
21.	Оформление приказов по учебной работе.	В течение года	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части
22.	Составление и утверждение расписания экзаменов.	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части, заведующие отделениями

23.	Подготовка зачетных и экзаменационных ведомостей.	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части, заведующие отделениями
Составление отчетной документации			
24.	Организация работы по составлению отчетной документации за 2020-2021 учебный год и планированию на 2021-2022 учебный год.	Июнь, 2021	Заместители директора по УР, УПР, ВС и СР, НМПииД, заведующий учебной части, методисты, заведующие отделениями
25.	Составление статистической отчетности СПО-1.	До 01.10. 2020	Заместители директора по УР, заведующий учебной части, заведующие отделениями, инспектор по кадрам
26.	Отчеты председателей ГЭК.	Июль 2021	Председатели ГЭК
27.	Представление текущей отчетности.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, НМПииД, заведующий учебной части, методисты, заведующие отделением
28.	Сбор информации, оформление и представление Публичного доклада за 2019-2020 учебный год.	Февраль, 2021	Заместители директора по УР, УПР, методисты, заведующие отделениями
29.	Представление отчета о расходовании бланков строгой отчетности.	Июнь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части
30.	Подготовка сводных (семестровых) ведомостей	Январь, июнь	Заместители директора по УР, УПР, заведующий учебной части, методисты, заведующий отделением
31.	Ответы на входящие письма	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, НМПииД, заведующий учебной части, методисты, заведующий отделением
Контроль за учебным процессом			
32.	Организация работы по контролю качества знаний студентов.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями

33.	Работа со студентами, имеющими академическую задолженность.	Сентябрь, июнь, декабрь	Заместители директора по УР, УПР, заведующий учебной части, заведующие отделениями
34.	Организация входного контроля по общеобразовательным дисциплинам.	Сентябрь, 2020	Заместитель директора по УР, методисты, заведующие отделениями
35.	Организация и проведение инструктивно - методических совещаний.	По вторникам	Заместитель директора по УР, заведующие отделениями
36.	Посещение занятий преподавателей.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, методисты, заведующие отделениями
37.	Осуществление контроля за ведением журналов теоретического и практического обучения.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями, заведующий учебной части
38.	Организация выполнения учебных планов и программ теоретического и практического обучения.	Январь, июнь	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями, заведующий учебной части
39.	Текущий контроль успеваемости студентов.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями
40.	Работа с отстающими, предупреждение неуспеваемости.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями, кураторы
41.	Работа с личными делами студентов нового набора.	Август	Заведующий учебной части, кураторы
42.	Составление сводной ведомости на выпускников 2021 учебного года.	июнь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части, заведующие отделениями
43.	Сверка выполнения учебной нагрузки за полугодия, год.	Январь, июнь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части, заведующие отделениями
44.	Подготовка личных дел выпускников к сдаче в архив.	Июль	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части

45.	Подготовка приказов о переводе на следующий курс.	июнь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части
46.	Заполнение алфавитной книги на отчисленных студентов в связи с окончанием техникума.	В течение года	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части
Подготовка и организация мероприятий			
47.	Организация работы по проведению ГИА. Участие в работе ГЭК.	Июнь 2021	Заместители директора по УР, УПР, заведующий учебной части, заведующие отделениями
48.	Сетевое взаимодействие с образовательными организациями Чувашской Республики.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, НМПиИД, заведующие отделениями
49.	Проведение организационной и учебно-методической работы в рамках реализации «Доступной среды»	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, НМПиИД, заведующие отделениями
50.	Подготовка к государственной аккредитации профессий и специальностей	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, НМПиИД, АХР и ОБ, ВР и СВ, заведующий учебной части, заведующие отделениями
51.	Проведение организационной и учебно-методической работы для введения (по необходимости) инклюзивного образования	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, НМПиИД, АХР и ОБ, ВР и СВ, заведующие отделениями
52.	Создание интегрированных ОПОП с высшими образовательными организациями по специальностям техникума.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, ВР и СВ, НМПиИД
53.	Взаимодействие с МЦПК по предоставлению обучающимся техникума дополнительных образовательных услуг.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР
54.	Подготовка к общественно-профессиональной аккредитации профессий и специальностей.	В течение года	Заместители директора по УР, УПР, заведующие отделениями
55.	Участие в родительских собраниях.	По плану	Заместители директора по УР, УПР, НМПиИД, заведующие отделениями
56.	Обеспечение участия студентов в конкурсах, олимпиадах по дисциплинам, профессиональным модулям.	По плану	Заместители директора по УР, УПР, НМПиИД,

			заведующие отделениями
57.	Оформление и выдача студенческих билетов студентам 1 курса, продление студенческих билетов студентам последующих курсов.	Сентябрь	Заведующий учебной части, заведующие отделениями
58.	Оформление и выдача зачетных книжек студентам 1 курса, продление зачетных книжек студентам последующих курсов.	Октябрь	Заведующий учебной части, заведующие отделениями
59.	Заказ бланков строгой отчетности.	Октябрь	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части
60.	Проведение педагогического совета.	По плану	Администрация
61.	Подготовка учебного заведения к работе на 2021-2022 учебный год.	По плану	Администрация
62.	Подготовка документации по учебной работе к сдаче в архив.	Июль	Заместитель директора по УР, заведующий учебной части

2.4. План воспитательной работы

Вся воспитательная работа ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии строится в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта и на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституции Российской Федерации (ст. 1, 10, 15, 17, 19, 32, 43, 50, 51, 52);
- Семейного кодекса Российской Федерации" от 29.12.1995 № 223-ФЗ (раздел 4 «Права и обязанности родителей и детей»);
- Устава ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии.

I. Цель: воспитание гармоничной личности, сочетающей в себе владение профессиональными компетенциями с высоким уровнем нравственного сознания, подготовка востребованного специалиста – стратега собственной жизни в социуме.

Задачи:

- обеспечение качества организации воспитательного процесса, направленного на разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста со средним профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота;
- осуществление воспитательной работу через учебные занятия и внеаудиторные мероприятия;
- внедрение в воспитательную работу активных форм воздействия на студентов, создание условий для самореализации и саморазвития личности;
- изучение и распространение передового опыта работы со студентами, накопленный и наработанный УМО кураторов и педагогическими работниками техникума;
- воспитание духовности и нравственной потребности к труду;
- развитие гражданственности и патриотизма на основе героического опыта народа;
- формирование качества характера, необходимых в профессиональной деятельности;
- привитие навыков здорового образа жизни, формирование ценностного отношения к своему здоровью;
- повышение правовой и экономической грамотности;
- воспитание экологической грамотности.

II. Реализация задач через основные направления работы:

1. Духовно-нравственное;
2. Экологическое;
3. Военно-патриотическое;
4. Спортивно-оздоровительное;
5. Профессионально-трудовое;

6. Правовое.

III. Принципы воспитательной работы.

1. Принцип гуманизма: признание личности молодого человека самоценностью, уважение уникальности и своеобразия каждого студента.
2. Принцип демократизации отношений: сохранение права студента на свободный выбор, собственную точку зрения.
3. Принцип природосообразности: глубокое знание особенностей личностного развития студента, его природного потенциала и способностей.
4. Принцип деятельности: создание условий для выбора студентом видов деятельности, отвечающих его особенностям и потребностям.
5. Принцип толерантности: наличие терпимости к мнению людей, учет их интересов, мыслей, культуры.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.	Проведение собрания с абитуриентами, рекомендованных к зачислению и их родителями	27, 28, 29 августа	заместитель директора по УВР и СВ, Совет родителей
2.	Утверждение кураторов учебных групп приказом директора на 2020-2021 учебный год	до 31 августа	заместитель директора по УВР и СВ, УМО кураторов
3.	Организация досуговой деятельности студентов (работа кружков, спортивных секций и т.д.)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, педагогические работники
4.	Рассмотрение и утверждение планов работ воспитательной работы учебных групп	сентябрь	УМО кураторов
5.	Проведение инструктажа по технике безопасности со студентами техникума	сентябрь	кураторы учебных групп
6.	Ознакомление студентов учебных групп нового набора с Уставом, Правилами внутреннего распорядка техникума	сентябрь	кураторы учебных групп
7.	Обсуждение вопросов организации воспитательной работы: - на заседаниях УМО кураторов (по плану работы УМО кураторов); - на заседаниях педагогического совета (по плану работы педагогического совета); - родительских собраниях (по плану работы Совета родителей); - на заседаниях студенческого совета (по плану работы Студенческого совета).	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, заместитель директора по УР, УМО кураторов, кураторы учебных групп, Студенческий Совет, Совет родителей
8.	Организация работы с родителями: - общие родительские собрания (в соответствии с планом работы Совета родителей техникума – Приложение № 1); - групповые родительские собрания (в соответствии с планами работ кураторов учебных групп).	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, кураторы учебных групп
9.	Вовлечение студентов к получению дополнительных рабочих профессий в МФЦПК	в течение учебного года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР и СВ, кураторы учебных групп
10.	Организация работы с представителями субъекта профилактики	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, педагог-психолог, социальные педагоги, кураторы

			учебных групп
2. Воспитательная работа по направлениям			
I. Духовно-нравственное воспитание			
1.	Организация и проведение мероприятий в рамках военно-патриотического воспитания (в соответствии с планом-календарем духовно-нравственного воспитания на 2020-2021 учебный год – <i>Приложение № 2</i>)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ., педагоги-организаторы ОБЖ, преподаватели физической культуры, истории, кураторы учебных групп
II. Экологическое воспитание			
1.	Организация экскурсий в Ботанический сад	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ. кураторы учебных групп
3.	Участие в экологических акциях по уборке закреплённых территорий	сентябрь, октябрь, апрель, май, июнь	заместитель директора по АХР и ОБ, заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
III. Военно-патриотическое воспитание			
1.	Организация и проведение мероприятий в рамках военно-патриотического воспитания (в соответствии с планом-календарем военно-патриотического воспитания на 2020-2021 учебный год – <i>Приложение № 3</i>)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физической культуры, преподаватели истории, педагоги-организаторы
IV. Спортивно-оздоровительное воспитание			
1.	Организация и проведение мероприятий в рамках спортивно-оздоровительного воспитания (в соответствии с планом-календарем спортивно-оздоровительного воспитания на 2020-2021 учебный год – <i>Приложение № 4</i>)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, преподаватели физической культуры, педагог-организатор ОБЖ, кураторы учебных групп
V. Профессионально-трудовое воспитание			
1.	Организация и проведение мероприятий в рамках профессионально-трудового воспитания (в соответствии с планом-календарем профессионально-трудового воспитания на 2020-2021 учебный год – <i>Приложение № 5</i>)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, заместитель директора по УПР, кураторы учебных групп, социальные партнеры
VI. Правовое воспитание			
1.	Организация и проведение мероприятий в рамках правового воспитания (в соответствии с Программой правового воспитания техникума на 2017-2020 гг.)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, социальные педагоги, педагог-психолог, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

3. Работа с органами студенческого самоуправления			
	Организация и проведение мероприятий при участии Студенческого совета (актива) техникума (в соответствии с планом работы Студенческого совета техникума на 2020-2021 учебный год – <i>Приложение № 6</i>)	в течение учебного года	студсовет техникума, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
4. Воспитательная работа в студенческих общежитиях			
1.	Организация заселения студентов	по мере необходимости (на основании приказа директора о заселении)	коменданты
2.	Организация оформления пропусков в студенческие общежития	по мере необходимости	коменданты
3.	Ознакомление студентов с Правилами проживания в студенческих общинах	до 05 сентября	воспитатели
4.	Проведение инструктажа по технике безопасности	до 05 сентября	воспитатели
5.	Проведение выборов председателя Студенческого совета общежития (разработка и утверждение Плана работы)	до 05 сентября	воспитатели, студенческий совет общежития
6.	Организация кружковой деятельности	сентябрь	воспитатели
7.	Проведение мероприятий в соответствии с Планами работ воспитателей	в течение учебного года	воспитатели, студенческий совет общежития
8.	Организация участия студентов в субботниках и других мероприятиях, проводимых в рамках благоустройства общежитий и их территорий	по мере необходимости	воспитатели, студенческий совет общежития
9.	Организация участия студентов в общетехникумовских, республиканских, городских, районных акциях и мероприятиях	в течение учебного года	воспитатели, студенческий совет общежития
10.	Посещение студенческих общежитий с целью контроля соблюдения правил проживания студентами техникума	еженедельно	заместитель директора по УВР и СВ, заместитель директора по АХР и ОБ, специалист по охране труда, кураторы учебных групп
5. Информационное обеспечение воспитательной работы			
1.	Выпуск газеты «Студенческий меридиан»	1 раз в квартал	заместители директора
2.	Размещение информации о воспитательной работе в газете «Студенческий меридиан»	постоянно	педагогические работники техникума, воспитатели, Студенческий совет, студенты
3.	Систематическое освещение мероприятий воспитательного процесса на сайтах Минобразования Чувашии, Центра молодежных инициатив Минобразования Чувашии, Ассоциации организаций профессионального образования Чувашской Республики, техникума, журнала «Народная школа» и т.д.	постоянно	педагогические работники техникума, воспитатели, Студенческий совет, студенты
4.	Своевременное обновление информации о	постоянно	педагоги-организаторы

	воспитательной работе на стендах техникума		
--	--	--	--

2.4.1. План работы Совета родителей

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение собрания родителей и первокурсников, обучающихся в УК № 1	27 августа 2020 г.	Совет родителей, кураторы учебных групп
2.	Проведение собрания родителей и первокурсников, обучающихся в УК № 2	28 августа 2020 г.	
3.	Проведение собрания родителей и первокурсников, обучающихся в УК № 3	29 августа 2020 г.	
4.	Организация посещения студентов и родителей культурно-досуговых учреждений (театры, музеи, выставки)	сентябрь-июнь	
5.	Участие в благотворительных акциях	сентябрь-июнь	
6.	Организация встреч и бесед с родителями по вопросу получения студентами дополнительной рабочей профессии	сентябрь-июнь	
7.	Организация экскурсии студентов в г. Казань	ноябрь 2020 г.	
8.	Проведение общетехникумовского собрания родителей	декабрь 2020 г.	
9.	Организация экскурсии студентов в Музей космонавтики в с. Шоршелы	апрель 2021 г.	
10.	Проведение общетехникумовского собрания родителей	апрель 2021 г.	
11.	Участие в мероприятиях, проводимых в рамках празднования Дня весны и труда	1 мая 2021 г.	
12.	Участие в мероприятиях, проводимых в рамках празднования Дня Победы в ВОВ	май 2021 г.	
13.	Привлечение родителей студентов к профориентационной работе	май-июнь 2021 г.	
14.	Участие в организации и проведении торжественного мероприятия, посвященного вручению дипломов	июль 2021 г.	
15.	Оказание содействия Центру содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников по трудоустройству студентов в летний период	июль-август 2021 г.	
16.	Проведение родительских собраний в учебных группах техникума	по плану воспитательной работы кураторов учебных групп	

2.4.2. План-календарь духовно-нравственного воспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Посещение музея техникума первокурсниками	сентябрь	кураторы учебных групп
2.	Организация встреч с учеными, работниками культуры, искусства, известными людьми, священнослужителями и т.д.	в течение учебного года (по плану работ кураторов учебных групп)	кураторы учебных групп
3.	Организация выставок картин в учебных корпусах техникума	ежеквартально	педагоги-организаторы

4.	Организация экскурсий в культурно-досуговые учреждения (библиотеки, музеи, выставки, театры, кинотеатры, храмы, церкви и т.д.)	в течение учебного года (по плану работ кураторов учебных групп)	кураторы учебных групп
5.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня знаний	01 сентября (по отдельному сценарию)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы
6.	Организация и проведение мероприятий в рамках Международного дня пожилых	01 октября (по отдельному сценарию)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, Совет ветеранов техникума
7.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня учителя	05 октября (по отдельному сценарию)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы
8.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня народного единства	03 ноября (по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
9.	Организация и проведение мероприятий в рамках Международного дня толерантности	16 ноября (по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
10.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня матери в России	(по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
11.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня Конституции Российской Федерации	11 декабря (по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
12.	Организация и проведение мероприятий в рамках празднования Нового года	декабрь (по отдельному сценарию)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
13.	Проведение фестиваля русского языка	февраль (по отдельному плану)	преподаватели русского языка
14.	Организация и проведение мероприятий в рамках Международного женского дня	март (по отдельному сценарию)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
15.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня воссоединения Крыма с Россией	18 марта (по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
16.	Проведение декады чувашского языка в рамках празднования Дня чувашского языка 25 апреля	с 01 по 30 апреля (по отдельному плану)	преподаватели чувашской литературы, педагогические работники, студенты
17.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дня космонавтики	12 апреля (по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
18.	Участие в мероприятиях в рамках праздника весны и труда	1 мая	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
19.	Организация и проведение мероприятий в рамках Международного дня защиты детей	01 июня (по отдельному плану)	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
20.	Организация и проведение торжественного вручения дипломов выпускникам техникума	июнь-июль	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
21.	Участие в благотворительных акциях	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

2.4.3. План-календарь военно-патриотического воспитания

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация работы военно-патриотического клуба «Патриот» (по отдельному плану работы)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, педагог-организатор ОБЖ
2.	Организация работы Общероссийской общественной патриотической организации «Военно-спортивный союз М.Т. Калашникова» (по отдельному плану работы)	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, педагог-организатор ОБЖ, председатель Регионального отделения Ю.И. Сапожников
3.	Организация посещения музеев военно-патриотического направления	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, кураторы учебных групп
4.	Организация и проведение встреч с ветеранами техникума, Великой Отечественной войны, тыла.	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, педагог-организатор ОБЖ, кураторы учебных групп
5.	Организация встреч студентов с известными людьми Чувашии, представителями органов законодательной и исполнительной власти	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, преподаватель-организатор ОБЖ, педагоги-организаторы, педагог-психолог, социальные педагоги
6.	Организация и участие в республиканском месячнике оборонно-массовой и спортивной работы	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, педагоги-организаторы, педагог-организатор ОБЖ
7.	Формирование команды для подготовки и участия студентов техникума в Спартакиаде по ОБЖ среди ПОО	в течение учебного года	преподаватели ОБЖ
8.	Формирование команды для подготовки и участия студентов техникума в соревнованиях по вольной борьбе, АРБ и других видах единоборства	в течении года	педагог-организатор ОБЖ
9.	Проведение мероприятий в рамках Дня Неизвестного Солдата	3 декабря	заместитель директора по УВР и СВ, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели истории, кураторы учебных групп
10.	Проведение мероприятий в рамках Дня Героев Отечества	9 декабря	заместитель директора по УВР и СВ, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели истории, кураторы учебных групп
11.	Проведение в техникуме месячника оборонно-массовой и спортивной работы в рамках празднования Дня защитника Отечества (по отдельному плану)	январь-февраль	педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физической культуры, истории
12.	Участие в традиционном турнире по армспорту среди студентов техникумов, посвященном выпускникам ПУ-27, погибшим при исполнении воинского долга в рамках месячника по военно-патриотическому воспитанию молодежи	Февраль-март	преподаватели физической культуры, педагог-организатор ОБЖ
13.	Формирование команды для подготовки и участия студентов техникума в Олимпиаде по ОБЖ среди ПОО	март-апрель 2021 года	преподаватели ОБЖ
14.	Соревнования «А ну-ка, парни!» среди	февраль	преподаватели физической

	студентов техникума в рамках республиканского месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященной празднованию Дня защитника Отечества		культуры, педагог-организатор ОБЖ
15.	Соревнования по пулевой стрельбе из пневматической винтовки среди студентов техникума в рамках республиканского месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященной празднованию Дня защитника Отечества	февраль	преподаватели физической культуры, педагог-организатор ОБЖ
16.	Соревнования «А ну-ка, девушки» в рамках празднования Международного женского дня	март	преподаватели физической культуры, педагог-организатор ОБЖ
17.	Соревнования по пулевой стрельбе из пневматической винтовки, посвященные Победе в ВОВ	апрель	Руководитель ФВ Васильева О.Ф., педагог-организатор ОБЖ Антонов В.В.
18.	Организация, проведение и участие в мероприятиях в рамках празднования Победы в ВОВ (по отдельному плану)	май	заместитель директора по УВР и СВ, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели истории, педагоги-организаторы
19.	Участие в 52-х республиканских финальных играх юнармейского движения «Зарница» и «Орлёнок».	июнь	педагог-организатор ОБЖ, руководитель физвоспитания
20.	Участие в мероприятиях в рамках Дня памяти и скорби	22 июня	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

2.4.4. План-календарь спортивно-оздоровительного воспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
-------	-------------	------------------	---------------

1. Спортивно-массовая работа

1.	Организация работы спортивных секций	В течении года	руководитель ФВ, преподаватели ФК
2.	Легкоатлетический кросс по легкой атлетике среди первокурсников	сентябрь	руководитель ФВ, преподаватели ФК
3.	Участие в фестивале «Готов к труду и обороне» среди первокурсников техникума	сентябрь	руководитель ФВ, преподаватели ФК
4.	Легкоатлетическая эстафета среди учебных групп на приз газеты «Студенческий меридиан»	сентябрь	руководитель ФВ, преподаватели ФК
5.	Легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Советская Чувашия»	сентябрь	заместитель директора по УВР и СВ, руководитель ФВ
6.	Соревнования по армспорту «Богатыри ТрансСтройТеха» среди юношей и девушек	октябрь	руководитель ФВ, преподаватели ФК
7.	Чемпионат и первенство Чувашской Республики по армспорту	ноябрь	руководитель ФВ, преподаватели ФК
8.	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки среди студентов профессиональных образовательных организаций Минобразования Чувашии	ноябрь	педагог-организатор ОБЖ
9.	Республиканский турнир по мини-футболу среди техникумов г. Чебоксары	декабрь	руководитель ФВ, преподаватели ФК
10.	Соревнования по волейболу между учебными группами	декабрь-январь	руководитель ФВ, преподаватели ФК
11.	Товарищеская встреча по волейболу между	январь	руководитель ФВ,

	преподавателями и студентами в рамках празднования Дня российского студенчества		преподаватели ФК
12.	Месячник оборонно - массовой и спортивной работы	январь-февраль	руководитель ФВ, педагог-организатор ОБЖ
13.	Соревнования по футболу между учебными группами техникума	март	руководитель ФВ, преподаватели ФК
14.	Соревнования по баскетболу между учебными группами техникума	март	руководитель ФВ, преподаватели ФК
15.	Турнир по мини-футболу среди студентов средних специальных заведений Чувашской Республики, в рамках празднования Победы в ВОВ	март	руководитель ФВ, преподаватели ФК
16.	Шахматный турнир на призы директора в ФКУ ИК-1 и ИК-4 УФСИН России по Чувашской Республике – Чувашии	март	заведующий У КП
17.	Соревнования по пулевой стрельбе из пневматической винтовки среди студентов техникума, посвященные Победе в ВОВ	апрель	руководитель ФВ, педагог-организатор ОБЖ
18.	Участие в легкоатлетической эстафете на призы газеты «Чебоксарский политехник»	май	руководитель ФВ, преподаватели ФК
19.	Участие в республиканских играх юнармейского движения «Зарница» и «Орленок»	июнь	руководитель ФВ, педагог-организатор ОБЖ
20.	Товарищеские встречи по волейболу, футболу, баскетболу с другими учебными заведениями	В течение года	руководитель ФВ, преподаватели ФК
21.	Участие в соревнованиях по армспорту	В течение года	педагог-организатор ОБЖ
22.	Участие в молодёжных акциях «Молодежь за здоровый образ жизни»	В течение года	руководитель ФВ, преподаватели ФК

2. Участие в Спартакиадах

1.	Участие в Спартакиаде среди обучающихся Ассоциации организаций профессионального образования Чувашской Республики	сентябрь-июнь	заместитель директора по УВР и СВ, руководитель ФВ, преподаватели ФК
2.	Участие в Спартакиаде работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики	сентябрь-июнь	заместитель директора по УВР и СВ, руководитель ФВ, преподаватели ФК
3.	Участие в Спартакиаде работников образования Чувашской Республики	сентябрь-июнь	председатель ППО Тихонова Л.Л.

3. Участие в общероссийских спортивно-массовых мероприятиях

1.	Всероссийский день бега «Кросс Нации – 2020»	сентябрь	заместитель директора по УВР и СВ, руководитель ФВ
2.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России - 2021»	февраль	заместитель директора по УВР и СВ, руководитель ФВ

2.4.5. План-календарь профессионально-трудоового воспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация встреч студентов со специалистами по вопросам трудоустройства	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, заместитель директора по УПР
2.	Организация и проведение ярмарки вакансий для студентов техникума	в течение учебного года	заместитель директора по УВР и СВ, заместитель директора по УПР

3.	Организация и проведение профориентационных мероприятий в городских и районных школах (по отдельному плану)	в течение учебного года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР и СВ
4.	Организация экскурсий для студентов техникума на базе предприятий и организаций социальных партнеров	в течение учебного года	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР и СВ, кураторы учебных групп
5.	Участие в региональном чемпионате WorldSkillsRussia	Ноябрь-декабрь	заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, кураторы учебных групп
6.	Организация встреч студентов и преподавателей с представителями ВУЗов	в течение учебного года	заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, кураторы учебных групп
7.	Организация работы студенческих трудовых отрядов	июль-август	заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР и СВ, кураторы учебных групп

2.4.6. План работы Студенческого совета

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Участие в подготовке и проведении торжественной линейки «Здравствуй, техникум!»	01 сентября	педагоги-организаторы, студсовет техникума
2.	Избрание председателей Студсовета учебных групп	01-05 сентября	кураторы учебных групп
3.	Участие в мероприятиях в рамках Дня памяти и скорби	03 сентября	военно-патриотический сектор
4.	Рассмотрение и утверждение плана работы Студсовета на 2020-2021 учебный год	05 сентября	председатель Студсовета, педагоги-организаторы
5.	Проведение заседаний Студенческого совета	Каждый последний четверг месяца (при необходимости)	председатель Студсовета, педагоги -организаторы
6.	Активное участие в мероприятиях, акциях, марафонах, проводимых в техникуме и за ее пределами	в течение года	студсовет, педагоги - организаторы
7.	Освещение итогов участия студентов техникума в республиканских, городских и общетехникумовских мероприятиях на сайте и в газете «Студенческий меридиан» техникума	в течение года	педагоги -организаторы, председатель Студсовета, актив студсовета
8.	Организационное заседание студенческого волонтерского отряда «Новое поколение». Рассмотрение и утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год	05.09.2020	Педагоги -организаторы, студсовет, волонтерский отряд «Новое поколение»
9.	Участие в поздравлении тружеников тыла и пожилых людей с Днем пожилых людей (по отдельному сценарию)	октябрь	студсовет, педагоги - организаторы
10.	Подготовка и проведение мероприятия «Посвящение в студенты»	октябрь	Студсовет, педагоги-организаторы
11.	Подготовка и проведение творческого конкурса «Голоса ТрансСтройТеха»	ноябрь	культурно-массовый сектор, педагоги -организаторы
12.	Участие в организации мероприятий в рамках	01 декабря	студсовет, педагоги-

	«Всемирного дня борьбы со СПИДом»: - просмотр тематических видеоматериалов; - оформление демонстрационного стенда; - встреча с медицинскими работниками; - совместное мероприятие с БУ Детско-юношеская библиотека Минкультуры Чувашии		организаторы
13.	Организация встреч с работниками республиканской детско-юношеской библиотеки, республиканского центра «СПИД» и представителями других учреждений	в течение года	студсовет, педагоги-организаторы
14.	Участие в республиканских и городских благотворительных акциях и марафонах: - марафон «Именем детства, во имя детства»; - акция «Дети – детям»; - акция «Весенняя неделя добра»; - «Шоколадный дом»; - «Игрушка к Новому году».	в течение года	студсовет, педагоги-организаторы
15.	Профориентационная работа в школах республики и гг. Чебоксары и Новочебоксарск	в течение года (по отдельному плану)	Педагоги -организаторы, председатель Студсовета, актив студсовета, агитбригада
16.	Подготовка и организация новогодних праздников для студентов «Новогодний вечер»; - для детей преподавателей «Новогодняя сказка» - организация и проведение акции по сбору новогодних подарков «Дарю тебе» для детей Дома Малютки.	декабрь	педагоги -организаторы, студсовет
17.	Участие в организации и проведении мероприятия, посвященного Всероссийскому Дню студента «Татьянин день»	25 января	студсовет, педагоги - организаторы
18.	Участие в организации и проведении мероприятия, посвященного Дню Святого Валентина «День сердечек»	14 февраля	студсовет, педагоги - организаторы
19.	Участие в проведении мероприятия «А ну-ка, парни!»	февраль	студсовет, педагоги – организаторы, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели ФК
20.	Организация праздничного концерта в рамках Дня защитника Отечества	22 февраля	студсовет, педагоги - организаторы
21.	Организация встреч с ветеранами боевых действий Чувашской республиканской Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военной травмы – «Инвалиды войны» (в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы)	февраль (по отдельному плану)	студсовет, педагоги - организаторы
22.	Участие в республиканском конкурсе-фестивале «Территория молодых»	по плану ЦМИ	студсовет, педагоги - организаторы
23.	Участие в мероприятиях, проводимых в рамках Международного женского дня «С праздником весны, дорогие женщины!»	06 марта	студсовет, педагоги - организаторы
24.	Участие в проведении мероприятий в рамках Всемирного Дня здоровья	07 апреля	студсовет, педагоги - организаторы
25.	Участие в шествии, посвященном празднику	01 мая	студсовет, педагоги –

	Весны и труда.		организаторы, кураторы учебных групп
26.	Участие в мероприятиях, проводимых в рамках Дня Победы в ВОВ	с 24 апреля по 09 мая	студсовет, педагоги – организаторы, кураторы учебных групп, волонтеры Победы
27.	Участие в акции, проводимой в рамках Международного Дня борьбы с курением	31 мая	студсовет, педагоги – организаторы, кураторы учебных групп
28.	Участие в подготовке и проведении торжественного мероприятия, посвященного вручению дипломов «В добрый путь выпускник!»	30 июня	студсовет, педагоги – организаторы, кураторы учебных групп
29.	Участие в мероприятиях по летней занятости студентов.	по отдельному плану	заместитель директора по УВР и СВ, студсовет
30.	Участие в республиканских, городских акциях, проводимых в рамках Дню памяти и скорби	22 июня	студсовет, педагоги – организаторы, кураторы учебных групп
31.	Подведение итогов работы Студенческого совета за 2020-2021 учебный год и постановка задач на свежеспеченный учебный год	28 июня 2021 г.	студсовет, педагоги-организаторы

2.4.7. План работы библиотеки

Основные функции библиотеки:

Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели

Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формы и носителя

Культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию студентов

1. Основные задачи на учебный год:

- Сбор, накопление и обработка информации и доведение ее до пользователя. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание помощи преподавателям, обучающимся в получении информации;
- Проведение внеклассной работы, организация досуга, ориентированные на воспитание духовно-нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью;
- Совершенствование предоставляемые библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий; организация комфортной библиотечной среды.

2. Пропаганда литературы и работа с читателями. Массовая работа

Направление работы	Мероприятия	Форма проведения	Место проведения	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
Духовно-нравственное	«Час интересных сообщений» Ко дню защиты прав человека	по публикациям СМИ	биб-ка уч. корп. 1,2,3	в теч. уч. года	

воспитание	<p>Ко Дню Матери</p> <p>2021 год – Год в России</p>	<p>классные часы</p> <p>тематический вечер</p> <p>участие в республиканских, общетехникумовских, городских мероприятиях</p> <p>посещение экспозиций города студентами совместно с преподавателями</p>	<p>--<--</p> <p>--<--</p> <p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p> <p>--<--</p>	<p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>в теч. уч. года</p> <p>в теч. уч. года</p>	
Патриотическое воспитание	<p>75 лет Победы в Великой Отечественной войне</p> <p>«День белых журавлей»</p> <p>«День Героев Отечества»</p> <p>«День народного Единства»</p> <p>Участие в республиканском месячнике военно-патриотического воспитания</p>	<p>час истории</p> <p>участие в республиканских, общетехникумовских, городских мероприятиях</p> <p>литературно-музыкальный вечер, кн. выставка</p> <p>классный час, кн. выставка</p> <p>кн. выставка, час истории</p> <p>посещение музеев, архивов, библиотек города студентами совместно с преподавателями</p>	<p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p> <p>--<--</p> <p>--<--</p> <p>--<--</p> <p>--<--</p> <p>--<--</p> <p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p>	<p>в теч. уч. года</p> <p>в теч. уч. года</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь февраль</p> <p>в теч. года</p>	

Здоровый образ жизни	<p>Участие в месячниках по ЗОЖ:</p> <p>«Если хочешь быть здоров»</p> <p>«Алкоголь. Секреты манипуляции»</p>	<p>кн. выставки, интеллектуальные игры, классные часы, просмотр фильмов с последующим обсуждением</p> <p>обзор статей по публикациям СМИ</p> <p>урок – здоровья</p> <p>участие в республиканских акциях, общетехникумовских мероприятиях</p> <p>посещение библиотек города студентами совместно с преподавателями</p>	<p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p> <p>биб-ка уч. корп. 1,2</p> <p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p>	<p>октябрь-ноябрь</p> <p>март-апрель</p> <p>в теч. года</p> <p>октябрь</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	
Краеведение	<p>«Родимый край»</p> <p>Кн. выставки, литературные часы к памятным датам чувашских поэтов, писателей</p> <p>«Чувашия любимая моя...»</p> <p>«Любимый город» (550-летию города Чебоксары) 2021 год в Чувашии – год, посвященный трудовому подвигу строителей Сурского и Казанского оборонительных рубежей</p>	<p>кн. выставка</p> <p>обзор статей по публикациям СМИ</p> <p>кн. выставка</p> <p>конкурсы, акции, литературные вечера</p> <p>участие в республиканских, общетехникумовских, городских мероприятиях</p>	<p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p> <p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p>	<p>сентябрь</p> <p>в теч. уч. года</p> <p>сентябрь</p> <p>в теч. уч. года</p> <p>в теч. уч. года</p>	

		посещение архивов, экспозиций и музеев города студентами совместно с преподавателями	--<--	в теч. уч. года	
Пропаганда литературы согласно знаменательным и памятным датам календаря	<p>Книжные выставки, литературные часы, посвященные юбилейным, памятным календарным датам писателей, поэтов: Тургенев И.С.; Есенин С.А.; Блок А.А.; Пастернак Б.А.; Бунин И.А.</p> <p>«Юбиляры года»</p> <p>«Милая Татьяна..»</p> <p>Участие в республиканских мероприятиях, конкурсах, фестивалях, проводимых в стенах техникума, республики</p> <p>«Книги – юбиляры 2020 года»</p> <p>Сайт техникума «Библиотека»</p>	<p>литературно-музыкальный вечер к 85-летию Н. Рубцова</p> <p>классный час, кн. выставка</p> <p>кн. выставка</p>	<p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p> <p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p> <p>биб-ка уч. корп. 1,2,3</p>	<p>в теч. уч. года</p> <p>январь</p> <p>в теч. уч. года</p> <p>декабрь</p> <p>в теч. уч. года</p>	

Раскрытие фонда	<p>Месячник первокурсника: Приглашение учебных групп в библиотеку Знакомство с фондом. Беседы и консультации по правилам пользования фондом Выдача учебников Формирование читательского актива</p> <p>«По страницам журналов»</p>		биб-ка уч. корп. 1,2,3	сентябрь октябрь	
Пропаганда чтения		обзор периодики	--«--	в теч. года	
В помощь учебному процессу	<p>«Профессии будущего» «Кем быть?»</p> <p>Подбор информации для докладов, рефератов; ученических проектов, исследовательских работ</p> <p>Участие в подготовке студентов к различным фестивалям, конкурсам, в т. ч. республиканским</p> <p>Профориентационная работа «Твой выбор профессии» с посещением МБОУ СОШ г. Чебоксары и Чувашской Республики</p>	<p>кн. выставка</p> <p>обзор кн. выставки</p>	<p>биб-ка уч. корп. 1,2,3 --«--</p> <p>--«--</p> <p>--«--</p> <p>--«--</p>	<p>сентябрь</p> <p>в дни профориентации</p> <p>в теч. уч. года</p> <p>в теч. уч. года</p> <p>в теч. уч. года</p>	

3. Работа с библиотечным фондом. Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
---	-------------------	------------------	----------------------

1	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности студентов учебниками и другой литературой	в течение учебного года	
2	Приём и выдача учебников (по графику)		
3	Регулярный просмотр прайс - листов поставщиков; составление совместно с председателями предметно-цикловых комиссий заказов на учебную литературу с учетом их требований, его оформление, контроль над выполнением	сентябрь, июнь	
4	Комплектование фонда. Прием и техническая обработка поступившей литературы. Пополнение и редактирование каталога	в течение учебного года	
5	Информирование педагогов о новых поступлениях		
6	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	по мере поступления	
7	Оформление подписки на периодику		
8	Продолжение подписки на электронную библиотеку издательского центра «Академия» и других издательств	по мере поступления	
9	Проведение санитарных дней с целью приведения в порядок книжного фонда и содержание библиотеки в чистоте и порядке.	июль – август	
10	Проверка фонда и проведение работы по сохранности учебного фонда	январь, апрель	
11	Отбор и списание устаревшей по содержанию и пришедшей в ветхость литературы.	в течение уч. года ежемесячно	

4. Повышение квалификации

№	Мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении
1	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	в течение уч. года	
2	Участие на республиканских семинарах методических объединений библиотек системы профессионального образования	в течение уч. года	

2.5. План организационно-методической работы и повышения качества учебной и производственной практик на 2020-2021 учебный год

2.5.1 Организационная работа по учебной и производственной практик:

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Составление графиков учебного процесса, учебных и производственных практик на 2020-2021 учебный год	Август 2020г.	Зам. директора по УР, УПР
2	Закрепление мастеров п/обучения и преподавателей среддисциплин за группами на прохождение учебной и производственной практик, подготовка приказа	Август 2020г.	Зам. директора по УПР
3	Заключение договоров с предприятиями по обеспечению мест практик	В течении года	Зам. директора по УПР
4	Организация прохождения медицинского осмотра	По необходимости	Зам. директора по УПР, руководители практик
5	Подготовка проектов приказов по распределению студентов по местам практик, подготовка договоров на прохождение практик в учебно-производственных мастерских техникума, в организациях и предприятиях Чувашской Республики, оформление и выдача документации по практикам	По календарному графику учебного процесса	Зам. директора по УПР, руководители практик
6	Оформление ведомостей успеваемости, журналов производственного обучения, учебно-производственной документации	По календарному графику учебного процесса	Руководители практик
7	Организация и проведение аттестации студентов на получение профессии (дифференцированного зачета по профессиональному модулю), государственной итоговой аттестации (выпускной практической квалификационной работы, защиты выпускной письменной экзаменационной работы, демонстрационного экзамена)	По календарному графику учебного процесса	Зам. директора по УР, УПР, руководители практик, члены квалификационных комиссий, члены государственных экзаменационных комиссий
8	Оформление протоколов выпускных практических квалификационных работ	В день проведения ВПКР	Руководители практик, члены государственных экзаменационных комиссий
9	Сбор и проверка учебно- производственной документации	В течение недели после окончания практики	Руководители практик
10	Формирование сводного отчета (семестрового, годового) по итогам практики	В течение 1 недели после окончания семестра	
11	Отслеживание трудоустройства выпускников своей группы	В течение 2 лет после окончания обучения в техникуме	Кураторы
12	Составление отчетов по трудоустройству выпускников	По установленным срокам	Кураторы

2.5.2. Методическое обеспечение учебной и производственной практик

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Утвердить: - планы работы учебно-производственных мастерских; - рабочие программы практик;	Август	Зам. директора по УПР, руководители практики, председатели ПЦК, заведующие мастерскими
2	Совещание с руководителями практик и мастерами п/о: - итоги практик за 2019-2020 учебный год; - задачи на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УПР, руководители практик, мастера п/о
3	Совещание с заведующими учебно-производственных мастерских: - анализ работы учебно-производственных мастерских в 2019-2020 учебном году и задачи на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УПР, заведующие учебно-производственными мастерскими
4	Корректировка: - учебно-методических комплексов учебных практик с учетом использования приобретенного современного оборудования	Октябрь	Зам. директора по УПР, председатели ПЦК, мастера п/о
5	Корректировка учебно-методических комплексов по государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена, итоговой аттестации по профессиональному модулю, квалификационному экзамену	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УР, УПР, заведующие отделениями, руководители практики, руководители ВПЭР и ВПКР, председатели ПЦК, мастера п/о
6	Разработка методических пособий по проведению учебной практики	Февраль-март	Зам. директора по УПР, руководители практики, мастера п/о, заведующие учебно-производственными мастерскими
7	Планирование работы на 2020-2021 учебный год, анализ выполненной работы за отчетный год и составление рекомендаций по планированию на предстоящий год	Май-июнь	Зам. директора по УПР, руководители практики, мастера п/о, заведующие учебно-производственными мастерскими

2.5.3. Мониторинг качества учебной практики

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Мониторинг качества учебной практики обучающихся по специальностям и профессиям	Ежемесячно и по итогам семестра и учебного года	Зам. директора по УПР, руководители практики, мастера п/о, заведующие учебно-производственными мастерскими
2	Контроль за организацией и ходом прохождения практики: - посещение предприятий (мест прохождения практики студентами) - посещение занятий в УПМ	по графику учебного процесса, информирование на ИМС ежемесячно	Зам. директора по УПР, руководители практики
3	Мониторинг информационно-методического обеспечения учебных практик	Ежеквартально	Зам. директора по УПР
4	Мониторинг эффективности использования приобретенного оборудования (проверка наличия внесенных изменений в рабочие программы, календарно-тематические планы, содержание поурочных планов - перечень учебно-производственных работ и видов упражнений; посещение занятий)	Октябрь, январь, июнь	Зам. директора по УПР
5	Мониторинг востребованности выпускников на региональном рынке труда	Ежеквартально (по установленным датам), январь, июнь	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководители практики, мастера п/о, кураторы групп

2.5.4 Мероприятия по повышению качества учебной и производственной практик

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Стажировка на предприятиях, в организациях отрасли, курсы повышения квалификации	По плану	Руководители практик, мастера п/о
2	Обмен и распространение опыта, полученного во время стажировки, курсов повышения квалификации, собственного опыта (статьи, выступление на инструктивно-методических совещаниях, конференциях)	в течение года	Руководители практик, мастера п/о, заведующие учебно-производственными мастерскими
3	Экскурсии на ведущие предприятия отрасли (1-2 курсы)	Март-май	Мастера п/о
4	Конференции и групповые собрания по итогам практики	По графику учебного процесса	Заведующие отделениями, руководители практики, мастера п/о, кураторы

5	Открытые занятия по учебной практике	По графику	Мастера производственного обучения
6	Внутритехникумовские отборочные соревнования на право участия в чемпионатах, по компетенциям: - сухое строительство и штукатурные работы; - кирпичная кладка; - малярные и декоративные работы; - столярное дело; - производство мебели; - геодезия; - электромонтажные работы; - печное дело; - укладка напольных покрытий - облицовка плиткой	По графику	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководители практики, мастера п/о, кураторы групп, председатели ПЦК
	Республиканский чемпионат по компетенциям WorldSkills Russia	По регламенту	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководители практики, мастера п/о, председатели ПЦК
	Отборочный , национальный чемпионат по компетенциям WorldSkills Russia	По регламенту	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководители практики, мастера п/о, председатели ПЦК

2.5.5 Воспитательная работа со студентами в период прохождения практики

Цель: Воспитание профессионального отношения к труду и любви к избранной профессии, личной ответственности за качество выпускаемой продукции и бережного отношения к государственной собственности

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Совершенствовать систему отработок пропущенных занятий, проводить индивидуальную работу с отстающими обучающимися	В течении года	Зам. директора по УВР и СВ, мастера п/о, кураторы, психолог, социальный педагог
2	Во время практики проводить групповые собрания с обучающимися по подведению итогов работы за неделю, месяц	Еженедельно, ежемесячно	мастера п/о, кураторы
3	Проводить беседы: «Дисциплина и производство», «Эстетика на производстве»	В течение года	Зам. директора по УВР и СВ, зам. директора по УПР, мастера п/о
4	Проводить экономическое воспитание обучающихся: - на занятиях обращать внимание студента на стоимость инструментов, оборудования, материалов;	В течение года	мастера п/о

	- оформить стенд с характеристикой стоимости инструмента, оборудования, материалов		
5	Выпускать информационные материалы с отражением итогов практики, чемпионата	По завершению учебной практики, чемпионата	Кураторы, мастера п/о
6	Привлекать обучающихся студентов к работам по ремонту помещений и наладке коммуникаций техникума по плану, в соответствии с программами учебных практик	В течение года	Руководители практик, мастера п/о
7	Привлекать обучающихся к работам по оказанию помощи ветеранам техникума (ремонт, уборка и т.д. – акции милосердия)	В течение года	Руководители практик, мастера п/о, кураторы
8	Представить предложения на поощрение обучающихся, наиболее ответственно относившихся к труду во время практики	По завершению практики	Руководители практик, мастера п/о

2.6. Развитие материально-технической базы

С целью дальнейшего укрепления и модернизации материально-технической базы техникума, приведения ее в соответствие с требованиями ФГОС по реализуемым в техникуме ОПОП специальностям и профессиям, в 2020/2021 учебном году планируется проведение следующих мероприятий:

2.6.1. План по оснащению учебно-производственных мастерских, кабинетов и лабораторий

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Оснащение учебно-производственных мастерских и лабораторий оборудованием по профилям: строительный, транспортный.	В течение года	Заместитель директора по УПР, мастера п/о.
2	Капитальный и текущий ремонты комплекса техникума	По необходимости	Заместитель директора по УПР, мастера п/о.

2.6.2. План-график ремонтных работ на объектах техникума

№ п/п	Дата	Объекты	Виды работ	Примечание
Учебный корпус № 1				
1	Май, июнь, июль 2021 г.	Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, спортзал, помещения столовой, санузлы	Текущий ремонт	
2	Июль, август 2021 г.	Учебно-производственные мастерские (фойе 1 эт., лестничные марши, кабинет № 23, коридоры 1 и 2 эт.)	Капитальный ремонт	
Студенческое общежитие № 1				
1	Май, июнь, июль 2021 г.	Комната отдыха, студенческие комнаты, места общего пользования	Текущий ремонт	
Учебный корпус № 2				
1	Май, июнь, июль 2021 г.	Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, спортзал, помещения столовой, санузлы	Текущий ремонт	
2	Июль, август 2021 г.	Учебно-производственные мастерские (фойе, лестничные марши, коридоры 1 и 2 эт.)	Капитальный ремонт	
3	Июль, август 2021 г.	Учебно-производственные мастерские (замена окон)	Капитальный ремонт	
Учебный корпус № 3				
1	Май, июнь, июль 2021 г.	Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, спортзал, помещения столовой, санузлы	Текущий ремонт	
2	Июль, август 2021 г.	Общественно-бытовой блок (кровля)	Капитальный ремонт	
3	Июль, август 2021 г.	Учебно-производственные мастерские (коридоры, лестничные марши))	Капитальный ремонт	
Студенческое общежитие № 3				
1	Май, июнь, июль 2020 г.	Комната отдыха, студенческие комнаты, места общего пользования	Текущий ремонт	

2.7. План работы Ресурсного центра по обучению технологиям применения комплектных систем КНАУФ на 2020-2021 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Анализ эффективности мероприятий, проводимых коллективом техникума в 2019-2020 учебном году по обучению передовым технологиям и утверждение Плана работы на 2020-2021 г.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УПР
2	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам применения передовых педагогических технологий на занятиях учебных практик	В течение года	Зам. директора по УПР
3	Стажировки мастеров производственного обучения в передовых строительных организациях отрасли	В течение года	Зам. директора по УПР, мастера п/о
4	Заслушивание (на ИМС) отчетов мастеров производственного обучения о результатах стажировки, обмен мнениями по возможности применения новых технологий	В течение года	Зам. директора по УПР, мастера п/о
5	Проведение мастер-классов с приглашением специалистов КНАУФ по применению новых технологий, а также с приглашением представителей строительных организаций	Ноябрь-май	Зам. директора по УПР, мастера п/о
6	Приобретение современного оборудования и материалов для оснащения РЦ КНАУФ	В течение года	Зам. директора по УПР, АХЧ, старший мастер
7	Организация работы по сотрудничеству со средствами массовой информации, образовательными организациями ЧР.	В течение года	Зам. директора по УПР, УВР, старший мастер
8	Размещение новостей на официальном сайте техникума	Ежемесячно	Зам. директора по УПР, УВР
9	Подготовка участников к чемпионату Молодые профессионалы WorldSkills Russia по компетенции «Сухое строительство и штукатурные работы»	В течение года	Зам. директора по УПР, мастера п/о
10	Проведение сертификации студентов выпускных групп, обучающихся по профессиям Мастер сухого строительства, Мастер отделочных строительных и декоративных работ.	Май-июнь	Зам. директора по УПР, мастера п/о
11	Организация прохождения курсов повышения квалификации мастеров производственного обучения и преподавателей на базе Учебного центра КНАУФ (г. Новомосковск)	Октябрь-май	Зам. директора по УПР
12	Проведение семинаров для преподавателей спецдисциплин, мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики	В течение года	Зам. директора по УПР, мастера п/о
13	Создание видео-уроков по профессии мастер сухого строительства	В течение года	Преподаватели спецдисциплин
14	Организация курсов, семинаров для студентов и работников, безработных	В течение года	Зам. директора по УПР,

	граждан		мастера п/о
15	Приобретение новой учебно-методической литературы	В течение года	Главный библиотекарь, преподаватели спецдисциплин
16	Размещение новостей, профориентационных мероприятий в социальных сетях вконтакте и инстаграм.	Ежемесячно	Зам. директора по УПР, мастера п/о
17	Участие на ежегодной выставке «Регионы сотрудничество без границ», а также на выставках организованных ООО «КНАУФ ГИПС»	Июнь 2021	Зам. директора по УПР, мастера п/о

2.8. План работы Центра содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников на 2020-2021 учебный год

Цель:

1. 100% трудоустройство выпускников, обеспечение экономики республики квалифицированными кадрами.

2. Расширение знаний учащихся средних общеобразовательных школ Чувашской Республики о мире профессий, активизация внутренней мотивации на реализацию задач профессионального самоопределения, адекватной оценки своих профессиональных намерений на основе интересов, склонностей и возможностей.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Организационная деятельность			
1.	Анализ эффективности мероприятий, проводимых коллективом техникума в 2019-2020 учебном году по трудоустройству выпускников и утверждение Плана работы на 2020-2021 учебный год.	сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УПР, педагогические работники
2.	Анализ эффективности профориентационных мероприятий, проводимых коллективом техникума в 2019-2020 учебном году.	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УР, УПР, ответственный секретарь приемной комиссии
3.	Проведение совещания с педагогическими работниками по профориентационной работе и распределение ответственных по школам районов ЧР и города.	Ноябрь	Зам. директора по УВР и СВ, ответственный секретарь приемной комиссии, педагогические работники
4.	Мониторинг численности обучающихся 9-х классов в 2019-2020 учебном году и перспектив продолжения ими образования после получения основного общего образования.	Ноябрь-февраль	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагогические работники
5	Выдача путевок и направлений на трудоустройство выпускникам техникума.	За 2 недели до завершения сроков обучения	Руководители практики, кураторы
6	Отслеживание трудоустройства выпускников техникума в группах	В течение 2 лет	Кураторы

		после окончания обучения	
7	Составление отчетов по трудоустройству выпускников техникума	По установленным срокам	Кураторы
8	Мониторинг востребованности выпускников техникума: - в течение трёх, шести месяцев, одного года и двух лет после получения диплома; - информация службы занятости о состоящих на учете выпускниках техникума; - анкетирование работодателей; - анкетирование выпускников	Ежеквартально (по установленным датам), январь, июнь	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководители практики, кураторы групп
2. Психолого-педагогическое консультирование по вопросам трудоустройства			
1.	Консультирование студентов по психологическим аспектам осуществления поиска работы	Январь-май	Педагог-психолог
2.	Проведение классных часов по темам: «Технология поиска работы», «Как грамотно составить резюме»	Январь-май	Кураторы групп
3.	Разработка методических рекомендаций по психологической поддержке и содействию в трудоустройстве обучающихся.	Январь-май	Педагог-психолог
3. Взаимодействие с социальными партнерами			
1.	Осуществление взаимодействия по вопросам трудоустройства с представительными организациями органов исполнительной власти, СМИ, службы занятости Чувашской Республики	В течение года	Зам. директора по УПР, УВР и СВ
2.	Закрепление выпускников на период прохождения практики в организации и предприятия социальных партнеров, с последующим трудоустройством	В течение года	Зам. директора по УПР, заведующие отделениями, руководители практики, кураторы групп
3.	Ярмарки вакансий (приглашение работодателей)	Январь, июнь	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СВ, педагогические работники
4.	Организация независимой аттестации выпускников техникума (проведение ГИА в виде ДЭ)		Зам. директора по УПР, педагогические работники
4. Сотрудничество с высшими учебными заведениями по вопросам продолжения образования выпускников			
1.	Направление на Дни открытых дверей в ВУЗы ЧР и других регионов	Январь-май	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СВ, педагогические работники
2.	Разработка интегрированных учебных планов и программ	В течение учебного года	Зам. директора по УР
5. Информационно-рекламная деятельность			

1.	Систематическое информирование студентов об имеющихся вакансиях по профессиям и специальностям, реализуемым в техникуме	В течение учебного года	Зам. директора по УПР, педагогические работники
2.	Сотрудничество с работодателями города и Республики (презентация профессий, ярмарка по банку вакансий)	В течение учебного года	Зам. директора по УПР, педагогические работники
3.	Сотрудничество со средствами массовой информации по размещению рекламы, статей об учебном заведении (техникуме) и выпускниках	В течение года	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СВ
4.	Размещение материалов по трудоустройству выпускников на официальном сайте техникума	В течение года	Зам. директора по УВР и СВ, УПР
6. Профориентационная работа			
1.	Работа со школами города, районов по профориентации школьников	В течение года	Зам. директора по УПР, УВР и СВ, педагогические работники
2.	Дни открытых дверей для школьников города, районов (с приглашением социальных партнеров), проведение мастер-классов	Октябрь-май	Зам. директора по УПР, УВР и СВ, педагогические работники
3.	Консультирование преподавателей и мастеров п/о по психологическим аспектам осуществления профориентационной деятельности	Январь-май	Педагог-психолог
4.	Проведение профориентационных консультаций для родителей обучающихся выпускных классов и выпускников образовательных учреждений (школ)	Ноябрь-май	Преподаватели
5.	Разработка методических рекомендаций по профориентационному сопровождению, психологической поддержке и содействию в трудоустройстве обучающихся и молодёжи.	Декабрь-февраль	Педагог-психолог
6.	Подготовка и проведение собеседований для выпускников образовательных учреждений (в рамках Дня открытых дверей и выходов на родительские собрания)	В течение года	Педагог-психолог
7.	Осуществление взаимодействия по вопросам профориентационной работы с представительными организациями органов исполнительной власти, СМИ, службы занятости республики	В течение года	Зам. директора по УР, УПР, ответственный секретарь приемной комиссии
8.	Ярмарки вакансий (приглашение работодателей)	Июнь	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СВ, ответственный секретарь приемной комиссии, педагогические работники
11.	Проведение Дней открытых дверей с привлечением работодателей и социальных партнеров (в рамках мероприятий проведение пробного тестирования по отдельным предметам,	Март-апрель	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СВ, Ответственный секретарь приемной комиссии, педагогические работники

	профорientационные групповые и индивидуальные занятия, консультирование психологом по вопросам профессиональной направленности, инсталляционные площадки).		
12.	Организация совместно с работодателями: - экскурсий на предприятия для учащихся 7-9 классов школ г. Чебоксары и Новочебоксарска	Март-апрель	Ответственный секретарь приемной комиссии педагогические работники
13.	Осуществление профорientационных выездов в школы города и республики (на родительские собрания, классные часы)	По графику	Педагогические работники
14.	Приглашение учащихся школ Чувашской Республики на Чемпионат ВСП и другие мероприятия техникума	По плану мероприятий	Педагогические работники
15.	Систематическое информирование населения о профессиях и специальностях, по которым ведется обучение в техникуме, востребованных на рынке труда: - в образовательных учреждениях; - в средствах массовой информации	В течение учебного года	Зам. директора по УР, УПР, УВР и СВ, ответственный секретарь приемной комиссии
16.	Разработка макетов рекламной продукции (баннеры, календари, буклеты, листовки и др.) и заказ в типографии	Ноябрь-март	Зам.директора по УР, УПР, УВР и СВ, ответственный секретарь приемной комиссии
17.	Распространение рекламной продукции	Ноябрь-июль	Педагогические работники
18.	Размещение материалов по профорientации на официальном сайте техникума, Instagram, WhatsApp, ОК, Контакт	В течение учебного года	Зам.директора по УР, УПР, УВР и СВ, ответственный секретарь приемной комиссии

2.9. Организация учебно-воспитательного процесса в У КП при ФКУ ИК-1 и ИК-4

№ № п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Рассмотрение и утверждение учебного плана и плана внеурочной деятельности	Июнь, июль	Зав. У КП
2	Рассмотрение и утверждение образовательной программы СОО в соответствии с ФГОС	Август	Зав. У КП
3	Предварительное распределение учебной нагрузки	Июнь, июль	Зав. У КП
4	Разработка календарного учебного графика	Август	Зав. У КП
5	Рассмотрение и утверждение перечня учебников, рекомендованных к использованию в учебном процессе У КП	Июль	Зав. У КП
6	Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ	Июнь - август	Зав. У КП, председатель ПЦК, преподаватели
7	Рассмотрение и утверждение планов кружковой работы	Август	Зав. У КП, преподаватели

8	Комплектование классов и групп (оформление личных дел обучающихся)	Август	Зав. У КП, преподаватели
9	Подготовка приказов по движению обучающихся	В течение учебного года	Зав. У КП
10	Рассмотрение и утверждение планов воспитательной работы	Август	Зав. У КП, преподаватели
11	Рассмотрение и утверждение плана учебно-воспитательной работы	Июнь-август	Зам. директора по УР, зав. У КП, преподаватели
12	Кадровое обеспечение У КП. Распределение учебной нагрузки - тарификация	Август, сентябрь	Зав. У КП
13	Расписание учебных занятий	Август	Зав. У КП
14	Рассмотрение и утверждение «Режима работы У КП»	Август	Зав. У КП
15	Обеспечение учащихся ученическими принадлежностями	Август	Зав. У КП
16	Подготовка учебных помещений к новому учебному году	Август	Зав. У КП, зам. начальника ФКУ ИК-1 и ФКУ ИК-4 по согласованию
17	Проведение «Дня Знаний»	01.09.20	Зав. У КП, преподаватели
18	Подготовка отчета ФСН ОО-1	Сентябрь	Зав. У КП
19	Организация контроля за посещаемостью	Сентябрь	Зав. У КП
20	Проведение контрольного среза знаний – входное тестирование вновь прибывших обучающихся	Сентябрь	Зав. У КП
21	Подведение итогов работы ПЦК преподавателей У КП, выборы председателя ПЦК	Сентябрь-октябрь	Председатель ПЦК
22	Организация и проведение предметных декад в соответствии с планом работы ПЦК	Ноябрь - май	Председатель ПЦК, зав. У КП
23	Организация и проведение «итогового сочинения» в XII классах	Декабрь, февраль, май	Зав. У КП, преподаватели
24	Выполнение практической части учебных программ	Декабрь, май	Зав. У КП, преподаватели
25	Выполнение учебных программ за полугодие	Декабрь	преподаватели
26	Подведение итогов полугодия по успеваемости	Январь	Зав. У КП, преподаватели
27	Организация и проведение «итогового собеседования» в IX классах	Февраль	Зав. У КП, преподаватели
28	Подготовка базы данных по выпускникам	Февраль	Зав. У КП, делопроизводитель
29	Организация досрочной государственной итоговой аттестации	Февраль, март	Зав. У КП, преподаватели
30	Оформление и вручение аттестатов выпускникам, успешно прошедшим досрочную государственную итоговую аттестацию	Март	Администрация
31	Проведение государственной итоговой аттестации (основной этап)	Май, июнь	Зам. директора, зав. У КП, преподаватели
32	Перевод обучающихся в следующие классы	Июнь	Администрация
33	1. Оформление аттестатов и торжественное вручение выпускникам документов об образовании 2. Оформление книги выдачи аттестатов	Июнь	Директор, зам. директора, зав. У КП, преподаватели
34	Подведение итогов учебного года	Июнь	Зав. У КП

3. Внутртехникумовский контроль и руководство

3.1. План внутртехникумовского контроля за учебно-воспитательным процессом

Форма контроля	Содержание и объекты	Цель контроля	Сроки	Методы контроля	Ответственные	Возможные управленческие решения, обсуждение результатов
СЕНТЯБРЬ 2020 г.						
обзорный	Посещаемость обучающимися уроков теоретического и практического обучения	Выявление студентов, пропускающих занятия и причин пропусков	до 26 сентября	Мониторинг посещаемости студентами занятий, наблюдение, изучение документов	Зам. директора по ВР и СВ Зав. отделениями	Справка. Инструктивно-методическое совещание (далее – ИМС)
обзорный	Контроль за составлением планов работ предметно-цикловых комиссий (далее – ПЦК)	Выявление соответствия планов работ ПЦК методической проблеме техникума	до 19 сентября	Изучение документации ПЦК	Зам. директора по УР, зам. директора по НМПИИД, методисты	ИМС
обзорный	Соответствие учебно-планирующей документации локальным актам	Приведение УПД в соответствие с нормативными требованиями	до 19 сентября	Изучение рабочих программ и тематического планирования	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, зам. директора по ВР и СВ, зам. директора по НМПИИД, зав. отделениями, методисты	ИМС
обзорный	Оформление журналов теоретического обучения	Выявление типичных видов ошибок при оформлении журналов	до 12 сентября	Проверка журналов теоретического обучения	Зам. директора по УР, зав. учебной части, зав. отделениями	ИМС
ОКТАБРЬ 2020 г.						
комплексный	Уровень знаний студентов I курса по общеобразовательным дисциплинам	Выявление базового уровня знаний	в течение месяца	Контрольные срезы знаний документированный контроль	Зав. отделениями	Справка. Приказ.
	Состояние учебно-методического комплекса	Изучение конкретной учебной дисциплины и профессионального	в течение месяца	Изучение УМК педагогов	Зам. директора по УР,	Справка

	педагогов на 2020-2021 учебный год	модуля, дидактически обоснованной последовательности, методов и средств формирования у студентов общих и профессиональных компетенций			УПР, зам. директора по НМПИИД, методисты	
тематический	Проверка качества и правильности заполнения журналов ПО	Выявление качества и правильности первичного оформления, распределения страниц	в течение месяца	Проверка журналов практического обучения	Зам. директора по УПР, зав. учебной части, зав. отделениями	Запись в журналах ПО. ИМС
обзорный	Посещаемость учебных занятий обучающимися «группы риска»	Изучение системы работы кураторов, мастеров п/о по профилактике пропусков без уважительной причины	в течение месяца	Проверка журналов теоретического обучения, беседы с педагогами.	Зам. директора по ВР и СВ	Справка. Приказ
тематический	Состояние охраны труда в учебно-производственных мастерских и на производстве	Создание безопасных условий труда обучающихся	до 10 октября	Посещение уроков ПО в учебных мастерских и ПП на производстве	Зам. директора по АХР и ОБ, инженер по охране труда	Справка. ИМС
обзорный	Состояние библиотечного фонда	Изучение библиотечного фонда	до 10 октября	Изучение документации, собеседование	Зам. директора по УР	Справка. ИМС
обзорный	Анализ социального паспорта обучающихся первого курса.	Изучить социальный состав обучающихся, их семейное и материальное положение.	до 10 октября	Анкетирование, опрос, изучение документации.	Зам. директора по ВР и СВ	Справка. ИМС. Приказ.
тематический	Подготовка материалов к государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации	Проверка наличия и содержания тем выпускных практических квалификационных работ, тем выпускных письменных экзаменационных работ, вопросов промежуточных экзаменов и дифференцированных зачетов	до 31 октября	Изучение документации	Зам. директора по УР, УПР, зав. отделением	ИМС
НОЯБРЬ 2020 г.						
тематический	Состояние преподавания дисциплин общепрофессионального цикла	Изучение системы работы преподавателей по формированию и оценке ОК, ПК	В течение месяца	Посещение и анализ уроков, изучение УМК преподавателя	Зам. директора по УР, УПР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением, методисты	Справка. Заседание МС. Приказ.
тематический	Организация работы со слабоуспевающими и отстающими студентами	Проверка работы преподавателей со слабоуспевающими студентами	В течение месяца	Посещение консультаций, беседы с преподавателями, посещение уроков	Зам. директора по УР, УПР, зав. отделениями	Справка. ИМС
тематический	Организация самостоятельной работы студентов	Анализ организации самостоятельной работы студентов преподавателями	В течение месяца	Посещение и анализ уроков	Зам. директора по УПР, зав. отделением	Справка. Заседание ПЦК. Приказ.
обзорный	Посещаемость уроков теоретического и	Выявление учащихся, пропускающих занятия и анализ причин прогулов.	В течение	Мониторинг посещаемости учащимися	Зам. директора по УПР, зам. директора по	Справка. ИМС. Приказ.

	практического обучения		месяца	занятий.	НМПииД, зам. директора по ВР и СВ	
тематический	Состояние воспитательной работы в группах второго курса	Изучение системы работы куратора по профилактике правонарушений	до 21 ноября	Посещение и анализ классных часов, проверка дневника педагогических наблюдений групп	Зам директора по ВР и СВ	Справка. ИМС. Приказ.
персональный	Уровень сформированности знаний студентов по ПДД	Изучение системы работы преподавателя по обеспечению качества преподавания ПДД	до 28 ноября	Посещение и анализ уроков. Контрольные срезы знаний	Зам. директора по УПР	Справка. Заседание ПЦК. Собеседование с преподавателем.
обзорный	Посещение занятий молодых и вновь принятых педагогов	Методическая помощь в организации самостоятельной деятельности обучающихся на уроке.	В течение месяца	Посещение уроков	Зам. директора по УР, зам. директора по НМПииД, методисты, зав. отделением, председателя ПЦК	Справка. Собеседование с преподавателями. Заседание ПЦК
тематический	Состояние преподавания междисциплинарных курсов	Изучение методов формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся на уроках	В течение месяца	Посещение и анализ уроков, изучение УМК преподавателя	Зам. директора по УР зам. директора по НМПииД, зав. отделением	Справка. Заседание ПЦК. Приказ.
обзорный	Состояние личных дел студентов	Проверка ведения личных дел студентов в соответствии с Инструкцией.	до 28 ноября	Изучение личных дел студентов, соответствие их Инструкции	Зам. директора по УР, зав. учебной части, зав. отделением	Справка. Приказ. ИМС.
обзорный	Уровень подготовленности педагогических работников к аттестации	Анализ кадрового состава и изучение уровня готовности педагогов к аттестации на квалификационные категории и соответствие занимаемой должности	до 10 ноября	Изучение личных дел педагогических работников, индивидуальная беседа	Зам. директора по УПР, зам. директора по НМПииД, УР, методисты	Справка. Заседание МС
ДЕКАБРЬ 2020 г.						
тематический	Состояние преподавания дисциплин физико-математического цикла	Изучение системы работы преподавателей по организации активной познавательной деятельности обучающихся	В течение месяца	Посещение и анализ уроков, изучение УМК преподавателя	Зам. директора по УР, зав. отделением	Справка. Заседание ПЦК. Приказ.
тематический	Организация досуговой деятельности обучающихся, проживающих в общежитии	Изучение формы и методы работы по организации досуговой деятельности организаторами воспитательной деятельности	В течение месяца	Посещение и анализ мероприятий, проводимых в общежитии	Зам директора по ВР и СВ	Справка. Приказ
тематический	Посещаемость уроков	Выявление учащихся, пропускающих	до 23	Мониторинг	Зам. директора по УПР,	Справка.

ский	теоретического и практического обучения	занятия и причин прогулов.	декабря	посещаемости учащимися занятий.	зам. директора по НМПИИД, ВР и СВ	Совещание при директоре. Приказ.
	Вовлечение трудных подростков в работу кружков и спортивных секций	Изучение роли внеклассных мероприятий (кружков, спортивные секции, волонтерское движение и пр.) в профилактике правонарушений	В течение месяца	Посещение и анализ работы кружков и секций.	Зам директора по ВР и СВ, УР	Справка. Приказ.
обзорный	Посещение занятий молодых и вновь принятых педагогов	Методическая помощь в организации самостоятельной деятельности обучающихся на учебных занятиях	В течение месяца	Посещение уроков	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением, методисты, председатели ПЦК	Справка. Собеседование с преподавателями. Заседание ПЦК
комплексный	Состояние воспитательной работы в группах первого курса	Изучение системы работы кураторов, педагогов-психологов, социальных педагогов по созданию условий для адаптации и социализации студентов 1 курса	В течение месяца	Изучение документации, анкетирование, проверка дневника педагогических наблюдений группы, собеседование	Зам директора по ВР и СВ	Справка. Приказ.

ЯНВАРЬ 2021 г.

тематический	Уровень готовности выпускников к государственной итоговой аттестации	Выявление соответствия уровня знаний выпускников требованиям ФГОС	до 14 января	Проверка журналов ТО и ПО, анализ хода выполнения ВПЭР, письменных экзаменационных работ	Зам. директора по УР, УПР, зав. отделениями	Справка, приказ, заседание педагогического совета
тематический	Состояние оформления журналов теоретического обучения	Соблюдение единых требований к оформлению журналов ТО	В течение месяца	Проверка оформления журналов.	Зам. директора по УР, УПР	Справка. Приказ. ИМС.
тематический	Предоставление социальных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	Изучение предоставления социальных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	В течение месяца	Собеседование с обучающимися, изучение документации о предоставлении социальных гарантий	Зам. директора по ВР и СВ	Справка. Совещание при директоре
обзорный	Посещаемость уроков теоретического и практического обучения	Выявление учащихся, пропускающих занятия и причин прогулов	до 25 января	Мониторинг посещаемости учащимися занятий.	Зам. директора по УПР, ВР и СВ, зам. директора по НМПИИД,	Справка. Совещание при директоре. Приказ.
	Посещение занятий молодых и вновь принятых педагогов	Методическая помощь в организации самостоятельной деятельности обучающихся на уроке	В течение месяца	Посещение уроков	Зам. директора по УР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением, председатели ПЦК	Справка. Собеседование с преподавателями. Заседание

						ПЦК
	Состояние преподавания МДК по профессиям автотранспортного профиля	Организация активной познавательной деятельности студентов по формированию ПК	В течение месяца	Посещение и анализ уроков	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМПИИД,	Справка. Собеседование с преподавателем. Заседание ПЦК.
обзорный	Деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций	Выявление охвата студентов техникума дополнительными образовательными услугами	В течение месяца	Изучение документации	Зам. директора по УПР	Справка. Приказ. Совещание при директоре.
ФЕВРАЛЬ 2021 г.						
индивидуальный	Организация производственной практики на производстве	Изучение системы работы мастеров п/о по формированию видов профессиональной деятельности	В течение месяца	Посещение и анализ занятий, изучение УМК	Зам. директора по УПР зав. отделением	Справка. Заседание ПЦК. Приказ.
обзорный	Мониторинг проведения месячника оборонно-массовой и спортивной работы	Изучение системы формирования патриотического самосознания и пропаганды ЗОЖ состояние работы спортивных секций, кружков и физической подготовленности к службе в ВС России	В течение месяца	Посещение и анализ мероприятий месячника	Зам. директора по ВР и СВ, руководитель физической культуры, медицинский работник	Справка. ИМС. Приказ.
обзорный	Посещаемость уроков теоретического и практического обучения	Выявление студентов, пропускающих занятия и причин прогулов.	до 20 февраля	Мониторинг посещаемости учащимися занятий.	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМПИИД, ВРиСВ	Справка. Приказ.
обзорный	Посещение занятий молодых и вновь принятых педагогов	Методическая помощь в организации самостоятельной деятельности студентов на уроке.	В течение месяца	Посещение уроков	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением, председатели ПЦК	Справка. Собеседование с преподавателем. Заседание ПЦК
тематический	Учебно-методическое обеспечение заочного отделения	Анализ деятельности ПЦК дисциплин по программам заочного обучения	до 22 февраля	Изучение документации	Зам. директора по УПР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением	Справка. Приказ
тематический	Учебно-методическое и техническое оснащение ЛПЗ	Анализ соответствия УМД и ТО требованиям ФГОС	до 22 февраля	Изучение учебно-методической документации и технического оснащения лабораторий	Зам. директора по УПР, УР, зав. отделением	Справка. Приказ
МАРТ 2021 г.						

тематический	Состояние практического обучения студентов, осваивающих профессию АМ и МДСМ на производстве	Выявление и устранение причин потерь учебного времени	до 20 марта	Посещение мест прохождения производственной практики, беседа с социальными партнерами	Зам. директора по УПР, зав. отделением	Справка. ИМС. Приказ.
обзорный	Посещаемость уроков теоретического и практического обучения	Выявление студентов, пропускающих занятия и причин пропусков	до 20 марта	Мониторинг посещаемости студентами занятий.	Зам. директора по УПР, ВР и СВ	Справка. ИМС. Приказ.
тематический	Состояние внеклассной воспитательной работы мастеров п.о. и кураторов групп	Изучение формы и методы проведения внеурочных мероприятий	В течение месяца	Посещение и анализ мероприятий	Зам. директора по ВР и СВ,	Справка. Заседание ПЦК.
обзорный	Посещение занятий молодых и вновь принятых педагогов	Методическая помощь в организации самостоятельной деятельности обучающихся на уроке	В течение месяца	Посещение уроков	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМП и ИД, зав. отделением, председатели ПЦК	Справка. Собеседование с преподавателями. Заседание ПЦК
обзорный	Состояние образовательных сайтов (интернет-страничек) педагогов	Изучение применения педагогами возможностей интернет-ресурсов в образовательной деятельности, обновление сайтов	до 23 марта	Анализ интернет-страничек, сайтов педагогов	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМП и ИД, зав. отделением, председатели ПЦК	Справка. Приказ
тематический	Состояние преподавания МДК по профессиям строительного профиля	Организация активной познавательной деятельности студентов по формированию ПК	до 20 марта	Посещение и анализ уроков	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМП и ИД,	Справка. Собеседование с преподавателем. Заседание ПЦК.
обзорный	Состояние самообразования педагогических работников	Выявление состояния самообразования педагогических работников	В течение месяца	Анкетирование педагогических работников	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМП и ИД, зав. отделением, председатели ПЦК	Справка, приказ, совещание при директоре
АПРЕЛЬ 2021г.						
комплексный	Состояние практического обучения обучающихся, осваивающих профессию «МСППСР», «ЭГС» и «МДСМ» на производстве	Приведение уровня профессиональной подготовки в соответствие с требованиями работодателей	В течение месяца	Посещение объектов практического обучения, беседа с социальными партнерами	Зам. директора по УПР	Справка, приказ, совещание при директоре
обзорный	Посещаемость уроков	Выявление учащихся, пропускающих	до 24	Мониторинг	Зам. директора по УПР,	Справка.

й	теоретического и практического обучения	занятия и причин пропусков	апреля	посещаемости учащимися занятий.	УР зам. директора по НМПИИД, ВР и СВ	Совещание при директоре. Приказ.
обзорный	Посещение занятий молодых и вновь принятых педагогов	Методическая помощь в организации самостоятельной деятельности обучающихся на уроке.	В течение месяца	Посещение уроков	Зам. директора по УПР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением, председатели ПЦК	Справка. Заседание ПЦК
тематический	Научно-практическая деятельность педагогических работников	Анализ результатов участия педагогов в научно-практических конференциях	до 24 апреля	Изучение документации	Зам. директора по УР, УПР, зам. директора по НМПИИД,	Справка. Заседание ПЦК.
тематический	Стажировка преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения	Изучение реализации требований ФГОС к стажировке педработников на производстве и ВУЗах	до 24 апреля	Индивидуальные беседы, изучение документации	Зам. директора по УПР	Справка.
МАЙ 2021 г.						
тематический	Уровень готовности выпускников к государственной итоговой аттестации	Выявление соответствия уровня знаний обучающихся требованиям ФГОС	до 26 мая	Проверка журналов ТО и ПО, анализ хода выполнения ВПЭР, пробных квалификационных работ	Зам. директора по УР, УПР	Справка, приказ, заседание педагогического совета
тематический	Готовность обучающихся I и II курсов к промежуточной аттестации	Выявление соответствия уровня знаний обучающихся требованиям ФГОС	до 26 мая	Проверка журналов ТО, анализ итоговых контрольных работ, текущих отметок обучающихся	Зам. директора по УР	Справка, приказ, заседание педагогического совета
тематический	Профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения «трудных» студентов	Изучение форм и методов работы социального педагога	до 26 мая	Анализ выполнения плана работы за год	Зам. директора по ВР и СВ,	Справка
обзорный	Посещаемость уроков теоретического и практического обучения	Выявление студентов, пропускающих занятия и причин пропусков	до 26 мая	Мониторинг посещаемости учащимися занятий.	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМПИИД, ВРиСВ	Справка. Совещание при директоре. Приказ.
обзорный	Посещение занятий молодых и вновь принятых педагогов	Методическая помощь в организации самостоятельной деятельности обучающихся на уроке	В течение месяца	Посещение уроков	Зам. директора по УПР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением, председатели ПЦК, методист	Справка. Собеседование с преподавателем ми. Заседание ПЦК

тематический	Разработка педагогами образовательных ресурсов	Обеспечение педагогами учебно-воспитательного процесса образовательными ресурсами, рекомендованными к использованию экспертным советом	до 26 мая	Изучение документации, собеседование	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМПИИД, зав. отделением, председатели ПЦК	Справка, приказ.
обзорный	Состояние преподавания общеобразовательных предметов в У КП при ИК № 2, ИК № 4	Изучение состояния преподавания общеобразовательных предметов в У КП при ИК № 2, ИК № 4	В течение месяца	Посещение уроков, изучение документации	Зам. директора по УР, зав. У КП	Справка, приказ.
ИЮНЬ 2021 г.						
тематический	Результаты итоговой аттестации и перспективы трудоустройства выпускников	Анализ итоговой аттестации и трудоустройства выпускников	до 28 июня	Изучение документации итоговой аттестации	Директор, зам. директора по УПР	Справка, приказ, заседание педагогического совета
тематический	Результаты промежуточной аттестации обучающихся Перевод обучающихся на следующий курс	Анализ итоговой аттестации обучающихся Решение о переводе обучающихся	до 28 июня	Изучение документации итоговой аттестации	Зам. директора по УР, УПР, зам. директора по НМПИИД,	Справка, приказ, заседание педагогического совета
тематический	Итоги ГИА в форме демонстрационного экзамена	Анализ имеющейся нормативно-правовой, организационно-методической, материально-технической, кадровой базы ОУ для проведения ДЭ	до 28 июня	Изучение документации, МТБ, беседы с педагогами	Зам. директора по УПР, УР, зам. директора по НМПИИД,	Справка. Приказ. Заседание педагогического совета.

3.2. Тематика вопросов для рассмотрения на совещании при заведующем У КП

№№ п/п	Вопросы совещания	Сроки	Ответственный
1	1. Готовность школы к новому учебному году (обеспечение кадрами, комплектование классов (состояние личных дел учащихся), назначение кураторов учебных классов, обеспечение ученическими принадлежностями, обеспечение классными журналами, обеспечение учебниками, подготовка учебных помещений) 2. Ознакомление учебным планом, календарным учебным графиком, перечнем допущенных к учебному процессу учебников, режимом работы У КП 3. Рассмотрение рабочих учебных программ (соответствие учебному плану, рекомендованному перечню учебников, содержанию ФГОС и ФК ГОС). Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы У КП	Август	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели

	<ul style="list-style-type: none"> 4. О проведении «Дня знаний» 5. Расстановка кадров по направлениям работы У КП 6. Об аттестации преподавателей и курсовой подготовке в ЧРИО 7. Об аттестации рабочих мест 		
2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Итоги первого учебного дня 2. Тарификация, организация кружков, организация дежурства по У КП 3. Подготовка к проведению Дня учителя 4. О проведении контрольного среза знаний – входного тестирования обучающихся 5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении классных журналов 6. Об алгоритме взаимодействия с ОВРСО по обеспечению посещаемости и контролю за ней 7. О плане совместных мероприятий с ОВРСО 8. Об оснащении У КП программными средствами для проведения лабораторных работ в виртуальном режиме 	Сентябрь	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели, нач-к ОВРСО ИК
3	<ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение плана работы на осенние каникулы 2. Подготовка У КП к зиме. Состояние противопожарной безопасности 3. Анализ посещаемости учащихся 4. Анализ входного контроля знаний обучающихся по русскому языку и математике 5. Ознакомление графиком контрольных, лабораторных, практических работ 6. Контроль за движением учащихся 7. Об оснащении У КП лабораторным оборудованием и приборами 	Октябрь	Зам. по УР, АХР и ОБ, зав. У КП, преподаватели, нач-к ОВРСО ИК
4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнение функциональных обязанностей преподавателями У КП 2. Итоги проверки классных журналов 3. Контроль за движением обучающихся 4. Об оснащении У КП современными техническими средствами обучения 5. О подготовке к проведению «итогового сочинения» в XII классах 6. Проведение инвентаризации имущества У КП 	Ноябрь	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели
5	<ul style="list-style-type: none"> 1. Предварительные итоги выполнения учебной программы за I – ое полугодие 2. Состояние библиотечного фонда У КП 3. План работы У КП во время зимних каникул 4. Своевременность оповещения начальников отрядов об успеваемости учащихся 5. Контроль за движением обучающихся 	Декабрь	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели
6	<ul style="list-style-type: none"> 1. Состояние и сохранность имущества У КП 2. Выполнение учебных программ за 1 полугодие 3. Контроль за движением обучающихся 4. Сводный отчет по успеваемости учащихся за I полугодие 5. Подготовка к досрочной ГИА 6. О подготовке к проведению «итогового собеседования» в IX классах 7. Регистрация обучающихся выпускных XII классов на ГИА 	Январь	Зам. по УР, АХР и ОБ, зав. У КП, преподаватели
7	<ul style="list-style-type: none"> 1. Итоги проверки классных журналов 2. Контроль за движением обучающихся 3. База данных по выпускникам 	Февраль	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели

	4. Подготовка к досрочной государственной итоговой аттестации 5. Регистрация обучающихся выпускных ШЧ классов к ГИА		
8	1. Итоги проверки рабочих тетрадей учащихся 2. О состоянии кружковой работы 3. Контроль за движением обучающихся 4. Выпуск обучающихся IX и XII классов досрочного этапа ГИА	Март	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели
9	1. О ходе комплектования У КП учащимися на следующий учебный год 2. Итоги проверки классных журналов 5. Контроль за движением обучающихся 3. О подготовке к ГИА (основной этап)	Апрель	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели.
10	1. О корректировке базы данных по выпускникам 2. Обсуждение учебного плана на следующий уч. год 3. О готовности У КП к государственной итоговой аттестации основного этапа 4. Контроль за движением обучающихся 5. Рассмотрение и утверждение перечня допущенных к учебному процессу учебников 6. Рассмотрение и утверждение учебного плана на 2021-22 учебный год 7. Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ в соответствии с учебным планом	Май	Зам. по УР, зав. У КП, преподаватели
11	1. Об организации торжественного вручения аттестатов 2. О переводе обучающихся в следующие классы 3. Об отчетах преподавателей по итогам года: - по абсолютной и качественной успеваемости - по итогам учебного года по всем направлениям работы 4. Рассмотрение плана учебно-воспитательной работы У КП на следующий 2021-22 учебный год	Июнь	Зам. по УР, ВР и СВ, зав. У КП, преподаватели

1. Итоги реализации плана учебно-воспитательной работы техникума за 2019 – 2020 учебный год

1.1. Общая информация об образовательной организации

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – техникум) в соответствии с п.п.8 п.3 ст. 50 ГК РФ является некоммерческой организацией, созданной для оказания государственных услуг, а также выполнения работ и исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Чувашской Республики в сфере образования.

Основной целью деятельности техникума является обеспечение подготовки кадров для комплексного социально-экономического развития Чувашской Республики. Предметом деятельности техникума является:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии;
- 2) удовлетворение потребности общества и государства по направлениям общественно-полезной деятельности в рабочих и специалистах со средним профессиональным образованием;
- 3) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности и информационной культуры;
- 4) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Основные виды деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ;
- реализация основных профессиональных образовательных программ;
- реализация основных программ профессионального обучения;
- реализация дополнительных профессиональных программ.

Техникум в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в разрезе профессий и специальностей;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
- Профессиональными стандартами;
- Письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 05.08.2016 № 06-903 «Методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов»;
- Уставом, а также иными нормативными актами.

Техникум работает в соответствии с лицензией Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики на осуществление образовательной деятельности от 30 января 2015 г., серия 21Л01 № 0000272, регистрационный № 162, на срок действия «бессрочно». Имеет свидетельство о государственной аккредитации от 27 марта 2018 г. серия 21А01 № 0000940 и от 27 марта 2018 г. серия 21А01 № 0000939.

Свою историю техникум начал 04.03.1975 г. с приказа № 42 по Чувашскому республиканскому управлению профессионально-технического образования как образовательное учреждение начального профессионального образования (училище); впоследствии неоднократно переименовывался и реорганизовывался.

Приказом Госпрофобра РСФСР от 04.09.1984 № 213 СПТУ-18 (среднее городское профессионально-техническое училище № 18) преобразовано в СПТУ-18 (среднее профессионально-техническое училище № 18), от 01.06.1989 СПТУ – 18 (среднее профессионально-техническое училище № 18) преобразовано в ПТУ (Профессионально – техническое училище № 18).

Приказом Министерства образования, науки и высшей школы Чувашской Республики № 130 от 22.02.1993 ПТУ-18 (Профессионально-техническое училище № 18) преобразовано в ПУ-18 (Профессиональное училище № 18).

Приказом Министерства образования Чувашской Республики от 01.10.1999 № 523 ПУ-18 (Профессиональное училище № 18) преобразовано в ФГОУ ПУ-18 (Федеральное государственное образовательное учреждение Профессиональное училище № 18).

Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24.12.2004 № 1565-Р ФГОУ ПУ-18 преобразовано в РГОУ НПО «ПУ-18» (Республиканское государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 18 г. Чебоксары»).

Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 30.07.2009 № 246 «О создании автономных учреждений Чувашской Республики» училище первым среди образовательных учреждений начального профессионального образования республики преобразовано в автономное учреждение Чувашской Республики начального профессионального образования «Профессиональное училище № 18 г. Чебоксары» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 22.05.2012 № 179-к «О переименовании образовательного учреждения», на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.04.2012 № 126 «О переименовании автономных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики» училище переименовано в автономное учреждение Чувашской Республики среднего профессионального образования «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

На основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 29.05.2013 № 197 «О реорганизации автономного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики техникум реорганизован в форме присоединения к нему автономных учреждений Чувашской Республики начального профессионального образования «Профессиональное училище № 4 г. Чебоксары» и «Профессиональный лицей № 12 г. Чебоксары» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23.10.2015 № 352 автономное учреждение Чувашской Республики среднего профессионального образования «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики с 25 декабря 2015 г. переименовано в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

За прошедшие 40 лет со дня основания техникума подготовлено более 18 тысяч квалифицированных рабочих, 17 тысяч в присоединенном ПЛ № 12 и более 17 тысяч в ПУ № 4.

Техникум включен в Национальный реестр «Ведущие образовательные учреждения России», в реестр ресурсных центров Национального объединения строителей по подготовке квалифицированных рабочих кадров строительных профессий, является лауреатом конкурса «100 лучших учреждений начального и среднего профессионального образования России» 2010 и 2011г.г., дипломантом всероссийского конкурса «100 лучших товаров России» 2011 г.

Образовательная деятельность в техникуме ведется по наиболее востребованным на республиканском рынке труда профессиям и специальностям для строительной, транспортной, пищевой и полиграфической отраслей экономики Чувашской Республики:

по 7 основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов:

- 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
- 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий
- 22.02.06 Сварочное производство
- 35.02.03 Технология деревообработки

по 10 программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
- 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин
- 23.01.07 Машинист крана (крановщик)
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
- 29.01.26 Печатник плоской печати
- 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
- 08.01.07 Мастер общестроительных работ
- 08.01.06 Мастер сухого строительства
- 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ
- 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования

по 28 программам профессионального обучения.

С марта 2013 года на базе ЧТТСТ функционирует многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее МЦПК), в котором оперативно и качественно готовятся кадры по конкретным заявкам работодателей и запросам физических лиц. За период существования МЦПК обучено более 4000 слушателей. С каждым годом количество слушателей курсов увеличивается.

Строительная отрасль Чувашской Республики является локомотивом экономического роста. Вот уже который год статистика фиксирует в Чувашии существенный рост объемов строительно-монтажных работ. Постоянный рост количества автомобильного транспорта в Чувашии и России, увеличение объемов автотранспортных перевозок выявляет высокую востребованность в квалифицированных рабочих кадрах и специалистах по обслуживанию и ремонту автомобилей и автодорог. Оценивая темпы развития народного хозяйства республики в целом, эксперты уверенно констатируют, что именно эти сегменты экономики позволяют десяткам тысяч граждан Чувашии реализоваться в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии. Таким образом, потребность в специалистах и квалифицированных рабочих кадрах на предприятиях строительной, транспортной, автодорожной отраслей Чувашской Республике на ближайшую перспективу будет устойчивой.

Деятельность педагогического коллектива техникума в 2019-2020 учебном году осуществлялась в соответствии с планом учебно-воспитательной работы на учебный год с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов.

1.2. Кадровый состав

Квалификационные категории педагогических работников по состоянию на 01.07.2020:

Квалификационные категории педагогических работников	на 01.07.2017 (110 чел.)	на 01.07.2018 (105 чел.)	на 01.07.2019 (104 чел.)	на 01.07.2020 (101 чел.)
Первая квалификационная категория	38 (34,5 %)	39 (37,1%)	47 (45,2%)	36 (32,7%)
Преподаватели	21 (19 %)	26 (24,8%)	31 (29,8%)	24(23,8%)
Мастера п/о	9 (8,1 %)	7 (6,7%)	8 (6,7%)	7 (6,1%)
Другие педагогические работники	8 (7,2 %)	6 (5,7%)	1 (8,6%)	5(4,3%)
Высшая квалификационная категория	39 (35,5 %)	28 (26,6%)	30 (28,7%)	38(35,2%)
Преподаватели	28 (25,5 %)	23 (21,9%)	24 (23,1%)	30(31,9%)
Мастера п/о	9 (8,2 %)	2 (1,9%)	1 (0,1%)	4(3,3%)
Другие педагогические работники	2 (1,8%)	3 (2,9%)	5 (3,8%)	4(3,3%)

Без квалификационной категории	28 (25,5 %)	34 (32,4%)	26 (26,0%)	13(12,5%)
Преподаватели	18 (16 %)	16 (15,2%)	12 (11,5%)	9(8%)
Мастера п/о	2 (2%)	6 (5,7%)	6 (5,8%)	2(0,5%)
Другие педагогические работники	8 (7 %)	12 (11,4%)	8 (7,7%)	2(0,5%)
из них соответствуют занимаемой должности:	5 (4,5 %)	4(3,8%)	1 (0,1%)	13(12,5%)
Преподаватели	-	-	-	11(10,9%)
Мастера п/о	4 (3,6 %)	4(3,8)	1 (0,1)	-
Другие педагогические работники	1 (0,9 %)	-	-	2(0,5%)

Вывод: В образовательной деятельности и выполнении программных мероприятий всего было задействовано 101 человек: 71 преподавателей, 16 мастеров производственного обучения, других педагогических работников – 14 чел. Из них 36 человек имеют первую и 38 - высшую квалификационные категории.

Квалификация преподавателей и мастеров производственного обучения соответствует профилю преподаваемых дисциплин и способствует обеспечению подготовки специалистов и квалифицированных рабочих кадров в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Задачи:

1. Администрации техникума продолжить создание благоприятных условий для повышения профессионального уровня педагогов.
2. Методической службе техникума вести целенаправленную работу по получению педагогами квалификационных категорий, в т.ч. провести семинарские занятия по изучению нормативных документов, по оформлению заявлений, аттестационных листов, карты результативности.

1.3. Результаты выполнения государственного задания на подготовку кадров в 2019-2020 учебном году

1.3.1. Обеспечение выполнения контрольных цифр приема абитуриентов

В 2019 году прием абитуриентов в техникум осуществлялся на основании Правил приема граждан в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики на 2019-2020 учебный год, разработанных в соответствии со ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2015 № 36, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, нормативными правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, Уставом государственного автономного профессионального образовательного Учреждения «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Организация приема абитуриентов осуществлялась в соответствии с приказом директора от 23 января 2019 г. № 96-ОД «Об организации приема и зачисления граждан для обучения в ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии в 2019 году», в котором определен состав приемной комиссии, состав технических секретарей для организации приема документов от абитуриентов, план работы приемной комиссии на 2019 год.

Основной задачей приемной комиссии явилось обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости проведения всех процедур приема, объективности оценки способностей абитуриентов.

До начала приема документов, с целью ознакомления абитуриентов и их родителей, на официальном сайте техникума и на информационном стенде приемной комиссии была размещена следующая информация: Устав техникума, лицензия на право ведения образовательной

деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, условия и порядок приема в техникум, специальности и профессии подготовки, формы и сроки обучения, количество бюджетных мест, наличие мест в общежитии.

Прием в техникум осуществлялся в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

В ходе приемной кампании планомерно проводилась профориентационная работа среди граждан города Чебоксары, других городов и районов республики: «Дни открытых дверей» с приглашением работодателей и выпускников средних школ г. Чебоксары и районов республики, инструктивные совещания с преподавателями и мастерами производственного обучения по вопросам организации нового набора обучающихся, выезды агитационных групп в школы республики. Проводились тематические родительские собрания в школах города Чебоксары по проблемам выбора профессии с учетом приоритетов социально-экономического развития города и потребностей рынка труда.

Для освещения деятельности техникума, достижений студентов и педагогов, рекламы профессий и специальностей были разработаны и оформлены раздаточные материалы в форме буклетов, рекламных объявлений, подготовлены компьютерные презентации, которые размещались и распространялись на межрегиональной выставке «Регионы – сотрудничество без границ» и по всем школам Чувашской Республики.

В средствах массовой информации были размещены публикации о специальностях и профессиях техникума. Выпущена газета «Студенческий меридиан».

Проведя анализ поступивших граждан можно сделать вывод, что в техникум поступают около 60 % граждан из районов Чувашской Республики и 40 % граждан из городов Чебоксары и Новочебоксарск. Анализ исследования сведен в таблицу:

№	Наименование города, региона	Очное отделение 2016	Очное отделение 2017	Очное отделение 2018	Очное отделение 2019	%	Заочное отделение	%
	Чебоксары, Новочебоксарск	163	172	168	248	41,3	42	56
	Районы Чувашской Республики	285	273	275	308	51,3	30	39,99
	Республика Татарстан		4	4	5	0,82		
	Республика Марий Эл		21	12	30	5		
	Республика Мордовия				1	0,18		
	Республика Удмуртия				1	0,18		
	Нижегородская область		2	2	1	0,18		
	Кировская область				1	0,18		
	Кемеровская область				1	0,18		
	Ульяновская область		-	1	3	0,5		
	Московская область		-	4	1	0,18		
	Краснодарский край						1	1,33
	Севастополь						1	1,33
	Ханты-Мансийск						1	1,33
	ИТОГО:	475	475	475	600	100	75	100

По результатам анкетирования абитуриентов был проведен предварительный анализ факторов, влияющих на выбор специальностей и профессий абитуриентами, и сделаны следующие выводы:

Большинство абитуриентов о техникуме узнали:

- от знакомых, друзей и через сеть Интернет;
- от своих родителей, знакомых или друзей и от педагога техникума.

Специальность и профессия выбраны по критериям:

- любовь к профессии,
- хорошая зарплата и перспектива карьеры;
- связан с профессиями знакомых, близких родственников и друзей.
- по совету родителей, родственников, знакомых;

- интерес к профессии (специальности);
- возможность получения диплома и качества обучения.

Следует учитывать относительную достоверность и полноту исходной информации, т.к. некоторые абитуриенты в силу юного возраста и понятного волнения не смогли четко определить свое отношение к тому или иному показателю.

**Сравнительный анализ
результатов приема на обучение в 2016, 2017, 2018, 2019 годах**

№ п/п	Специальность /профессия	Контрольн ые цифры приема	Средний балл по аттестату 2016 год	Средний балл по аттестату в 2017 году	Средний балл по аттестату в 2018 году	Средний балл по аттестату в 2019 году	Конкурс на одно место в 2016 году	Конкурс на одно место в 2017 году	Конкурс на одно место в 2018 году	Конкурс на одно место в 2019 году
1.	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных дорожных машин и оборудования	50	4,17	3,85	3,64	3,49	1,52	1	1,26	1,14
2.	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	100	4,15	3,98	4,03	3,87	1,92	1,08	2,25	1,27
3.	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	75	4,32	3,82	3,78	3,85	1,92	1	1,62	1,2
4.	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	25			3,63	3,96			1,52	1,68
5.	Технология деревообработки	25				3,64				1,28
6.	Сварочное производство	25				3,78				1,64
	Итого по ПШССЗ	300	4,22	3,88	3,82	3,77	1,79	1,03	1,71	1,37
	9 классов									
1.	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	50	3,53	3,46	3,53	3,55	1,36	1	1	1,1
2.	Мастер общестроительных работ	25	3,57	3,47	3,42	3,38	1,34	1	1	1,08
3.	Мастер сухого строительства	25	3,55	3,60	3,57	3,46	1,44	1	1	1,12
4.	Машинист дорожных и строительных машин	25	3,77	3,50	3,54	3,48	1,25	1	1	1,2
5.	Машинист крана (крановщик)	25	3,74	3,64	3,62	3,41	1,72	1	1	1,04
6.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	50	3,83	3,81	3,60	3,45	1,44	1,24	1,9	1,28
7.	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	25	3,55	3,40	3,44	3,41	1,72	1	1	1,28
8.	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	25	3,43	3,49	3,42	3,38	1,32	1	1	1,0
	11 классов									

	Мастер общестроительных работ	25			3,68	3,82			1	1,24
	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	25			3,76	4,13			1,7	2,16
Итого по ППКРС		300	3,63	3,55	3,56	3,55	1,45	1,03	1,22	1,7
ИТОГО		600	3,93	3,72	3,65	3,66	1,62	1,03	1,3	1,3

По приему студентов на заочное отделение проведена следующая работа:

За период с 10 июня 2019 г. по 23 ноября 2019 года в приемную комиссию было подано 78 заявлений. Из них по специальностям:

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – 27 заявлений,
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей – 25 заявлений,
- 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 25 заявлений.

Основная часть студентов 76% (57 чел.) лица, имеющие среднее общее образование, диплом о среднем профессиональном образовании по профессии 22,66 % (17 чел.), диплом бакалавра – 0,14 (1 чел.).

Специальности	Контрольные цифры приема на заочную форму обучения	Подано заявлений на бюджет	Конкурс (чел/на место)
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	25	27	1,08
Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей	25	25	1
Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	25	25	1
Итого:	75	77	1,03

Сравнительная таблица по количеству бюджетных мест по годам:

Специальности	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	25	25	25	25
Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей		21	25	25
Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	25	15	-	-
Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий			25	25
ИТОГО:	75	61	75	75

Мероприятия для улучшения работы приемной комиссии в 2020- 2021 учебном году

1. Усилить профориентационную работу с обучающимися школ г. Чебоксары.
2. Разработать план профориентационной работы с выездом агидбригад в средние образовательные школы Чувашской Республики.
3. Работу приемной кампании шире освещать в СМИ Чувашии.
3. Актуализировать информацию на сайте техникума по работе приемной комиссии.
4. Видеоролики о специальностях и профессиях техникума направить в средние образовательные школы Чувашской Республики для профориентации учащихся.

1.3.2. Обеспечение сохранности контингента обучающихся

На 25.06.2020 контингент обучающихся составил 1664 чел. (на 01.09.2019 – 1710 чел.), из них:

- по специальностям – 901 человек (54,2% от общего количества студентов), в том числе 210 чел. обучается по заочной форме обучения

- по профессиям – 763 человек (45,8% от общего количества студентов).

Перечень специальностей и профессий	Кол-во студ. На 01.09.2019	Кол-во студ. На 25.06.2020
Очное обучение	1710	1664
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	222	210
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	46	46
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	116	112
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	237	230
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	50	46
22.02.06 Сварочное производство	25	25
35.02.03 Технология деревообработки	25	22
ВСЕГО по специальностям	721	691
08.01.06 Мастер сухого строительства	57	62
08.01.07 Мастер общестроительных работ	109	95
08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	91	99
15.01.05 Сварщик (ручной, частично механизированной сварки (наплавки))	91	73
23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин	116	111
23.01.07 Машинист крана (крановщик)	65	62
29.01.26 Печатник плоской печати	42	41
08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	68	56
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	148	156
08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	41	35
08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	6	0
ВСЕГО по профессиям	834	849
Заочное обучение		
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	15	14
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	23	22
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	62	80
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	38	57
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	17	37
Всего по заочному обучению	155	210

За 2019/20 учебный год отсев очного контингента составил 175 чел. (в 2018/19 уч.г. – 101 чел.; 2017/18 уч.г. – 108 чел.), из них:

Причины отсева обучающихся	2017/18 учебный год	2018/19 учебный год	2019/20 учебный год
перевод в другие учебные заведения	15	16	13
призваны на военную службу до окончания обучения	20	3	0
отчисление за неуспеваемость	12	17	79
приговор суда	-	6	1
другие причины (изменение места жительства, трудоустройство, отчисление по собственному желанию и т. д.)	61	59	82
итого	108	101	175

Академический отпуск по разным причинам оформили 5 обучающихся, приступили к учебе в связи с окончанием академического отпуска 9 чел.

Выводы:

Педагогическим коллективом ведется недостаточная работа по сохранению контингента обучающихся в рамках выполнения утвержденных показателей государственного задания по предоставлению образовательных услуг.

Задачи:

1. Педагогическому коллективу продолжить работу по повышению привлекательности процесса обучения в техникуме, организации быта и досуга обучающихся.
2. Кураторам организовывать деятельность в учебных группах, активно привлекая потенциал органов студенческого самоуправления и родительского комитета.
3. Провести обучающие семинары по учету индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся.
4. Взять на особый контроль вопрос недопущения немотивированного исключения несовершеннолетних.
5. Осуществлять профориентационную работу.

1.3.3. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

Техникум реализует образовательные программы профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих кадров, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, также общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Техникум ведет образовательную деятельность по образовательным программам профессионального образования на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования по очной и заочной формам обучения **по 10 профессиям и 7 специальностям** среднего профессионального образования.

Программы ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний рассмотрены на заседаниях предметных цикловых комиссий, заседании педагогического совета и утверждены приказом техникума от 29.11.2019 № 1329-ОД. Темы выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) по программам подготовки специалистов среднего звена и выпускных письменных квалификационных работ рассмотрены на заседаниях предметных цикловых комиссий, закреплены за выпускниками и доведены начала производственной практики. Руководители назначены приказом техникума.

Государственную итоговую аттестацию успешно прошли 454 студентов техникума из 24 групп, из них 6 групп в виде демонстрационного экзамена.

Группа ТУ МОР 01-19 по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ прошла государственную итоговую аттестацию в виде демонстрационного экзамена по компетенции «Кирпичная кладка». Состав экспертной группы для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена согласовался с Союзом Ворлдскиллс Россия. В составе ГЭК в качестве экспертов по оценке

демонстрационного экзамена по компетенции «Кирпичная кладка» были включены 3 педагогических работника из ГАПОУ «Шумерлинский политехнический техникум» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Вурнарский сельскохозяйственный техникум» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Минобразования Чувашии. Приказом ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии были утверждены формы протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Группы 3 МРОА 01-17, ТУ МРОА 01-17 по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей прошла государственную итоговую аттестацию в виде демонстрационного экзамена по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей». Состав экспертной группы для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена согласовался с Союзом Ворлдскиллс Россия. В качестве экспертов приняли участие 9 педагогических работников из ГАПОУ «Цивильский аграрно-технологический техникум» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Ядринский агротехнический техникум» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Канашский транспортно-энергетический техникум» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Новочебоксарский политехнический техникум» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Шумерлинский политехнический техникум» Минобразования Чувашии, работники ИП Чамжаев Ю.В., имеющие свидетельства Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Группы 3 МОДСР 01-17, 3 МОСДР 02-17 по профессии 08.01.25. Мастер отделочных строительных и декоративных работ прошли государственную итоговую аттестацию в виде демонстрационного экзамена по компетенции «Малярные и декоративные работы». Состав экспертной группы для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена согласовался с Союзом Ворлдскиллс Россия. В качестве экспертов приняли участие 3 педагогических работника из ГАПОУ «Алатырский технологический колледж» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Минобразования Чувашии, имеющие свидетельства Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Группа 3 МСППСР 01-17 по профессии 08.01.24. Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ прошли государственную итоговую аттестацию в виде демонстрационного экзамена по компетенции «Столярное дело». Состав экспертной группы для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена согласовался с Союзом Ворлдскиллс Россия. В качестве экспертов приняли участие 3 педагогических работника из ГАПОУ «Алатырский технологический колледж» Минобразования Чувашии, ГАПОУ «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Минобразования Чувашии, имеющие свидетельства Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

В техникуме были созданы тринадцать ГЭК по каждой образовательной программе среднего профессионального образования. Председателями ГЭК определены лица, не работающие в техникуме, и утверждены приказом Минобразования Чувашии.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 2020 года:

№ п/п	Группа	Кол-во выпускников	Итоги ГИА		
			«5»	«4»	«3»
1.	4 ТОРАТ 01-16	25	5	12	8
2.	4 РА 01-16	21	8	12	1
3.	4 ТЭМО 01-16	19	7	11	1
4.	4 СЭЗС 01-16	22	6	12	5
5.	4 СЭЗС 02-16	25	8	15	2
6.	4 ТЭМО 01-16 (з/о)	14	7	7	-
7.	4 ТОРАТ (з/о)	14	5	7	2
8.	4 СЭЗС 01-16 (з/о)	16	9	6	
	по специальностям	156	55 (35,3%)	82 (52,6%)	19 (12,2%)
1.	3 МК 01-17	16	10	6	-
2.	3 ППП 01-17	19	14	5	-
3.	3 ЭГС 01-17	15	4	7	4
4.	3 ЭГС 02-17	18	4	4	10
5.	3 МДСМ 01-17	25	1	9	15
6.	3 МДСМ 02-17	19	4	8	7
7.	3 МСС 01-17	20	13	7	-

8.	3 МОР 01-17	18	9	5	4
9.	3 МОР 02-17	17	6	8	3
10.	3 МСТС 01-17	18	2	10	6
11.	3 МОСДР 01-17 (ДЭ)	18	7	11	-
12.	3 МОСДР 02-17(ДЭ)	15	3	11	1
13.	3 МРОА 01-17 (ДЭ)	17	8	9	-
14.	ТУ МРОА 01-19 (ДЭ)	23	17	6	-
15.	3 МСППСР 01-17 (ДЭ)	17	9	5	3
16.	ТУ МОР 01-19 (ДЭ)	23	7	16	-
	по профессиям	298	118 (39,6%)	127 (42,6%)	53 (17,8)
	ИТОГО:	454	173 (38,1%)	209 (46,0%)	72 (15,9%)

На выпускных практических квалификационных работах обучающиеся продемонстрировали наличие необходимых психофизиологических качеств, социально-коммуникативных и профессиональных навыков и умений у обучающихся. Результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ подтверждают освоение обучающимися программ практики и сформированность у них общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

Таким образом, по программам подготовки специалистов среднего звена из 55 выпускников защитились на «отлично», 82 защитились на «хорошо», 19 защитилась на «удовлетворительно». По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих из 298 выпускников 118 защитились на «отлично», 127 защитились на «хорошо», 53 защитилась на «удовлетворительно». В целом можно сказать, что у выпускников достаточно высокий уровень подготовки. Уровень подготовки выпускников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. По результатам государственной итоговой аттестации диплом с отличием получили 44 выпускника ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии.

Технологическая часть проектов и конструктивные разработки направлены на решение важных вопросов совершенствования технического обслуживания автомобильного транспорта и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Абсолютное большинство дипломных проектов по объему, содержанию и оформлению расчетно-пояснительной записки и графической части полностью соответствует требованиям ЕСКД и ЕСДП. Оценка защиты дипломных проектов осуществлялась на заседаниях ГЭК с учетом качества доклада, оформления расчетно-пояснительной записки и графического материала, учитывались ответы на вопросы, отзыв руководителя и заключение рецензента.

Содержание выполненных практических квалификационных работ соответствовало требованиям квалификационных характеристик. При оценке выполнения практических квалификационных работ учитывались: степень владения приемами работ, соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ, выполнение установленных норм времени, умелое пользование оборудованием, инструментом и приспособлениями, соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места. Выпускники продемонстрировали профессиональные компетенции, предусмотренные ФГОС.

Защита письменных экзаменационных работ проводилась на открытом заседании ГЭК, которая ставила своей целью выявление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по профессиям и готовности выпускников к профессиональной деятельности. При выставлении оценки комиссия учитывала: доклад выпускника по каждому разделу письменной экзаменационной работы, его ответы на вопросы, отзыв руководителя письменной работы, итоги производственной практики и выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии.

В ходе защиты письменных экзаменационных работ выпускники показали знания теоретических основ своей будущей профессиональной деятельности, вопросов охраны труда и навыки пользования технической, технологической и другой нормативной документацией. Доклады выпускников логичны, с выводами и обоснованными предложениями.

Результаты ГИА текущего учебного года – из 454 выпускников 44 чел. или 10 процентов окончили техникум с дипломом с отличием, 84 процента сдали ГИА на «хорошо» и «отлично».

Задачи:

1. Повышение квалификации педагогических кадров, внедрение современных педагогических, информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;
2. Предложение по проведению демонстрационного экзамена:

- а) для качественной подготовки и проведения демонстрационного экзамена считаем целесообразным совершенствовать нормативно-правовую базу на федеральном уровне;
- б) четко прописать технологию проведения ГИА в виде демонстрационного экзамена и разработать, утвердить обязанности главного эксперта.

1.4. Итоги учебно-производственной работы за 2019-2020 учебный год

Учебно-производственная работа в техникуме строится в соответствии в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291, Положением о практике обучающихся, осваивающих программы квалифицированных рабочих, служащих и основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и согласно графику учебного процесса ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобрнауки Чувашии (далее-техникум) на 2019-2020 учебный год.

Учебно-производственная работа ведется на основании планов по учебно-производственной работе, центра содействия занятости и трудоустройству выпускников, ресурсного центра по обучению технологиям применения комплектных систем КНАУФ. Учебная и производственная практика проходят в соответствие календарного графика в учебно-производственных мастерских техникума, на предприятиях и организациях Чувашской Республики.

Учебная и производственная практика организованы согласно нормам и правилам, с соблюдением правил техники безопасности и охраны труда. На время производственной практики все обучающиеся закреплены за наставниками. Итоги производственной практики – дневник практики (производственная характеристика, аттестационный лист) и отчет по практике, где описывается характеристика предприятия и перспектива его развития, вид деятельности, виды выполняемых производственных работ.

В рамках реализации задач государственно-частного партнерства техникум заключил договоры более 100 предприятиями и организациями дорожного, строительного и автотранспортного секторов экономики Чувашской Республики. Производственную практику студенты техникума проходят на базе предприятий социальных партнеров, с которыми заключены договора (ООО «СУ-28», ЗАО «ТУС», ООО «Фирма «Старко», ООО «Лидер», ООО «СМУ-56», ООО «СМУ-58», ООО «СМУ-115», ООО «СУ-20», ООО «СУ-Инкост»,), ИП Николаев, ПАО «ДОРИСС», ООО «Дорисс УМ - 2», ООО «Дорисс-Скан», Автоцентр «РемАвто», ОАО «Дорэкс», ООО «Автоторгцентр», ООО «СУ-50» и др).

С каждым годом увеличивается количество заключенных договоров с новыми инновационными предприятиями, такими как АО «НПО «Каскад», ЗАО «Чебоксарское предприятие «Сеспель» и др.

С целью повышения имиджа рабочих профессий и технических специальностей, развития социального партнерства и продвижения техникума на рынке образовательных услуг в 2020 году состоялись:

Ярмарка вакансий (июль 2020 г). Ярмарка вакансий – это эффективное средство поиска работы, которая способствует будущим студентам выпускных групп подобрать работу по профессии, встретиться с представителями предприятий, организаций, узнать об особенностях организации труда, уровне заработной платы и социальных гарантиях, получить информацию о возможностях профессионального роста.

В рамках профориентационных мероприятий, в соответствии плана работы центра содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников, проведены Неделя профессий, Неделя профориентации, Дни открытых дверей (согласно графика работы совместно с городским управлением образования – ежемесячно, по трем средам месяца).

Ежегодно в мастерских столярных и плотничных работ проходит Чемпионат профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс», 10 сентября 2019 года прошел III Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в Чувашской Республике.

Студенты техникума – участники конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс».

. С 24.02.2020 по 29.02.2020 проходил VIII Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) в Чувашской Республике.

В техникуме Чемпионат проходил на девяти площадках по девяти компетенциям: «Облицовка плиткой», «Кирпичная кладка» (основная группа), «Кирпичная кладка» (категория 16 лет и моложе; «Кирпичная кладка» (Навыки мудрых), «Сухое строительство и штукатурные работы», «Малярные и декоративные работы», «Печное дело», «Столярное дело», «Укладка напольных покрытий».

Участники:

«Облицовка плиткой» - 6 участников (2 призовых места), 6 экспертов, технический и главный эксперты;

«Кирпичная кладка» (16-22) - 6 участников (победитель), 6 экспертов, технический и главный эксперты;

«Кирпичная кладка» (категория 16 лет и моложе) - 4 участника, 4 эксперта, технический и заместитель главного эксперта;

«Кирпичная кладка» (Навыки мудрых) - 5 участников (победитель, 2 призовых места), 3 эксперта, технический и главный эксперты;

«Сухое строительство и штукатурные работы» - 5 участников (победитель, 2 призовых места), 5 экспертов, технический и главный эксперты;

«Малярные и декоративные работы» - 6 участников (два победителя), 6 экспертов, технический и главный эксперты;

«Печное дело» - 5 участников, 5 экспертов, технический и главный эксперты;

«Столярное дело» - 6 участников (победитель), 6 экспертов, технический и главный эксперты;

«Укладка напольных покрытий» - 5 участников (победитель, 2 призовых места), 5 экспертов, технический и главный эксперты.

«Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» - 1 участник (3-е призовое место).

Участников всего – 49 чел.

Из них с нашего техникума – 25 чел., из них - победителей – 7 (семь), призеров – 8 (восемь).

Экспертов всего – 46 чел.

Организованы экскурсии в техникуме с учащимися школ в дни проведения VIII Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в Чувашской Республике, III Чемпионата среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», других видов Республиканских соревнований

Организована профориентационная работа в рамках проекта «Билет в будущее» и федерального проекта «Успех каждого ребенка», где 118 учащихся школ города и Чувашской Республики прошли профессиональные пробы.

На базе техникума ежегодно проходят Республиканские соревнования мастеров производственного обучения организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих программы профессионального обучения водителей транспортных средств. Мастер производственного обучения Ложков Андрей Анатольевич занял 1 место в категории «В», мастер производственного обучения Шекеев Дмитрий Александрович – 3 место в категории «С».

Ежегодно проходят семинары по изучению новых материалов, технологий с социальными партнерами, педагогическими работниками образовательных учреждений строительного профиля Чувашии.

В 2019 – 2020 учебном году все студенты выпускных групп с целью продолжения

дальнейшего обучения в ВУЗах во главе с кураторами приняли активное участие в мероприятиях в рамках Дня открытых дверей в ведущих ВУЗах Чувашии (ЧГУ им. И.Н. Ульянова, ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, Чувашская государственная сельхозакадемия, Чебоксарский политехнический институт, Волжский филиала МАДИ, Поволжский государственный технологический университет – г. Йошкар-Ола).

В учебно-производственных мастерских техникума организовано 13 инсталляционных площадок по профессиям: штукатур, маляр, плиточник, электросварщик, слесарь, автослесарь, монтажник каркасно-обшивных конструкций, крановщик башенного крана, водитель кат «В» и «С», столяр, плотник, каменщик, печник. Опытные мастера производственного обучения и студенты - волонтеры знакомят учащихся школ с секретами профессий.

На базе техникума центр дополнительных образовательных услуг преобразован в многофункциональный центр прикладных квалификаций по кластеру «Строительство» (далее – МЦПК). МЦПК осуществляет свою деятельность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, соответствующими правовыми актами и нормативными документами государственной власти Российской Федерации и Чувашской Республики, уставом. На базе МЦПК в 2019 - 2020 году реализованы 15 программ профессиональной подготовки, 4 программы профессиональной переподготовки и одна программа повышения квалификации рабочих, служащих.

Сведения о работе МЦПК в таблице.

Наименование программы	Количество обученных слушателей		
	Всего	В том числе	
		студенты	иные (взрослое население)
Машинист дорожных и строительных машин	86	26	60
Сварщик	90	84	6
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	66	62	4
Монтажник каркасно-обшивных конструкций	33	33	-
Каменщик	52	50	2
Стропальщик	25	25	-
Облицовщик-плиточник	23	21	2
Станочник деревообрабатывающих станков	10	10	-
Водитель транспортных средств категории «В»	57	43	14
Итого:	442	354	88
Кирпичная кладка	67	26	60
Кирпичная кладка (предпенсионеры)	9		
Совершенствование навыков вождения	337		

Для достижения цели и поставленных задач МЦПК обеспечивает взаимодействие с работодателями Чувашской Республики по вопросам формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров, разрабатывает и реализовывает программы профессиональной подготовки в рамках действующей лицензии

техникума.

Установлено, что содержание подготовки слушателей определяется в соответствии с требованиями и запросами ведущих работодателей и особенностей развития Чувашской Республики.

На базе техникума функционирует Центр содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников, целью которого является организация встреч студентов с работодателями – Ярмарки вакансий. Педагогический коллектив техникума ведет системную работу по обеспечению занятости студентов в период летних каникул. Каждому желающему трудоустроиться студенту совместно с Центром занятости населения г. Чебоксары оказывается содействие по подбору вакансий. В июле 2020 г. организованы встречи с представителями Центра занятости г. Чебоксары и работодателями.

29 июня 2020 года проведен онлайн - кураторский час по теме: Трудоустройство выпускников, с приглашением специалиста по трудоустройству Центра занятости населения Чувашской Республики.

1.5. Итоги учебной деятельности за 2019-2020 учебный год в учебно-консультационном пункте

Учебно-воспитательная работа в УКП при ФКУ ИК-1 и ФКУ ИК-4 организована на основании Порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, утвержденного Приказом Министерства юстиции РФ и Министерства образования и науки РФ от 06 декабря 2016 г. N 274/1525 (ст. 80 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»). В соответствии с вышеназванным документом между исправительными учреждениями и ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии подписаны договоры: по передаче помещений в безвозмездное пользование для использования в учебном процессе и о взаимоотношениях по вопросам организации получения основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы.

Локальные акты, регламентирующие учебную деятельность, разработаны в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 г. и Порядком организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, утвержденного Приказом Министерства юстиции РФ и Министерства образования и науки РФ от 06 декабря 2016 г. N 274/1525. **Проблема, над решением которой работали преподаватели УКП - «Повышение эффективности процесса обучения и воспитания обучающихся в условиях пенитенциарной системы».**

Работа по решению данной проблемы велась по следующим направлениям:

- разработка образовательной программы;
- организация учебного процесса;
- организация воспитательной работы в классах и отрядах;
- методическая работа;
- оснащение УКП учебно-материальной базой;
- контроль за учебной деятельностью преподавателей.

Педагогическим коллективом учебно-консультационного пункта разработаны следующие образовательные программы (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы по учебным дисциплинам, оценочные средства, методические рекомендации):

- образовательная программа среднего общего образования в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования от 05.03.2004 № 1089, федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, от 09.03.2004 г. № 1312 и базисным учебным планом образовательных учреждений Чувашской Республики, реализующих программы среднего (полного) общего образования от 10.06.2005 г № 473;

- образовательная программа основного общего образования в соответствии с ФГОС основного общего образования от 17.12.2010 № 1897.

- проект образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФГОС среднего общего образования от 17.05.2012 № 413.

При этом учебный план разработан с учетом специфики условий организации образовательной деятельности по очно-заочной форме обучения., а также с учетом специфики контингента обучающихся.

До начала учебного года были решены вопросы по организации учебно-воспитательного процесса с руководством ФКУ ИК-1 и ФКУ ИК-4, а также утверждены нормативные документы, регламентирующие учебную работу:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- перечень допущенных учебников;
- рабочие учебные программы по учебным предметам;
- режим работы У КП;
- списки учащихся по классам и группам (издан приказ о зачислении обучающихся в сформированные классы);
- учебная нагрузка (тарификация) преподавателей;
- расписание учебных занятий (согласованы начальниками исправительных колоний; учебные занятия велись в две смены, учитывая, что основная часть обучающихся выходит на работу в две смены).

Педагогический коллектив на своем опыте убедился, что восстановление привычных для обучающегося норм поведения в условиях исправительного учреждения с учетом возрастной категории обучающихся представляет одну из трудных задач в совместной работе У КП и ИК. В целях эффективной организации обучения осужденных необходимо наладить рабочие отношения с руководством исправительного учреждения и его структурными подразделениями: с отделом воспитательной работы с осужденными в целях как выявления не имеющих общего образования из числа осужденных, контроля за посещаемостью и успеваемостью зачисленных на обучение осужденных, так и предоставление поощрений и льгот, связанных с отбыванием наказания, отделами безопасности и оперативной работы в целях предотвращения конфликтных ситуаций и чрезвычайных происшествий в учебной работе, с производственным отделом для согласования вопросов, связанных с привлечением обучающихся-осужденных к обязательным учебным занятиям и мероприятиям в рамках учебного процесса. В начале учебного года совместно с администрациями колоний были решены организационные вопросы по бытовому обслуживанию осужденных- обучающихся для оптимального встраивания учебной деятельности У КП во внутренний общеколонийский распорядок. Для решения этой задачи школой была предпринята попытка выстроить систему взаимоотношений между структурными подразделениями исправительного учреждения, с одной стороны, и педагогическим коллективом У КП, с другой. В частности, налажены отношения с отделом безопасности в вопросах по контролю и учету колюче-режущих инструментов. Налажена информационная связь с учреждением профессионального образования. Совместно с отделом воспитательной работы проводилась постоянная работа как по контролю за посещаемостью, так и работа по выяснению уровня образования вновь поступающих осужденных. Для установления образовательного уровня кандидатов на

обучение в УКП разработан локальный акт, регламентирующий порядок зачисления осужденных, не имеющих общего образования. С оперативным отделом налажена конструктивная работа по учету и контролю за поведением осужденных с деконструктивной социальной установкой с целью пресечения различного рода конфликтов и нарушений норм поведения. Совместно с психологической службой ИК велась работа по привлечению к учебе осужденных с «размытыми» социальными запросами и установками, проводилось тестирование обучающихся в целях изучения их запросов и социальных установок.

В целях повышения эффективности воспитательной работы, контроля за посещаемостью, заполнения классных журналов и личных дел обучающихся приказом директора назначены классные руководители на общественных началах. Отслеживание работы классных руководителей позволяет реально оценивать возможности преподавателей в условиях исправительного учреждения и выявляет не только их профессиональные качества, но и мировоззренческие установки по отношению к основной массе осужденных-обучающихся, самостоятельно или благодаря окружению избравших своим уделом «интеллектуальную нищету».

Преподаватели УКП проводят воспитательные мероприятия в целях ресоциализации осужденных по нескольким направлениям:

- в отрядах исправительного учреждения в качестве члена СВО (совет воспитателей отряда) по утвержденному плану;

- в качестве классного руководителя по плану УКП (включая план работы ПЦК УКП).

За время работы УКП, как структурного подразделения ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии, стало системой проведение предметных декад (недель) преподавателями в целях повышения успеваемости обучающихся, стимулирования их прилежания, а также профессионального роста самих преподавателей. Большую помощь преподавателям в данной работе оказывают методическая служба и руководство техникума, а также отдел воспитательной работы с осужденными исправительного учреждения.

Наиболее значимые воспитательные мероприятия проведены преподавателями: русского языка и литературы Павловым В.П. и Архиповым С.Г. (в рамках декады проведены: литературный вечер «Кутузов и Наполеон «Нет величия там, где нет простоты, добра и правды», вечер памяти «900 дней блокады», посвященный 75-летию Победы в ВОВ, литературная викторина по теме «Язык комедии А.С. Грибоедова «Горе от ума», литературно-философский вечер: «Зарубки на сердце» (Размышления над рассказом К.Г. Паустовского «Телеграмма», ознакомительный вечер по лирике Н.А. Некрасова «Темат любви в лирике Н.А. Некрасова, математики, физики и астрономии Григорьевым А.П., Порфирьевым В.А., Васильевым Л.С. и Романовым О.Г. (в рамках декады проведены открытые уроки: «Периодичность тригонометрических функций», «Решение неравенств методом интервалов», «Способы решения логарифмических уравнений», «Показательная функция» «Явление радиоактивности», «Экваториальная система координат в астрономии», «Лабораторная работа: «Определение ускорения свободного падения при помощи маятника», «Спектральный анализ», физическая викторина по теме: «Механика», интеллектуальная игра «В мире астрономии», олимпиады по математике, физике и информатике; истории и обществознания Волковым А.В. (в рамках декады проведены открытые мероприятия воспитательного характера, посвященные 75-летию Победы в ВОВ 1941-45 гг: книжная выставка «ВОВ глазами писателей-фронтовиков», день памяти «Подвиги односельчан в годы войны», урок мужества «Виртуальная экскурсия по музею «Воинской славы»); английского языка и географии Васильевым В.В. (в рамках декады были проведены открытый урок по географии «Африка», по английскому языку «Russia», географический диктант, читательская конференция «Яковлевские чтения», посвященные И. Яковлеву, основоположнику чувашской письменности). В ходе декады преподавателями было разработано и выпущено около десяти газет и наглядных пособий, призванных для

стимулирования учебного процесса. Мероприятия проводились не только в учебных помещениях, но и на производстве и в столовой.

В техникуме для преподавателей налажена системная работа по аттестации и курсовой подготовке педагогических работников. Преподаватели математики и физики УКП Порфирьев В.А. и Романов О.Г. успешно прошли аттестацию на высшую квалификационную категорию.

В целях контроля за качеством преподаваемых учебных дисциплин по утвержденному директором техникума графику заведующим УКП посещены учебные занятия всех преподавателей. По каждому уроку проведен анализ и обсуждение.

Контингент обучающихся:

	Основное общее образование					Итого	Среднее общее образование						Итого	Всего	
	Классы						Классы								
	5	7	8	9А	9Б		10А	10Б	11А	11Б	12А	12Б			12В
УКП при ФКУ ИК-1															
На 01.09.19	0	0	2	16	0	18	19	21	26	27	18	18	0	129	147
Прибыло	0	0	1	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	10	11
Выбыло	1	1	0	6	0	15	2	4	1	3	4	4	7	38	53
На 01.06.20	0	0	3	9+1	0	12+1	19	19	25	24	10+4	12+2		115	128
УКП при ФКУ ИК-4															
На 01.09.19	0	0	1	15		16	17		18			14		49	65
Прибыло	0	0	1	0		1	3		4			3		4	5
Выбыло	0	0	0	6		12	3		4			3		16	28
На 01.06.20	0	0	2	7+2		9+2	17		18			10+4		49	60
УКП (ФКУ ИК-1 + ФКУ ИК-4)															
На 01.09.19	0	0	3	31		34	57		71			50		178	212
Прибыло	0	0	0	0		2	7		4			3		14	16
Выбыло	1	1	0	12		27	9		8			11		54	81
На 01.06.20	0	0	5	16+3		21+3	55		67			32+10		164	188

Всего по итогам 2019-20 учебного года в сравнении с 2017-18 и 2018-19 учебными годами выпущены (получили аттестаты об основном общем и среднем общем образовании):

УКП	9 класс			12 класс			Всего		
	2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20
При ФКУ ИК-1	26	19	10	32	48	28	58	67	38
При ФКУ	9	9	9	20	11	14	29	20	23

ИК-4									
Итого	35	28	19	52	59	42	87	87	61

из них получили аттестаты об основном общем и среднем общем образовании по сравнению с 2016-17 и 2018-19 учебными годами:

УКП	По результатам досрочной ГИА выпущены						По результатам основного этапа ГИА выпущены					
	9 класс			12 класс			9 класс			12 класс		
	2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20
При ФКУ ИК-1	2	5	1	7	7	6	24	14	9	25	41	22
При ФКУ ИК-4	-	2	2	6	1	4	9	7	7	14	10	10
Итого	2	7	3	13	8	10	33	21	16	39	51	32

Сравнительные сведения по контингенту обучающихся 2019-20 учебного года относительно 2015-16, 2016-17, 2017-18, 2018-19 учебных годов

Учебный год	Кол-во обуч-ся на начало учебного года	Прибыло в течение учебного года	Выбыло в течение учебного года	Кол-во обуч-ся на конец учебного года	Переведены в следующий класс	Получили аттестат об основном общем образовании	Получили аттестат о среднем общем
2015-16 уч. год	273	66	80	259	184 + 21 (выпускники 9 класса)	23	63
2016-17 уч. год	281	33	91	223	160 + 9 (выпускники 9 класса)	11	65
2017-18 уч. год	283	12	82	213	137 + 33 (выпускники 9 класса)	35	52
2018-19 уч. год	289	16	81	224	134 + 21 (выпускники 9 класса)	28	59
2019-20 уч. год	212	12	36	188	127 + 16 (выпускники 9 класса)	19	42

Успеваемость в 2019-20 учебном году в сравнении с 2015-16, 2016-17, 2017-18 и 2018-19 учебными годами

Основная ступень (5 – 9 классы)							
Учебный год	Показатели						Итого по 5-9 классам
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
2019-20		-	-	-	100	100	100
2018-19	Успеваемость в %	-	-	100	100	100	100
2017-18	Успеваемость, в %	100	-	100	100	96	97
2016-17	Успеваемость, в %	-	-	100	100	100	100
2015-16	Успеваемость, в %	-	100	100	100	100	100
2019-20	Качество знаний в %	-	-	-	81,1	67,4	70,3
2018-19	Качество знаний в %	-	-	100	79	79,6	80,05
2017-18	Качество знаний, в %	100	-	97	54,4	68,3	67,9

2016-17	Качество знаний, в %	-	-	73	51	57	56,7
2015-16	Качество знаний, в %	-	26,9	42,3	50	42,55	43,7
2019-20	Средний балл	-	-	-	3,81	3,69	3,72
2018-19	Средний балл	-	-	4	3,69	3,69	3,7
2017-18	Средний балл	4	-	3,9	3,72	3,7	3,72
2016-17	Средний балл	-	-	3,73	3,67	3,61	3,65
2015-16	Средний балл	-	3,27	3,42	3,5	3,43	3,4
2019-20	Обучаются на «4» и «5», чел	-	-	-	2	5	7
	в % к общему количеству	-	-	-	40	26,3	29,2
2018-19	Обучаются на «4» и «5», чел	-	-	1	3	12	16
	в % к общему количеству	-	-	100	42,8	42,8	44,4
2017-18	Обучаются на «4» и «5», чел	1	-	2	4	9	16
	в % к общему количеству	100	-	66,7	40	23,7	30,8
2016-17	Обучаются на «4» и «5», чел	-	-	2	4	4	10
	в % к общему количеству	-	-	50	33,3	36,4	37,0
2015-16	Обучаются на «4» и «5», чел	-	0	2	3	6	11
	в % к общему количеству	-	0	33,3	42,9	26,1	28,9
Средняя ступень (10 – 12 классы)							
			10 класс	11 класс	12 класс	Итого по 10 – 12 классам	
2019-20	Успеваемость в %		100	100	100	100	
2018-19	Успеваемость в %		100	100	96,8	98,9	
2017-18	Успеваемость, в %		100	100	100	100	
2016-17	Успеваемость, в %		100	100	100	100	
2015-16	Успеваемость, в %		100	100	100	100	
2019-20	Качество знаний в %		59,2	62,6	60,3	60,9	
2018-19	Качество знаний в %		64,6	61,98	64,29	63,375	
2017-18	Качество знаний, в %		58,8	51,6	60,5	56,2	
2016-17	Качество знаний, в %		44,4	46,6	54,3	48,2	
2015-16	Качество знаний, в %		29,79	30,8	34,86	31,9	
2019-20	Средний балл		3,6	3,62	3,65	3,62	
2018-19	Средний балл		3,7	3,68	3,83	3,73	
2017-18	Средний балл		3,56	3,54	3,6	3,56	
2016-17	Средний балл		3,4	3,48	3,54	3,48	
2015-16	Средний балл		3,3	3,31	3,3	3,3	
2019-20	Обучаются на «4» и «5», чел		14	10	11	35	
	в % к общему количеству		25,5	14,9	26,2	21,3	
2018-19	Обучаются на «4» и «5», чел		8	6	12	26	
	в % к общему количеству		10,7	11,7	19,4	13,8	
2017-18	Обучаются на «4» и «5», чел		9	10	15	34	
	в % к общему количеству		19,15	13,16	28,3	19,32	
2016-17	Обучаются на «4» и «5», чел		17	13	20	50	
	в % к общему количеству		21,8	19,7	30,8	23,9	
2015-16	Обучаются на «4» и «5», чел		16	20	16	52	
	в % к общему количеству		21,05	21,5	25	22,3	

В связи с ограничениями, предпринятыми руководством РФ в целях недопущения распространения коронавируса COVID-19, проведение ГИА в форме ГВЭ не предусмотрено и предложено выпускникам выдавать аттестаты об основном общем и среднем общем образовании на основании промежуточной аттестации, проводимой в рамках образовательного учреждения в соответствии с учебным планом.

- Число учащихся 9 кл., прошедших промежуточную аттестацию и получивших аттестат об основном общем образовании – 19

- Число выпускников 9 кл., окончивших основную школу на «4» и «5» - 5

- Число учащихся 12 кл., прошедших промежуточную аттестацию и получивших аттестат о среднем общем образовании - 42
- Число выпускников, окончивших среднюю школу на «4» и «5» - 11
- Число выпускников, окончивших среднюю школу со справкой – 0.

1.6. Повышение имиджа рабочих профессий и технических специальностей, развитие социального партнерства и продвижение техникума на рынке образовательных услуг.

Проведена достаточно большая работа по повышению имиджа рабочих профессий, технических специальностей и продвижению техникума на рынке образовательных услуг.

Необходимо:

- системно вести работу по увеличению перечня компетенций и подготовке участников к Чемпионату «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia);
- постоянно вести профориентационную работу с дошкольными образовательными учреждениями и средними общеобразовательными школами;
- продолжить работу по профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций путем создания площадок для проведения практических мероприятий федерального проекта по ранней профессиональной ориентации (профессиональных проб) учащихся 6-11 классов «Билет в будущее»;
- вести на постоянной основе подготовку к государственной итоговой аттестации (к выпускному практическому квалификационному экзамену, защите письменной экзаменационной работы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

1.7. Подготовка рабочих кадров в многофункциональном центре прикладных квалификаций

С марта 2013 года на базе техникума функционирует многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее МЦПК), в котором оперативно и качественно готовятся кадры по конкретным заявкам работодателей и запросам физических лиц. За период существования МЦПК обучено более 3000 слушателей.

За 2019-2020 учебный год прошли краткосрочные курсы **525** чел.

В том числе по рабочим профессиям - 368 человек, по транспорту – 157, из них водители кат. «В» - 57, МДСМ (машинист дорожных и строительных работ) – 100. По программе переподготовки – 33 человека.

Также прошли повышение квалификации по компетенции «Кирпичная кладка» - 76 человек, из них предпенсионеры – 9 человек.

В автошколе техникума имеется парк учебной техники из 25 единиц и лучшая закрытая площадка (автодром) для практического обучения будущих водителей. В этом учебном году прошли курсы подготовки водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С» в количестве 157 человек. Набор на курсы водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С», машинистов дорожных и строительных машин категорий «В», «С», «Д», «Е» осуществляется непрерывно. Ежегодно проводятся занятия с водителями автотранспортных организаций для повышения профессионального мастерства. В 2019-2020 году прошли курсы совершенствования навыков вождения по кат. «В» - 498 чел., по программе МДСМ (трактористы) – 93 человека.

Сегодня реализуется 38 программ профессионального обучения.

Слушатели курсов довольны качеством обучения опытных педагогов, мастеров производственного обучения и доброжелательными сотрудниками МЦПК.

Показателями эффективности деятельности МЦПК являются увеличение перечня программ профессиональной подготовки и численности слушателей по профессиям рабочих, должностям служащих, усовершенствование материально-технической базы.

В соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования сотрудники МЦПК планируют:

- 1) обновить и утвердить все образовательные программы профессиональной подготовки и переподготовки;
- 2) увеличить перечень программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации согласно заявкам работодателей;
- 3) продолжить посещение учебных занятий преподавателей МЦПК.

Выводы и предложения:

Для достижения цели и поставленных задач МЦПК продолжить взаимодействие с работодателями Чувашской Республики, ускоренную профессиональную подготовку кадров в интересах организаций - социальных партнеров МЦПК.

С целью дальнейшего укрепления и модернизации материально-технической базы техникума, приведения ее в соответствие с требованиями ФГОС, предъявляемыми к материально-техническому оснащению реализуемых в техникуме образовательных программ по всем специальностям и профессиям подготовки, для развития многофункционального центра прикладных квалификаций необходимо отремонтировать трактородром.

В целях пропаганды и популяризации рабочих профессий продолжить размещение рекламно - информационных материалов на сайтах техникума, Минобразования Чувашии, органов исполнительной власти, на чувашском радио и телевидении, в газетах.

Для увеличения численности слушателей по профессиям рабочих, должностям служащих необходимо:

- создание эффективной системы сотрудничества с социальными партнерами, - привлечение ведущих специалистов для работы в МЦПК;
- развитие материально-технической базы. Приобретение, учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования
- тесное взаимодействие с кураторами учебных групп техникума и иных образовательных организаций Чувашской Республики.
- создание условий для совершенствования профессиональных компетенций преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных учреждений, а также специалистов и рабочих предприятий и организаций.
- проведение курсов повышения квалификации и стажировок преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения.
- расширение спектра оказываемых образовательных услуг путем введения новых профессий.

Продолжить обучение слушателей на курсах повышения квалификации по дополнительной образовательной программе преподавателей (мастеров производственного обучения) «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом специфики стандартов Ворлдскиллс по компетенции Кирпичная кладка» и обучение по программе 50+ (предпенсионеров).

1.8. Результаты выполнения программ теоретического обучения

Группа	Ф.И.О. куратора	Количество студентов на 30.06.20	% неуспевающих	% успевающих	Качество знаний	Абсолютная успеваемость	Средний балл
ППКРС:							
1 МРОА 01-19	Емерова Е.П.	23	0	100	13	100	3,8
1 МРОА 02-19	Чеменева Н.Н.	24	25	75	4	75	3,8
1 МК 01-19	Бронюшкина Т.С.	22	54	46	13	46	3,8
2 МРОА 01-18	Сидорова Т.С.	25	56	44	8	44	3,8
2 МРОА 02-18	Сидорова Т.С.	21	47	53	19	53	3,8
2 МК 01-18	Большов Н.П.	24	56	44	13	44	3,6
ППССЗ:							
1 ТОРД 01-19	Филиппов С.Н.	25	24	76	24	76	3,8
1 ТОРД 02-19	Огандеева Е.В.	25	4	96	33	96	4,05
1 ТОРД 03-19	Смирнова И.Г.	25	20	80	20	80	3,8
1 ТОРД 04-19	Иванова Т.В.	25	36	64	12	64	3,8
1 МНЭО 001-19	Юлмасова Л.Ф.	25	20	80	56	80	4,1
2 ТОРД 01-18	Андреева Н.А.	24	12	88	50	88	4
2 ТОРД 02-18	Михайлова К.В.	22	38	62	28	62	3,7
2 РА 01-18	Чугунов Н.Н.	19	21	79	58	79	4,2
2 РА 02-18	Русаков С.И.	24	46	54	8	54	3,7
2 МНЭО 01-18	Алешкина Л.Ф.	20	25	75	32	75	3,8
3 ТОРД 01-17	Петрова И.Н.	22	45	55	18	55	3,8
3 РА 01-17	Чугунов Н.Н.	22	52	48	43	48	3,8

Вывод: Лучший средний балл по успеваемости показывают студенты групп 2 РА 01-18– 4,2 среди групп ППСЗС, а среди групп ППКРС все группы на одном уровне – 3,8. Низкий средний балл успеваемости показывают студенты группы 2 МК 01-18 – 3,6.

На невысокие результаты оказала влияние дистанционная форма обучения: не все студенты могут организовать самостоятельно своё время для выполнения заданий, часть обучающихся находилась во время дистанционного обучения в сельской местности, где не очень хорошая связь, поэтому они не могли вовремя получить задание и его выполнить, были и студенты, не имеющие технические возможности для работы.

Задачи:

1. Педагогическим работникам необходимо целенаправленно работать по повышению привлекательности уроков и внеурочных занятий для повышения общей успеваемости и учебных достижений студентов.
2. Преподавателям совершенствовать формы индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися и мотивированными на обучение, выполняя задачу повышения качества образования.
3. Повысить эффективность самостоятельной работы студентов.
4. Обеспечивать инновационность образовательного процесса.
5. Повысить ответственность рассмотрения УМК педагогов на заседаниях УМО.

1.9. Результаты выполнения плана воспитательной работы.

Учебно-воспитательная работа в 2019-2020 учебном году велась в соответствии с Планом учебно-воспитательной работы ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии на 2019-2020 учебный год. Содержание воспитательной работы техникума традиционно интегрирована в 6 ведущих направлениях: Духовно-нравственное, Экологическое, Военно-патриотическое, Спортивно-оздоровительное, Профессионально-трудовое, Правовое.

На всех направлениях воспитательной деятельности были достигнуты определенные успехи, что подтверждается увеличением числа студентов, принимавших активное участие в различных мероприятиях, и количества занятых призовых мест.

В течение учебного года педагогическими работниками техникума были организованы различные внеклассные (внеурочные) мероприятия: посещение республиканских просветительских и культурно-досуговых учреждений (библиотеки, выставки, театры, музеи, храмы, церкви в т.ч. других городов); мероприятия художественной самодеятельности (мероприятия, приуроченные к празднованию Дня знаний, Дня пожилых, Дня Конституции, Нового года, Всероссийского Дня студента, Дня влюбленных, Дня матери, Дня защитника Отечества, Международного женского дня – 8 Марта и т.д.). Более 100 студентов побывали на экскурсии в г. Казань и Йошкар-Ола.

В Республиканском конкурсе «Мой лучший классный час 2019» преподаватель техникума С.И. Николаева вошла в 5 лучших педагогических работников среди профобразований Чувашии и удостоена Специальной номинации жюри конкурса.

Педагогическими работниками техникума всего было организовано 187 внеклассных (внеаудиторных) разовых мероприятий, где приняло участие 3947 студентов. Обучающиеся техникума активно принимали участие и в различных мероприятиях районного, городского, республиканского, межрегионального, всероссийского масштаба.

Студенты техникума принимают активное участие в проведении всех социально-значимых мероприятий районного и республиканского масштабов. В 112 мероприятиях приняли участие 3099 студентов техникума. Более 100 студентов в 2019-2020 учебном году стали участниками акции «Стань донором». Студенты техникума также активно приняли участие в акции «Подари ребенку радость», «Шоколадный подарок каждому ребенку» и т.д.

Организация системной учебно-воспитательной работы, активное участие в культурно-массовых, оздоровительных мероприятиях, акциях и т.д. позволила в 2020 г. 17 студентам и 1 молодому преподавателю стать Стипендиатами Главы Чувашской Республики для представителей молодежи и студентов за особую творческую устремленность.

В течение всего 2019-2020 учебного года особое внимание уделялось и экологическому воспитанию. 1051 студент техникума приняли активное участие в осенних экологических акциях. В период экологических акций силами студентов техникума была осуществлена уборка прилегающих территорий учебных корпусов и студенческих общежитий, а также закрепленных территорий по улице Хузангая, Дубовой рощи, «Дорисс-парка», Аллеи искусств, лесного массива в районе ДК «Тракторостроителей», Обиковского леса и т.д.

Работа по военно-патриотическому воспитанию студентов в 2019-2020 учебном году была организована в соответствии с Программой военно-патриотического воспитания студентов ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии на 2017-2020 годы. В рамках оборонно-массовой и спортивной работы проведены соревнования по пулевой стрельбе, конкурс «А ну-ка, парни!». В декабре 2019 г. проведены мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат «День Неизвестного солдата», «День Героев Отечества». В учебных группах проведены классные часы в форме встречи с ветеранами боевых действий, с офицерами запаса разных родов войск. Организованы просмотры художественных и документальных фильмов на военно-патриотическую тематику в учебных группах и в Государственном архиве электронной и кинодокументации Чувашии.

Всего в 2019-2020 учебном году 1457 студентов техникума приняли активное участие в 42 мероприятиях военно-патриотического направления. Музей техникума в сфере военно-патриотического воспитания в рамках реализации общественного проекта ПФО «Герои Отечества» принял активное участие в конкурсе «Лучший музей (музейная экспозиция)», посвященном увековечиванию памяти защитника (защитников) Отечества и совершенных ими подвигах. Студенты заняли 3 место в Молодежном патриотическом квесте в рамках международного дня против фашизма, расизма и антисемитизма.

Спортивно-массовая работа ярко проявлялась в участии студентов в таких мероприятиях, как Спартакиада среди обучающихся СПО Чувашской Республики по 7 видам спорта; осенняя легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Советская Чувашия»; соревнования по армспорту, волейболу среди юношей и девушек, баскетболу, настольному теннису (юноши и девушки); зональные соревнования по мини-футболу, легкой атлетике и т.д. Спортсмены техникума заняли 2 место по лыжным гонкам среди ПОО Чувашии.

Техникум располагает 4 спортивными и 1 манежным залами, которые укомплектованы необходимыми спортивными инвентарями. Имеются 3 благоустроенных стадиона. Во всех студенческих общежитиях оборудованы спортивные комнаты, где студенты занимаются спортом и поддерживают ЗОЖ. Функционируют 4 спортивных секции - силовая подготовка, волейбол (юноши), футбол, настольный теннис и 1 кружок военно-патриотического направления «Меткий стрелок». В ноябре 2019 г. спортсмены техникума заняли 1 общекомандное место в традиционном Межрегиональном турнире по армрестлингу среди юношей и девушек. В традиционном турнире по армрестлингу среди студентов ССУЗов 2001 г.р. и моложе, посвященном выпускникам ПУ-27, погибшим при исполнении воинского долга, прошедшем в начале марта 2020 г в п. Кугеси Чебоксарского района, студенты техникума заняли 2 общекомандное место.

Ежегодно увеличивается количество спортивных мероприятий, проводимых в техникуме. В 2019-2020 учебном году среди студентов техникума проведены соревнования по волейболу, футболу, баскетболу, легкой атлетике, шашкам, шахматам, армспорту, стрельбе из пневматической винтовки, гилям и т.д. Студенты являются активными участниками массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий «Молодежь за здоровый образ жизни, Всероссийских массовых мероприятий «Кросс Наций - 2019», «Всемирный день ходьбы» и т.д. 1473 студента в 2019-2020 учебном году приняли участие в 51 физкультурно-оздоровительных мероприятиях, проводимых, как внутри техникума, так и за ее пределами.

Ряд студентов и педагогов в 2019-2020 учебном году стали участниками Всероссийских конкурсов. Преподаватель Николаева С.И. и 2 студента стали победителями Всероссийского конкурса лучших профориентационных практик «Проектория – 2019». Студсовет техникума с 05 по 09 ноября 2019 г. в г. Казань боролась за звание лучшего Студенческого совета России.

Проведение совместных профилактических мероприятий и вовлечение студентов во внеклассную внеурочную деятельность позволили в 2019-2020 г. в связи с исправлением досрочно снять с учетов различных инстанций 39 студентов. Значительную роль в деле воспитания особую роль играют общественные воспитатели в лице кураторов учебных групп, социального педагога и педагога-психолога.

Особое внимание уделялось на профилактику незаконного употребления и хранения наркотических веществ. В ноябре 2019 г. техникум занял 1 место в конкурсе среди волонтерских объединений общеобразовательных учреждений, ССУЗов и ВУЗов Ленинского района г. Чебоксары, также среди волонтерских объединений молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проводящих активную наркопрофилактическую работу.

В техникуме регулярно проводятся мероприятия, направленные на предупреждение распространения террористических и экстремистских идей, безопасной работы в сети Интернет среди молодежи с привлечением сотрудников правоохранительных органов. Данный вопрос обсуждался и на родительских собраниях от 21,22,23 августа 2019 г. В техникуме проведены акции «Будущее в руках молодых», «Скажи наркотикам нет!», в учебных группах педагогами проведены мастер-классы «Безопасный интернет». В республиканском конкурсе «Безопасный Интернет – детям» студент техникума заняла 1 место в номинации «Кроссворды». Преподаватель С.И. Николаева заняла 2 место в номинации «Методические материалы по проведению мероприятий, направленных на безопасность в информационно-телекоммуникационной сети Интернет». В этой же номинации преподаватель Архипова А.А. стала лауреатом. В Республиканском конкурсе сайтов организаций, подведомственных Минобразования Чувашии, сайт ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройтех» Минобразования Чувашии занял 3 место. В Республиканском конкурсе эффективности ведения социальных групп ПОО ЧР в социальных сетях техникум занял 5 место.

Вся проводимая воспитательная работа регулярно освещалась на официальном сайте техникума – www.chtts21.ru.

1.10. Результаты выполнения плана методической работы

Методическая работа в техникуме в 2019-2020 учебном году осуществлялась в соответствии с единой методической темой: «Комплексное учебно-методическое и технологическое обеспечение образовательного процесса, в том числе с применением системы электронного обучения СЭО 3.5. Академия-Медиа».

Цель: Формирование единого методического пространства по комплексному обеспечению реализации ФГОС СПО по профессиям и специальностям и непрерывного роста профессионального мастерства педагогических работников в условиях модернизации образовательного процесса как условие качественной подготовки выпускников техникума.

Задачи:

1. Способствовать совершенствованию образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Информационное и методическое сопровождение педагогических работников в процессе разработки УМК образовательных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практики.

3. Создать условия для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой активности педагогических работников через курсы повышения квалификации, семинары, консультации, конкурсы, конференции.

4. Содействовать совершенствованию системы внутритехникумовского контроля за образовательным процессом техникума через организацию контроля по основным направлениям деятельности учебно-методического отдела для повышения качества подготовки выпускников.

Направления:

1. Создание системы непрерывного повышения квалификации преподавателей, совершенствование педагогического и методического мастерства педагогических работников техникума.

2. Совершенствование учебно-методических комплексов дисциплин с целью повышения результативности и качества образовательного процесса, в том числе внедрение системы электронного обучения на базе платформы Академия Медиа СЭО 3.5.

3. Методическое сопровождение реализации ФГОС СПО в образовательном процессе техникума.

4. Освоение современных педагогических технологий.

5. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

6. Создание собственной учебно-методической продукции и внедрение их в образовательный процесс (разработка единых требований к разработке методических указаний по выполнению практических и лабораторных работ, курсового и дипломного проектирования, контрольно-измерительных материалов и организации внеаудиторной работы обучающихся).

7. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

8. Организация методической помощи педагогическим работникам.

9. Деятельность методического совета, предметно-цикловых комиссий.

10. Организации научно-исследовательской деятельности студентов.

11. Оказание практической методической помощи педагогическим работникам.

Методическая работа проводилась по единому плану в соответствии с Планом учебно – воспитательной работы педагогического коллектива на 2019 – 2020 учебный год, который был составлен на основе анализа деятельности педагогических работников за истекший учебный год и скоординирован через единую методическую тему техникума.

Работа над единой методической темой четко просматривалась как в деятельности педагогического совета – главного органа методической работы, так и в работе методического совета, инструктивно–методических совещаний, цикловых методических комиссий. В соответствии с темой решались и педагогические проблемы: совершенствование качества обучения и профессиональной подготовки студентов через дифференциацию и индивидуализацию образовательного процесса путем использования современных образовательных технологий, проектной деятельности обучающихся, интеграции учебных дисциплин; совершенствования научно - исследовательской деятельности. Повышение качества проведения учебных занятий на основе введения информационных технологий; совершенствование видов и форм аналитической

деятельности педагогов; усиление практической направленности преподавания дисциплин; совершенствование воспитательной работы с обучающимися.

Оценка качества кадрового обеспечения учебного процесса:

- штатная численность работников: - всего: 196;
- руководящие работники - 6;
- руководители отделений - 4;
- педагогические работники - 113 (57,7%): из них:
- преподаватели (без учета внешних совместителей) - 66 (33%);
- преподаватели (внешние совместители) - 13 (6%);
- мастера производственного обучения - 13 (6%);
- воспитатели и другие педагогические работники - 21 (10%).

Образовательный ценз преподавателей и мастеров производственного обучения:

- доктора наук – нет;
- кандидаты наук – 5;
- лица с высшим профессиональным образованием - 98 (87%);
- лица со средним профессиональным образованием - 15 (13);

В техникуме работает 87 % педагогов с высшим образованием, среди преподавателей данный показатель составляет 97,8 %, мастеров производственного обучения – 21,4 %.

Высшую и первую квалификационные категории имеют 69,9 % педагогических работников: высшая категория - 30 человек (26,5%), первая квалификационная категория - 45 человек (39,8%). Численность (удельный вес численности педагогических работников), прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку за последние 3 года - 78 человек (69%) в общей численности педагогических работников. Численность (удельный вес численности педагогических работников), участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников - 16 человек (14%).

К педагогической деятельности привлечены 13 внешних совместителей к ведению специальных дисциплин, преподаватели образовательных организаций высшего профессионального образования, из них 5 чел. имеют ученую степень кандидата наук.

Доля педагогических работников в возрасте до 34 лет (включительно) в общей численности педагогических работников: составляет $20 \cdot 100 / 113 = 17$ %, доля педагогических работников в общей численности работников составляет $113 \cdot 100 / 196 = 57$ %. Средний возраст педагогического коллектива 46 лет.

Деятельность цикловых методических комиссий.

В целях организации методической работы в техникуме созданы восемь цикловых методических комиссии преподавателей и мастеров производственного обучения:

- ПЦК естественно-математических дисциплин, председатель – Архипова А.А.
- ПЦК обществоведческих дисциплин, председатель – Никитина М.Г.
- ПЦК преподавателей физической культуры и ОБЖ, председатель – Кольцов С.А.
- ПЦК преподавателей У КП, председатель – Григорьев А.П.
- ПЦК «Строитель», председатель – Пузакина С.А.
- ПЦК «Механик», председатель – Сидорова Т.С.
- ПЦК «Дорожник», председатель – Андреев С.Б.
- ПЦК «Филология», председатель – Нестерова М.М.

Главными задачами работы ПЦК являлось совершенствование теоретической и методической подготовленности педагогических работников к образовательной деятельности по преподаваемым дисциплинам и видам учебной работы обучающихся; поддержка инновационного поиска преподавателей, развитие культуры самоанализа собственной деятельности через проведение открытых уроков и мероприятий с использованием современных педагогических технологий, выступления на заседаниях цикловой методической комиссии; обмен опытом педагогической работы по достижению стабильных позитивных результатов образовательной деятельности. Сопровождение педагогической деятельности преподавателя информационной и консультационной помощью; разработка рабочих программ общеобразовательных и специальных дисциплин в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО; усиление практической направленности преподавания дисциплин; поиск средств и путей повышения качества обучения путем интеграции учебных дисциплин; создание

условий для индивидуального развития личности будущего специалиста и гражданина, нацеленного на самостоятельность, творчество, конкурентоспособность, профессиональную мобильность в соответствии с запросами рынка труда. Каждая ПЦК имеет план работы на текущий год, разработанный в соответствии с методической темой техникума, целями и задачами методической службы техникума. Проанализировав работу ПЦК, следует отметить, что целенаправленно ведется работа по освоению и внедрению в образовательный процесс современных методик и технологий обучения и воспитания; ведется учебно-методическая работа; информационно– методическое обеспечение учебного процесса; работа по формированию, изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта; научно-исследовательская работа обучающихся; ведется воспитательная работа с обучающимися. Большое внимание уделяется формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций, навыков самостоятельной работы, повышения уровня информационной культуры, росту уровня образованности, воспитанности на занятиях теоретического обучения и учебной практики, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Деятельность преподавателей и обучающихся в 2019-2020 уч. году была разнообразной. Для развития способностей обучающихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, групповые и индивидуальные занятия. В течение всего учебного года шла активная воспитательная работа с обучающимися, проводились открытые мероприятия, классные часы, цикл лекций медицинских работников, спортивные соревнования, трудовой десант, проводилась работа с неуспевающими и трудными обучающимися. ПЦК техникума продолжили свою работу над темами:

ПЦК «Дорожник»: «Формирование профессиональной компетентности и развитие инновационного потенциала личности студента на основе технологии развивающего обучения в преподавании курсов», реализуя ее в учебной и во внеклассной деятельности».

ПЦК «Механик»: Формирование профессиональной компетентности и развитие инновационного потенциала личности студента через использование креативных педагогических технологий.

ПЦК «Строитель»: «Применение практико - ориентированных технологий в подготовке рабочих и специалистов среднего звена».

ПЦК «Филология»: «Повышение качества обучения посредством использования инновационных педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе».

ПЦК ФК и ОБЖ: «Создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития преподавателей».

ПЦК преподавателей обществоведческих дисциплин: «Повышение качества обучения посредством использования инновационных педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе и непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства преподавателей».

ПЦК естественно – математических дисциплин: «Реализация активных и интерактивных методов обучения при изучении дисциплин естественно-математического цикла с целью формирования ключевых компетенций в условиях внедрения ФГОС нового поколения».

ПЦК У КП: «Модернизация комплексного методического обеспечения учебных дисциплин как условие подготовки компетентного выпускника».

Методическая работа ПЦК была направлена на обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий, повышение их качества на основе внедрения в учебный процесс инновационных форм и методов обучения; использование электронных средств обучения в образовательном процессе; способствование созданию преподавателями УМК дисциплин; организацию работы по разработке электронных образовательных ресурсов (ЭОР); организацию работы по разработке рабочих программ общеобразовательных дисциплин в соответствии с ФГОС СОО; выявление, обобщение и распространение опыта творческих педагогов; организацию работы по аттестации и повышению квалификации педагогических кадров; оказание индивидуальной методической помощи (консультирование) преподавателям. Поставленные цели и задачи достигались через системную работу методической службы, как со стороны зам. директора по УР, методистов образовательного учреждения, председателей ПЦК, так и активной работы со стороны педагогического коллектива – мастеров п/о и преподавателей. На заседаниях ПЦК проводились

круглые столы, беседы, семинары, обмен опытом, педагогическая мастерская, панорама педагогических находок, где преподаватели делились своими методическими находками, обменивались опытом, получали ответы на насущные методические вопросы.

Системообразующий компонент всей методической работы - индивидуальное профессионально-педагогическое самообразование. Каждый преподаватель конкретизирует общую методическую тему техникума и формулирует свою тему самообразования. Педагогические работники техникума регулярно проводят открытые учебные занятия, посещают занятия, мастер-классы своих коллег, что является одной из форм повышения педагогического мастерства педагогов. По всем общеобразовательным и профессиональным дисциплинам, профессиональным модулям разработаны:

- Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин;
- Календарно-тематические планы;
- Программы учебной и производственной практики;
- Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
- Методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ;
- Комплекты контрольно-измерительных материалов и контрольно-оценочных средств;
- Положения о проведении конкурсов профессионального мастерства;
- Методические разработки уроков, мастер-классов;
- Велась работа по накоплению и систематизации наглядного, дидактического и раздаточного материалов;
- Составлены планы работы кабинетов, индивидуальные планы и анализы работы преподавателей и мастеров п/о.

Содержание дидактических единиц, требования к уровню знаний и умений выпускников соответствует квалификационным требованиям. Периодичность обновления и современность содержания рабочих учебных программ дисциплин, профессиональных модулей, перечень используемой в учебном процессе учебной литературы соответствует всем действующим в отрасли изменениям. В рабочих программах учтены междисциплинарные связи, исключено дублирование материала в содержании учебных дисциплин. В рабочих учебных программах установлено содержание учебной информации и практических (лабораторных) занятий, по каждой теме определены формы и методы контроля результатов.

Мастер-классы, открытые мероприятия, проводимые в учебном году, являлись активной формой творческой самореализации педагогов, одной из форм повышения педагогического мастерства, демонстрации собственных достижений и позволили педагогическим работникам раскрыть свои профессиональные и творческие возможности. Контрольные уроки, как по теоретическому обучению, так и по учебной практике имели четко поставленные цели и задачи урока. Определен оптимальный уровень содержания урока в соответствии с требованиями учебной программы по дисциплинам и в соответствии с целями урока, с учетом уровня подготовки обучающихся. При этом рационально применялись методы, приемы и средства обучения, а также способы стимулирования и контроля знаний обучающихся, что стимулировало познавательную активность и стремление обучающихся к самостоятельной деятельности через сочетание различных форм работы на уроке. Мастера п/о и преподаватели профессиональных дисциплин проводили мастер-классы по различной тематике и направлению для ознакомления с профессиями и специальностями для учащихся общеобразовательных школ города Чебоксары. На протяжении всего учебного года преподавателями и мастерами п/о проводились профессиональные пробы для учащихся школ согласно составленного и утвержденного графика. На базе техникума проводились профессиональные пробы (мастер-классы) по 5 компетенциям для школьников под руководством опытных работников.

С целью повышения интереса к изучаемым дисциплинам, повышения статуса одаренных обучающихся студенты техникума принимают участие в международных конкурсах, республиканских олимпиадах:

В техникуме традиционно уделяется внимание исследовательской работе. Проведение декад профессий, конкурса профессионального мастерства, выступление на научно-практических конференциях, представление своих творческих разработок на конкурсах – таковы мероприятия,

направленные на развитие творчества и вовлечение обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность.

Педагогами проводится большая работа по формированию у обучающихся умений и навыков проектно-исследовательской работы. В начале года на заседании Методического совета было решено уделить особое внимание исследовательской работе. Работа была организована по различным направлениям (секциям), которые возглавляли опытные педагоги. Вместе с обучающимися они занимались проведением актуальных исследований, способствующих личностно-профессиональному становлению обучающихся в образовательном процессе.

Студенты под руководством педагогов принимали участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях различных уровней:

Уровень	Количество студентов
Городской	28
Республиканский	137
Межрегиональный	79
Всероссийский	119
Международный	105

Заседания ПЦК проводились регулярно согласно запланированной тематике, где рассматривались вопросы:

- об основных направлениях методической работы в 2019-2020 уч. году;
- о рассмотрении индивидуальных тем самообразования и планов работы преподавателей по повышению методической, психолого-педагогической и профессиональной квалификации.
- о наставничестве;
- об адаптации начинающих педагогов;
- об обсуждении графика проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий, плана декады дисциплин общеобразовательного цикла;
- о нормативной документации преподавателя, требованиях к оформлению журналов;
- о входном контроле обучающихся 1 курса и подготовке аналитической справки;
- об организации работы ПЦК по внедрению в учебный процесс инновационных форм и методов обучения;
- о работе ПЦК по обобщению педагогического опыта;
- о работе преподавателей по ликвидации задолженности обучающихся, организации консультаций;
- об организации и проведении внеклассных мероприятий, олимпиад, предметных недель
- об индивидуальных консультациях по вопросам методики ведения урока, анализа и самоанализа деятельности педагога, оформления педагогической документации;
- об изучении нормативных документов по промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, подготовка комплексно-методического обеспечения УД, ПМ;
- о проведении конкурса «Фестиваль методических разработок»;
- об обновлении и утверждении учебных планов, рабочих программ, согласно новым ФГОС СПО и учебным планам на 2019-2020 уч. год
- об обсуждении и рассмотрении тем письменных экзаменационных работ и заданий для выпускных практических квалификационных работ обучающихся;
- о доработке программ профессиональных модулей и учебных дисциплин по профессиям/специальностям;
- о разработке и утверждении контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов по профессиям и специальностям согласно ФГОС СПО;
- о проведении конкурсов профессионального мастерства по профессиям/специальностям;
- о подготовке к региональному чемпионату профессионального мастерства WorldSkills Russia «Молодые профессионалы – 2019»;
- о взаимопосещении уроков мастерами п/о и преподавателями профессиональных дисциплин;
- о выдвижении кандидатур для участия в республиканском конкурсе «Мастер года - 2020»;

- о подготовке к итоговой аттестации;
- об организации учебной и производственной практики согласно учебному плану;
- об анализе профессионального становления начинающих педагогов, выявлению трудностей;
- о подведении итогов работы ПЦК за 2019-2020 уч. год.

Работа ПЦК проводилась в соответствии с планами; способствовала: проведению занятий на современном, инновационном уровне, повышению качества знаний обучающихся, единению учебного и воспитательного процесса. Работу ПЦК можно считать удовлетворительной.

К недостаткам работы можно отнести:

1. Недостаточная работа по проведению современных уроков с использованием ИКТ.
2. Слабая оснащённость учебно-воспитательного процесса техническими средствами.
3. Недостаточный выбор средств, способствующих получению результатов при формировании умений и навыков.
4. Недостаточный аналитический уровень результатов работы.

Рекомендации: в перспективе ПЦК необходимо:

- Повышать творческий и методический уровень преподавания дисциплин, МДК.
- Продолжить работу по освоению инновационных подходов в обучении, обеспечивающих качественное образование.
 - Продумать формы контроля результативности образовательного процесса с целью выявления тенденций понижения качества обучения.
 - Усилить работу по приобщению преподавателей к поисковой, научно-исследовательской деятельности.
 - Развивать исследовательские способности обучающихся, способствовать их участию в конкурсах различного уровня.
 - Выявлять, обобщать и распространять положительный педагогический опыт творчески работающих преподавателей и мастеров п/о.
 - Способствовать овладению преподавателями методикой научно - обоснованного анализа и самоанализа своей деятельности.
 - Предусмотреть работу по созданию электронных учебно - методических комплексов по дисциплинам, МДК.
 - Продумывать индивидуальную работу с обучающимися, направленную на выявление пробелов в знаниях и своевременную их ликвидацию.
 - Эффективнее планировать повторение тех разделов и тем, которые входят в перечень тем аттестации обучающихся.
 - Использовать современные образовательные технологии с целью повышения качества знаний и успеваемости обучающихся.
 - При составлении тем выпускных письменных экзаменационных, дипломных работ необходимо принимать во внимание не только мнение работодателя, требования ФГОС, но и учитывать виды трудовых функций профессионального стандарта.
 - Экспертное заключение от работодателя на ФОС по профессиональным модулям, рабочие программы учебной и производственных практик необходимо оформлять для каждого элемента в отдельности, а не целиком на весь пакет документов.
 - Руководителям ПЦК запланировать на следующий учебный год проведение преподавателями и мастерами п/о открытых занятий по учебным дисциплинам, МДК, учебной практике и оказывать методическую помощь в подготовке к открытым занятиям.
 - Преподавателям и мастерам п/о учитывать межпредметные связи не только на отдельно взятом занятии, по дисциплине, но и стремиться выстроить тесную взаимосвязь всех учебных дисциплин и профессиональных модулей по определенной профессии/специальности.
 - Мастерам п/о и преподавателям профессиональных дисциплин более внимательно относиться к выбору тем для декад по профессиям и специальностям, постановке задач и способов их достижения, включать в недели по предметам такие элементы, которые можно применять в качестве инструмента профориентации учащихся общеобразовательных школ чувашской Республики.

- Более тщательно подбирать темы мастер-классов, продумывать и контролировать полный ход мастер-класса, учитывая возможные затруднения. Ориентировать мастер-классы на аудиторию обучающихся техникума и на учащихся общеобразовательных школ Чувашской Республики в качестве инструмента профориентации.

- Профессиональные пробы планировать в начале учебного года и внимательно подходить к тематике проб, стараясь охватить несколько профессиональных компетенций с учетом особенностей развития учащихся общеобразовательных школ.

- Мастерам п/о и преподавателям осуществлять взаимопосещение не только открытых занятий, но и занятий теоретического обучения и учебной практики в течение всего учебного года.

- Мастерам п/о и преподавателям дисциплин профессионального цикла обратить внимание на подготовку обучающихся для республиканских конкурсов.

- Разработать мероприятия по профориентационной работе с учащимися общеобразовательных школ Чувашской Республики.

- Разработать, скорректировать учебно-планирующую документацию по профессиям и специальностям.

- Пройти профессиональную переподготовку мастерам п/о и преподавателям профессиональных дисциплин, не имеющим педагогического образования, а также курсы повышения квалификации преподавателям и мастерам п/о, у кого подошел срок их прохождения.

- Оказывать помощь кураторам по составлению документации по воспитательной работе.

Для повышения качества знаний обучающихся необходимо использовать такие виды педагогической деятельности, как: реализация личной проблемной темы преподавателей; индивидуальная работа с обучающимися: индивидуальные домашние задания, дополнительные занятия и консультации, дифференцированные задания, задания ориентированные на личностные особенности обучающихся; развитие заинтересованности к предмету (творческие работы: доклады, рефераты, сообщения, олимпиады, научные конференции); внеклассные мероприятия; применение компьютерных технологий на уроках.

Система повышения квалификации.

Одним из главных направлений методической работы техникума является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров. Повышение квалификации должно носить опережающий характер, обеспечивать профессионально-личностное развитие педагогов, непрерывно совершенствовать их профессиональные качества и способности. В течение учебного года педагоги техникума повышали свою квалификацию через различные формы: курсовая переподготовка, получение высшего профессионального образования, прохождение курсов повышения квалификации, стажировка мастеров п/о на предприятиях. Обучение педагогов через систему методической работы внутри техникума: педагогические советы, «Школа молодого педагога», инструктивно-методические совещания, семинары, «круглые столы», проводимые в рамках работы цикловых методических комиссий. Велась работа над индивидуальной темой самообразования, проводились индивидуальные консультации, взаимопосещение уроков и др. Аттестация, сертификация. Участие в республиканских семинарах, тематических онлайн - консультациях, методических совещаниях, «круглых столах», мастер-классах, конференциях, вебинарах. Повышение квалификации преподавателей и сотрудников техникума в 2019-2020 учебном году осуществлялось с отрывом от работы и без отрыва от работы.

Участие преподавателей техникума в конкурсах профессионального мастерства 2019-2020 году:

- Всероссийский конкурс «Создание рабочей программы с учетом требований ФГОС»;
- Всероссийский конкурс инновационных методических разработок «Профессионал»;
- Тренировочный турнир «Изучи Интернет- управляй им»;
- Республиканский конкурс профессионального мастерства среди педагогических работников профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики «МИР ТАЛАНТОВ»;
- Фестиваль творческих работ «Святые места России»;
- Республиканский конкурс разработок мероприятий внеурочной деятельности «Новые идеи»;

- Всероссийской научно-практической интернет-конференции «Формирование ценностных ориентиров и установок у обучающихся организаций среднего профессионального образования»;
- IV Всероссийский новогодний педагогический интернет-марафон по теме: «Парад Инноваций - ступени успеха»;
- Всероссийский научно-практическая интернет конференция «Формирование ценностных ориентиров и установок у обучающихся организаций СПО»;
- Республиканский конкурс методических разработок учителей и преподавателей физики;
- Республиканский конкурс на лучшую волонтерскую деятельность учебной группы среди профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики «Дорогою добра», посвященный Году добровольца (волонтера) под руководством Ассоциации организаций профессионального образования Чувашской Республики и республиканского научно - методического объединения заместителей директоров по учебно-воспитательной работе профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики;
- Межрегиональный конкурс «Лучшие практики наставничества» в номинации «Наставничество в образовании»;
- Республиканский педагогический конкурс разработок мероприятий внеурочной деятельности «Новые идеи»;
- Фестиваль творческих работ «Святые места России»;
- Республиканский конкурс «Лучший музей (музейная экспозиция)», посвященная памяти защитника Отечества в рамках реализации проекта Приволжского федерального округа «Герои Отечества»;
- V Международный образовательный конкурс профессионального мастерства «Педагогическое просвещение: практика эффективного обучения и воспитания»;
- Региональный этап XIII Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» по Чувашской Республике;
- Всероссийский дистанционный конкурс: «Антитеррористическая защищенность образовательного учреждения»;
- Международный конкурс профессионального мастерства «Педагогический работник».
- Республиканский конкурс видеороликов мастер-классов мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла профессиональных образовательных организаций Чувашской Республики в номинации: «Видеоролик мастер-класса в виде пособия для преподавателей, (Карпова И.М. - 3 место);
- Конкурс профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» (гуманитарное направление) по Чувашской Республике, (Никитина М.Г. - лауреат);
- Конкурс профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» (гуманитарное направление) по Чувашской Республике, (Кольцов С.А. - 2 место);
- Республиканский педагогический конкурс разработок мероприятий внеурочной деятельности «Новые идеи» в номинации: «Легендарные и тематические праздники», (Карпова И.Н. – лауреат);
- Республиканский конкурс среди молодых преподавателей ПОО Чувашской Республики «Лучший молодой преподаватель – 2019» (заочный этап), (Михайлова К.В. диплом победителя);
- Республиканский конкурс профессионального мастерства обучающихся и сотрудников ПОО ЧР «Автошоу – 2019», (Сидорова Т.С. – 1 место);
- IV Межрегиональный фестиваль педагогических идей «МПТТ – Мы, Педагоги, Творческие, Талантливые», (Ярайкина М.Е. – 3 место);
- I Международные (III Межрегиональные) Свято-Гурьевские образовательные чтения «Чебоксары – город 3 святителей» (к 550-летию г. Чебоксары), (Софронова О.А. – диплом);
- IV ежегодный городской конкурс «Мы – будущее города Чебоксары» в номинации: «Лучший молодой учитель», (Огандеева Е.В. – диплом участника);
- Дистанционный конкурс «Методические разработки урока и внеклассного мероприятия учителей химии, биологии, географии, физической культуры и преподавателей-организаторов ОБЖ ОО» в номинации «Современный урок», (Антонов В.В. – 1 место);
- Республиканский конкурс методических материалов педагогических работников ПОО ЧР по машиностроительному направлению в номинации: «Методические материалы по использованию

современных педагогических технологий», (Алешкина Л.Ф. – 3 место);

- Внутривузовский конкурс профессионального мастерства обучающихся и сотрудников ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии по вождению автомобиля, (Сидорова Т.С. – 2 место);

- Республиканский конкурс методических материалов по организации патриотического воспитания в образовательных организациях Чувашской Республики в номинации «Лучший педагогический проект по военно-патриотическому воспитанию», (Ярайкина М.Е. – 3 место);

- Республиканский конкурс «Безопасный интернет – детям», номинация: «Методические материалы по проведению мероприятий, направленных на безопасность информационно-телекоммуникационной сети Интернет», (Николаева С.И. – 2 место);

- Республиканский педагогический конкурс методических материалов по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию детей и молодежи, (Ярайкина М.Е. – 3 место);

-IV Открытый Всероссийский конкурс образовательный Web-квестов «научный поиск», (Николаева С.И. - 3 место);

Нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение деятельности предметно - цикловых комиссий. Мастерство преподавателя определяется, в том числе и умением оптимально строить процесс обучения, а это во многом зависит от грамотно составленной рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля. В течение года преподаватели и мастера приняли активное участие в корректировке программ и календарно-тематических планов, создании учебно-методических комплексов по всем образовательным программам. Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта В процессе повседневной творческой методической и образовательной деятельности педагогических работников проектируются, разрабатываются и осваиваются эффективные инновационные авторские технологии обучения и воспитания, обеспечивающие достижение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Методическая работа педагогических работников характеризуется публикациями в печатных изданиях, в методических разработках, которые используются в работе другими преподавателями и мастерами производственного обучения профессиональных образовательных организаций. Педагоги печатали свои разработки в следующих изданиях:

1. Массовый педагогический журнал Народная школа, 8 человек;

2. сайт infourok.ru, 4 человека;

3. сайт международного журнала "Педагог", 1 чел.;

4. сайт Ассоциация творческих педагогов, 1 чел.;

5. сайт копилка-уроков. рф, 1 чел.;

6. сайт Продленка, 1 чел.;

7. сайт <http://avtosova.ru/>, 1 чел.;

8. сайт <http://проф-обр.рф/pub/>, 1 чел.;

9. сборник Всероссийский новогодний педагогический интернет-марафон по теме "Парад инноваций - ступени успеха, 2 чел.;

10. сборник Межрегиональной научно-практической конференции «Проектно - исследовательская деятельность как средство становления профессиональной компетентности обучающегося системы профессионального образования» при ассоциации профессионального образования;

11. Сборник материалов Межрегионального фестиваля педагогических идей «МПТТ – Мы, Педагоги, Творческие, Талантливые».

Учебно-методическое обеспечение проектно - исследовательской работы обучающихся.

Организация проектно-исследовательской деятельности студентов требует грамотного научно-обоснованного подхода и решения комплекса задач:

- организационно-управленческих,

- учебно-методических,

- кадрового обеспечения,

- организационно-методических,
- информационных,
- дидактических,
- психолого-педагогических.

Аттестация педагогических кадров – составная часть повышения квалификации и предполагает развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов труда. В 2019 - 2020 учебном году в ходе подготовки к аттестации были систематизированы документы следующих преподавателей: Фарахиевой Н.А., Чугунова Н.Н., Петровой И.М., Смирновой И.Г., Порфирьева В.А., Романова О.Г., Пузакиной С.А., Бронюшкиной Т.С. Подготовлено портфолио педагогов, проводились индивидуальные консультации, в результате преподавателям, подтверждена высшая и первая квалификационная категория.

За 2019-2020 уч. год на курсах повышения квалификации по различным темам прошли обучение:

Акулова Т.Н., Шаронова Т.В. - ФГБОУ ВО ЧГСХА, 2018, «Оказание первой помощи в образовательных учреждениях высшего образования»; ФГБОУ ВО ЧГСХА, 2019, «Организация воспитательной деятельности в образовательных организациях высшего образования»; ФГБОУ ВО ЧГСХА, 2019, «Организационно-методические аспекты инклюзивного образования в вузе»; ФГБОУ ВО ЧГСХА, 2019, «Педагогика, методика и психология профессионального обучения»; ФГБОУ ВО ЧГСХА, 2019, «Навыки оказания первой помощи»; ФГБОУ ВО ЧГСХА, 2019 «Работа в электронной информационно-образовательной среде организации»; ФГБОУ ВО «Чувашская государственная сельскохозяйственная академия», с 2019, «Пожарно-технический минимум»;

Антонов В.В. - БУ ДПО ЧРИО, «Организация и проведение учебных сборов в рамках курсов «ОБЖ и БЖД»;

Анисимов М.Н. - ГАПОУ ЧР «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии, 2019, дополнительная профессиональная программа «Практика и методика реализации образовательных программ СПО с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Кирпичная кладка»;

Анисимов М.Н. - ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента им. Н.П. Пастухова», «Применение совр. педтехнологий и методов обучения при проектировании и реализации профессиональных программ на основе интеграции формального и неформального образования»;

Башкирова Н.Я - БУ ДПО ЧРИО, «Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся»;

Бундина А.Ю. - БУ ДПО ЧРИО, «Эффективные технологии обучения в условиях реализации ФГОС»;

Волков А.В. - БУ ДПО ЧРИО, Минобразования Чувашии, «Совершенствование профессиональных компетенций учителя истории и обществознания в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог»;

Гуськов Ю.В. - НОУ ДПО «Учебно-методический центр «Безопасность труда», Охрана труда;

Гуськов Ю.В. - БУ ДПО ЧРИО, Совершенствование профессиональных компетенций учителей физики в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог»;

Гуськов Ю.В. - Стажировка по теме: «Использование современных технологий обучения при подготовке обучающихся к ГИА по физике»;

Грачев Е.А. - ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента им. Н.П. Пастухова», «Применение совр. педтехнологий и методов обучения при проектировании и реализации профессиональных программ на основе интеграции формального и неформального образования»;

Егорова В.И. - БУ ДПО ЧРИО, «Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся»;

Егорова В.И. - БУ ДПО ЧРИО, «Конфликтологическая компетентность педагогических работников»;

Егорова В.И. - БУ ДПО ЧРИО, «Профилактика и коррекция девиантного поведения подростков»;

Золов Н.Л. - БУ ДПО ЧРИО, Минобразования Чувашии, «Совершенствование профессиональных компетенций учителя истории и обществознания в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог»; «Реализация содержания предметной области «ОБЖ и физическая культура»⁴

Иванова С.В. - БУ ДПО ЧРИО, Совершенствование профессиональных компетенций (молодые педагоги);

Иванова К.А. - ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова», «Профилактика терроризма и экстремистской деятельности среди молодежи»;

Иванова Т.В. - БУ ДПО ЧРИО, 2020, «Методические аспекты подготовки обучающихся к внешним оценочным процедурам по русскому языку, литературе и предметным олимпиадам»;

Лисицина Е.В. - БУ ДПО ЧРИО, Совершенствование профессиональных компетенций (молодые педагоги);

Ракова Р.И. - БУ ДПО ЧРИО, «Современные модели работы с родителями»;

Ракова Р.И. - БУ ДПО ЧРИО, «Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся»;

Ракова Р.И. – БУ ДПО ЧРИО, «Конфликтологическая компетентность педагогических работников»;

Ракова Р.И. - БУ ДПО ЧРИО, «Профилактика и коррекция девиантного поведения подростков»;

Рыбакова М.С. - Корпорация "Российский учебник", Филологический анализ текста - основа уроков словесности;

Сидорова Т.С. - ФГБОУ ВПО «ЧГУ им. И. Н. Ульянова», профессиональная переподготовка «Педагогика и методика профессионального образования»;

Сухарева С.А. - ГАПОУ ЧР «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии, дополнительная профессиональная программа «Практика и методика реализации образовательных программ СПО с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Кирпичная кладка»;

Филиппов С.Н. - БУ ДПО ЧРИО Минобразования Чувашии «Реализация содержания предметной области «ОБЖ и физическая культура»;

Фарахиева Н.А. - БУ ДПО ЧРИО Минобразования Чувашии, «Совершенствование профессиональных компетенций учителей математики в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог».

Чеменева Н.Н. - БУ ДПО ЧРИО, 2020, «Методические аспекты подготовки обучающихся к внешним оценочным процедурам по русскому языку, литературе и предметным олимпиадам»;

Шилина В.П. – ФГБОУ ВО «пензенский государственный технологический университет», «Педагогика профессионального образования», квалификация «педагог профессионального образования».

Главным органом, координирующим и определяющим всю методическую работу техникума, является Методический Совет. Было проведено 6 заседаний, на которых рассматривались возникающие проблемы, принимались целесообразные решения. Методический совет техникума направлял работу ПЦК, анализировал качество обучения, определял деятельность, пути коррекции, определял деятельность педагогического коллектива по повышению квалификации, аттестации и сертификации кадров.

План работы методического совета за прошедший учебный год выполнен полностью. Большая работа педагогического коллектива была проделана по подготовке к и организации работы для участия в конкурсном отборе на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятий «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (повышение конкурентоспособности профессионального образования)»

национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования», компетенция «Строительство».

Методической службой техникума была проведена работа по подготовке документации по лицензированию деятельности «Дополнительное образование детей и взрослых».

Рекомендации:

1. Членам методического совета продолжить работу по созданию банка диагностических методик педагогического коллектива на предмет затруднений методического, предметного характера, степени владения современными педагогическими технологиями, приемами диагностики, мониторинга образовательного процесса;

2. Продолжить работу педагогических работников по совершенствованию программной и учебной методической документации по профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами; продолжить работу по изучению нормативно-правовой документации;

3. Продолжить работу по формированию фонда оценочных средств;

4. Продолжить работу по привлечению студентов к научно-исследовательской деятельности.

В ходе реализации плана на 2019-2020 учебный год, контроля качества обучения и оказания помощи педагогам администрацией техникума согласно графика посещались занятия теоретического обучения и учебной практики. Основные цели посещений и контроля занятий были выбраны на основе анализа затруднений педагогов, что дало возможность оказания индивидуальной помощи, значительно улучшило качество обучения, соблюдение структуры проводимых уроков, отбора необходимых форм и методов, применяемых на занятиях. Исходя из анализа посещенных занятий, возникает необходимость спланировать взаимопосещение уроков с учетом потребностей педагогов. Однако у отдельных педагогов прослеживаются негативные тенденции: не в полной мере используется разноуровневое обучение, дифференциация и индивидуализация заданий, не прослеживаются межпредметные связи, недостаточное внимание уделяется работе по развитию монологической речи обучающихся.

Едиными замечаниями при посещении занятий являлись:

- однообразие форм выдачи учебного материала;

- недостаточное использование активных форм обучения;

- не все обучающиеся вовлечены в работу на занятии;

- отсутствие плана-конспекта занятия у преподавателя, методические недочеты в оформлении плана занятия.

Наряду с традиционными формами организации образовательного процесса, педагоги активно применяют нетрадиционные формы проведения уроков: урок–презентация, урок–конкурс, интегрированные уроки. В течение года были проведены открытые, контрольные уроки, мастер–классы и открытые мероприятия. Проведены открытые уроки:

1. Кольцов С.А. – «ведение мяча в баскетболе».

2. Конев А.Н. – «Проверка технического состояния и текущий ремонт ходовой части и подвески».

3. Андреева Н.А. – «Логарифмическая функция».

4. Николаева С.И. – «Поиск информации в сети Интернет».

5. Иванова Т.В. – «Анализ произведения «Не отставляй меня, мама!».

6. Жаркова Н.И. – «Электrolитическая диссоциация».

7. Андреева Н.А. – «Перпендикуляр и наклонная».

8. Кириллова М.А. – «Комплексное исследование Excel для создания документов».

9. Юлмасова Л.Ф. – «Решение задач по теме «Расчет количества тепла».

10. Фарахиева Н.А. – «Свойства и графики функций $y=\cos x$ ». Никитина М.Г. – «Отмена крепостного права в России».

11. Семенова В.С. – «Хобби и свободное время».

12. Гуськов Ю.В. – «Расчет магнитных полей».

13. Огандеева Е.В. – «Отмена крепостного права».

14. Гуськов Ю.В. – «Переменный синусоидальный ток».
15. Семенова В.С. – «Hobby and my free time».
16. Ярайкина М.Е. – «Холодная война».
17. Ярайкина М.Е. – «Послевоенное устройство мира».
18. Тимофеева Л.П. – «Неметаллы».
19. Лобачева В.И. – «Материалы, применяемые при сварке».
20. Иванова Т.В. – «Не оставляй меня, мама».
21. Пузакина С.А. – «Искусственные сооружения».

Рекомендации:

1. Продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению положительного опыта творчески работающих преподавателей и мастеров п/о техникума;

2. Содействовать участию педагогов в областных семинарах, тематических консультациях, конференциях, конкурсах, участию в проектах и программах по различным направлениям образовательной деятельности;

3. Способствовать созданию ЭУМК учебных дисциплин, профессиональных модулей, методических сборников, методических рекомендаций, указаний, электронных учебников педагогами техникума;

4. Администрации изыскать возможность обновить устаревшее компьютерное оборудование, дооборудовать интерактивными досками учебные кабинеты, лаборатории и учебные мастерские техникума;

5. Администрации обеспечить педагогов лицензионными учебными программами, электронными учебниками;

6. Продолжить работу по наполнению электронного методического кабинета;

7. Продолжить пополнение сайта техникума методическими разработками по различным направлениям.

В помощь педагогам техникума работает «Школа молодого педагога», где планомерно ведется работа, как с начинающими педагогами, так и с педагогами, имеющими большой педагогический опыт. В техникуме создана такая образовательная среда, в которой одни педагоги получают необходимый им педагогический опыт, а другие – возможность самовыражаться, раскрывать свой профессиональный и творческий потенциал. Все педагоги техникума составляют планы индивидуальной работы, планируют работу по самообразованию. Индивидуальные темы самообразования определяют в соответствии с методической темой техникума, требованием времени и личных потребностей. Педагогическое самообразование осуществляется различными средствами: изучение новинок педагогической и методической литературы, выполнение творческих заданий, участие в семинарах и вебинарах т.д.

Общие выводы.

Анализ методической работы дает возможность сделать выводы:

- Цель методической работы была выполнена;
- Проводимая методическая работа соответствовала решению поставленных перед нею задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса;
- Мероприятия плана работы реализованы почти полностью.
- Положительной является работа по аттестации и сертификации педагогических кадров;
- Проводилась работа по разработке и корректировке, имеющейся нормативно -правовой документации, регулирующей деятельность преподавателей и обучающихся;
- Проводилась работа по изучению, обобщению педагогического опыта;
- Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива, возросла творческая активность педагогов;
- Внедряются в образовательный процесс современные образовательные технологии: сотрудничества, проектной деятельности, исследовательские технологии обучения, интегрированные занятия и др., на занятиях используются ИКТ, активные методы и формы обучения;
- В техникуме созданы материальные условия для применения ИКТ;

- Показатели качества успеваемости стабильные;
- Осуществлялась совместная деятельность с социальными партнерами по подготовке кадров, совместной учебной работе, трудоустройству, рецензированию рабочих программ, проведению итоговой аттестации и др.

Задачи на новый учебный год.

Исходя из анализа методической работы за прошедший год, определены следующие задачи на 2020-2021 уч. год:

- Продолжить работу педагогических работников по совершенствованию программной и учебной методической документации по профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами;
- Продолжить работу по разработке оценочных и диагностических средств контроля знаний, умений, сформированности профессиональных компетенций;
- Продолжить работу по разработке электронных учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- Продолжить работу по изучению нормативно-правовой документации;
- Запланировать на следующий учебный год проведение преподавателями и мастерами п/о открытых занятий по учебным дисциплинам, МДК;
- Содействовать участию педагогов в республиканских семинарах, тематических консультациях, конференциях, конкурсах, участию в проектах и программах по различным направлениям образовательной деятельности;
- Внедрять в учебный процесс современные педагогические технологий, активные формы обучения;
- Продолжить работу по привлечению студентов к научно-исследовательской деятельности;
- Совершенствовать профессиональную компетентность педагогических кадров, обеспечивать благоприятный морально–психологический климат в коллективе для успешной профессиональной деятельности и профессионального роста;
- Пройти курсы повышения квалификации; профессиональную переподготовку педагогическим работникам, не имеющим педагогического образования;
- Соблюдать сроки прохождения процедуры аттестации педагогических работников;
- Продолжить мониторинг результативности образовательного процесса;
- Продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению положительного опыта творчески работающих преподавателей и мастеров п/о техникума;
- Продолжить изучение, обобщение и технологическое описание педагогического опыта преподавателей;
- Продолжить работу наставничества;
- Продолжить пополнение сайтов педагогов методическими разработками по различным направлениям;
- Продолжить работу педагогов по подготовке публикаций для журналов, интернет-сообществ;
- Особое внимание уделить подготовке обучающихся к республиканским конкурсам;
- Способствовать эффективной совместной деятельности с социальными партнерами по подготовке кадров, трудоустройству обучающихся, стажировке мастеров п/о и преподавателей профессионального цикла, рецензированию рабочих программ и контрольно-оценочных средств, проведению государственной итоговой аттестации и др.

1.11. Результаты выполнения мероприятий по укреплению материально-технической базы техникума

Повышение уровня материально – технического обеспечения образовательного процесса и оснащение кабинетов, лабораторий и учебно-производственных мастерских современным учебно-лабораторным, учебно-производственным оборудованием, компьютерными тренажёрными, позволяют повысить уровень подготовки студентов техникума.

В связи с этим, особое место в числе направлений развития техникума занимают мероприятия по укреплению и модернизации его материально- технической базы, созданию информационной базы обучения и современной инфраструктуры.

В 2019/20 учебном году по данным направлениям в техникуме реализовывались следующие мероприятия:

Для качественного осуществления образовательного процесса в техникуме приобретены ноутбуки – 2 шт., проекторы – 10 шт., экраны настенные – 10 шт., экран-настенный-потолочный – 1 шт., принтер МФУ – 2 шт., интерактивные доски – 4 шт., оборудованы новой мебелью методический кабинет и учебная часть (учебный корпус № 1), кабинет мастеров производственного обучения (учебный корпус № 3), укомплектованы 14 кабинетов и мастерских новой учебной мебелью столами (182 шт.) и стульями ученическими (364 шт.), шкафами для одежды (14шт.), шкафами для документов (28 шт.), столами для преподавателей (14 шт.) креслами (14 шт.).

Закуплено спортивное оборудование для спортивных залов учебных корпусов: лыжи в комплекте – 50 пар, сетки оградительные – 6 шт., мячи – 75 шт., гантели – 6 шт., гири – 4 шт., скамейки – 15 шт., гриф кривой – 1 шт., олимпийский диск – 2 шт., щиты баскетбольные – 12 комплектов, брусья гимнастические – 3 шт., мостки гимнастические – 3 шт., козел гимнастический – 2 шт., стенка гимнастическая – 10 шт., маты – 20 шт., турник навесной – 9 шт., мини ворота футбольные – 6 шт., перекладина гимнастическая – 1 шт., теннисный стол – 1 шт.

Приобретены расходные материалы (доски, отделочные материалы, плитки керамические, лакокрасочные материалы, сухие смеси и т.д.) для проведения учебных практик в учебно-производственных мастерских и учебно-производственное оборудование (сварочный аппарат – 4 шт., учебно-лабораторное оборудование LADA VESTA – 2 шт., аппарат пылеудаляющий – 1 шт., дальномер лазерный – 1 шт., фен для прогрева – 1 шт., штангенциркуль – 1 шт., правило 2,0 м – 2 шт.).

Обновлены информационные стенды.

Для проведения Woldskills на площадках техникума по компетенции:

Укладка напольных покрытий приобретены расходные материалы, пробковые протирочные доски – 6 шт., линейки металлические 1 м – 6 шт., линейка-уровень 1000 м – 6 шт., угольник 100х40 см – 6 шт., линейки гибкие 2 м металлические – 6 шт., рустовки – 12 шт., ножи для ковровина и линолеума – 24 шт., щетки-шомпол – 6 шт., шпатель венецианский 280 мм – 6 шт., лезвия для ножа Моцарт – 6 шт., лезвие для рустовки – 29 шт., лезвия для комбиразметчика 6 шт. – 6 комплектов, насадки для мясцевидного ножа – 6 шт., набор лезвий – 24 шт., безмены электрические 10 кг – 6 шт., правила алюминиевые 2,0 м – 3 шт., угольники «Профи» нержавеющей – 5 шт., угольники металлические – 5 шт., шпателя металлические 280 мм под сменные засечки – 6 шт., засечки, вставка в шпатель – 12 шт., иглы для разметчика – 6 шт., терки с зажимом – 6 шт., полосорез для текстильных покрытий – 1 шт., комплект для укладки линолеума – 1 шт., комбиразметчик – 6 шт., уровни KRAFTOOL 25 см – 2 шт. уровень 150 см KRAFTOOL – 6 шт., аппарат пылеудаляющий профессиональный – 6 шт., фен промышленный – 6 шт., перемешиватель – 1 шт., дрель-шуруповерт – 6 шт., кромковтирочный молоток – 1 шт., разметчик стыка – 1 шт., насадка для быстрой сварки – 1 шт., стеной разметчик – 6 шт., полосорез – 1 шт., ролик прикаточный – 1 шт., валик прикаточный – 1 шт.

Столярное дело приобретены расходные материалы, набор фрез по дереву 35 предметов – 1 шт., стамески-долото 6 предметов – 3 набора, комплекты сверл в кассете – 1 шт., пила дисковая монтажная – 1 шт., диск пильный – 2 шт., фреза пазовая – 2 шт., струбицы – 3 комплекта, станок сверлильно-пазовый – 1 шт., аппарат пылеудаляющий профессиональный – 5 шт., набор фрез по дереву 35 предметов – 1 шт.

Сухое строительство и штукатурные работы приобретены расходные материалы, резак узкий для ГКЛ- 6 шт., ножницы по металлу – 3 шт., шпателя малярные – 3 шт., дрель-шуруповерт – 2 шт., угломер лазерный – 1 шт.,

Малярные и декоративные работы приобретены расходные материалы, фен для прогрева – 1 шт., фен строительный 7 шт.,

Кирпичная кладка приобретены расходные материалы, уровень 200 см KRAFTOOL – 6 шт., уровень 60 см KRAFTOOL – 6 шт., правила 2,0 м – 2 шт., нож гильотина – 2 шт.

Облицовка плиткой приобретены расходные материалы, плиткорезный станок – 1 шт., тарельчато-ленточный шлифовальный станок – 1 шт., плиткорез ручной – 2 шт., уровень 1,5 м – 6 шт., уровень 600 мм – 6 шт., угломер электронный – 1 шт., циркуль-стеклорез – 1 шт.

Для соблюдения санитарных правил приобретены облучатели-рециркуляторы – 3 шт., дезинфицирующие средства, средства индивидуальной защиты.

Ремонтные работы.

Проведены работы по промывке систем отопления зданий учебных корпусов и студенческих общежитий. Отремонтирована молниезащита комплекса техникума. Установлены электронные замки (система контроля доступа запасных выходов) на запасных выходах на всех объектах техникума. Заменены двери архива и серверных.

В учебном корпусе № 1 (ул. Хузангая, 18) и студенческом общежитии № 1 (пр. 9 пятилетки, 8):

- произведен монтаж системы видеонаблюдения по периметру территории корпуса, перед функционально-опасными помещениями (серверная, электрощитовые, тепловые узлы, актовый и спортивный залы);

- отремонтирована автоматическая установка пожарной сигнализации;

- произведен ремонт системы горячего водоснабжения в тепловом узле общественно-бытового блока и системы отопления в

- обновлена разметка автодрома актовом зале, системы отопления и горячего водоснабжения общежития № 1;

- заменено оборудование в тепловых узлах общественно-бытовом блоке и учебно-производственных мастерских;

- заменено оборудование в электрощитовых и отремонтированы контуры заземления корпуса, общественно-бытового блока, студенческого общежития № 1;

- окрашено металлическое ограждение (забор) по периметру корпуса.

В учебном корпусе № 2 (ул. Магницкого, 7):

- заменено оборудование в электрощитовых и отремонтированы контуры заземления здания теоретического занятия, общественно-бытового блока, учебно-производственных мастерских.

В учебном корпусе № 3 и в студенческом общежитии № 3 (ул. Кременского, 34):

- реконструированы тепловые узлы в общественно-бытовом блоке и учебно-производственных мастерских (установлена Система автоматизированного регулирования тепловой энергии);

- заменены двери на 4, 5 этажах студенческого общежития № 3;

- отремонтированы 18 комнат для проживания студентов, коридор и кухня на 2 эт. в общежитии

- произведен монтаж системы видеонаблюдения в кабинетах № 2, 6, 10, 29, 30.

В 2019/20 учебном году техникум стал победителем конкурсного отбора на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и размера предоставляемых грантов» (Приказ № 679 от 9 декабря 2019 г. Минпросвещения России).

Создаются мастерские по приоритетной группе компетенций:

Производство мебели (учебный корпус № 2, каб. № 29, г. Чебоксары, ул. Магницкого, 7);

Столярное дело (учебный корпус № 2, каб. № 20 и 21, г. Чебоксары, ул. Магницкого, 7);

Электромонтаж (учебный корпус № 3, каб. № 10 и 11, г. Чебоксары, ул. Кременского, 34);

Малярные и декоративные работы (учебный корпус № 3, каб. № 1 и 2, г. Чебоксары, ул. Кременского, 34);

Геодезия (учебный корпус № 3, каб. № 24 и 25, г. Чебоксары, ул. Кременского, 34).

Осуществлена поставка учебно-лабораторного и производственного оборудования по специальностям:

08.02.09 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений тахеометр – 4 шт., трегер с оптическим центриром – 3 шт., штатиф – 12 шт., ГНСС/GPS-приемник – 1 шт., лазерный дальномер – 3 шт., электронный нивелир – 1 шт., нивелир лазерный – 2 шт., теодолит оптический -12 шт. Нивелир оптический – 12 шт., теодолит – 12 шт., нивелир – 12 шт.;

08.02.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ аппарат пылеудаляющий Festool – 2 шт., пила торцовочная с протяжкой Festool – 4 шт., пила строительная Festool – 4 шт., пила погружная Festool – 4 шт. пылесос строительный аппарат пылеудаляющий – 4 шт.;

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданский зданий комплекты учебного оборудования «Электромонтажная кабинка» - 6 шт., «Стол электромонтажника высшего уровня» - 6 шт., «Электромонтаж в жилых и офисных помещениях» - 4 шт., «Электрические машины и аппараты» - 4 шт., «Стенд для подготовки электромонтажников и электромонтеров» - 4 шт., « Устройство для проверки и наладки автоматических выключателей» - 4 шт., виртуальные учебные стенды «Слесарь-электрик» - 1 шт., «Электромонтер по ремонту электрооборудования» - 1 шт., «Электромонтаж» - 1 шт., модули имитации работы и ввода неисправностей «Асинхронный двигатель с фазным ротором» - 1 шт., «Асинхронный двигатель с короткозамкнутым ротором» - 1 шт., стенды-тренажеры виртуальные «Электротехника и основы электроники» - 2 шт., « Электромеханика» - 2 шт., плоттер – 1 шт., стенд «Изучение линии электропередач ВЛ и СИП» - 1 шт., комплекты «Электрооборудование вентиляторной установки» - 1 шт., «Монтаж и наладка систем автоматики» - 1 шт., «Электромонтаж и наладка систем управления электродвигателем» - 1 шт., «Электромонтаж и наладка систем энергоснабжения» - 1 шт., «Электромонтаж и наладка систем освещения» - 1 шт., «Электрические машины» - 1 шт., программное обеспечение – 10- шт., топографические карты, плакаты, схемы;

08.02.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ и 08.01.06 Мастер сухого строительства пылесос строительный аппарат пылеудаляющий - 8шт., угловая шлифмашина – 5 шт., перфоратор – 5 шт., аппарат окрасочный – 5 шт., мозаично-шлифовальная машина – 2 шт., уровень лазерный – 5 шт., козлы строительные – 8 шт., стол для нарезки обоев - 8шт., пылесос для сухой и влажной уборки – 5 шт., краскопульт с электронным манометром – 5 шт., стол для участников – 8 шт., стеллаж с полками – 4 шт.

Отремонтирована мастерская **Малярные и декоративные работы** (учебный корпус № 3, каб. № 1 и 2).

Продолжаются работы по ремонту:

мастерской Производство мебели (учебный корпус № 2, кабинет № 29);

мастерской Геодезия (учебный корпус № 3 кабинеты № 24, 25);

мастерской Столярное дело (учебный корпус № 2, кабинет № 21);

мастерской Столярное дело (учебный корпус № 2, кабинет № 20).

Задачи:

Продолжить работу по улучшению материально-технической базы техникума согласно плана обновления материально-технической базы на 2021-2022 гг.