

УТВЕРЖДАЮ:  
 зам. директора по УПР  
 \_\_\_\_\_ И.А. Борисова  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПЛАН**  
**работы учебно - производственной мастерской по компетенции**  
**Малярные и декоративные работы на 2020 – 2021 учебный год**

**Профессия: 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;**  
**по специальности среднего профессионального образования**  
**08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведени	Ответствен ный
<b>Организационная работа</b>			
1.	Подготовка мастерской к новому учебному году	Август- сентябрь	Зав. мастерской
2.	Обсуждение плана работы учебно-производственных мастерских №1; №2	Август- сентябрь	Зав. мастерской
3.	Рассмотрение вопроса состояния охраны труда и санитарно-гигиенического состояния УПМ №1; №2	Сентябрь	Зав. мастерской
4.	Дополнительное оснащение учебно-производственных мастерских №1; №2 необходимыми инструментами и приспособлениями, и наглядными пособиями. Обновление стендов: «Квалификационная характеристика»; «Правила охраны труда»; «Инструменты и приспособления»	В течение учебного года	Зав. мастерской
<b>Учебно-методическая работа</b>			
5.	Пополнить дидактический материал для проведения уроков	В течение учебного	Зав. мастерской
6.	Проведение уроков учебных занятий в соответствии с учебным планом	По учебному плану	Зав. мастерской
7.	Разработать технологические карты на проведение уроков учебных занятий и практических заданий по стандартам WorldSkills Russia по компетенции «Малярные и декоративные работы»	В течение учебного года	Зав. мастерской
8.	Инструктирование мастеров производственного обучения по проведению промежуточной аттестации и выпускных демонстрационного экзамена (ДЭ) по стандартам WorldSkills Russia по компетенции «Малярные и декоративные работы»	В течение учебного года	Зав. мастерской

9.	Инструктирование мастеров производственного обучения по постоянному совершенствованию, оснащению учебно-производственных мастерских (изготовление наглядных пособий, макетов и т.д.)	Сентябрь-октябрь	Зав. мастерской, мастера п/о
10.	Проведение внутритехникумской олимпиады профмастерства среди студентов для выявления лучших по профессии; провести отборочный соревнования по компетенции 22 Малярные и декоративные работы на право участия в IX Региональном(открытом) чемпионате «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia в Чувашской Республике	Сентябрь-март	Зав. мастерской, мастера п/о
11.	Взаимопосещение уроков производственного обучения и учебных занятий в группах I;II;III курса с целью изучения опыта работы мастеров производственного обучения и преподавателя профдисциплин	Во время производственной практики, в течение учебного года	Зав. мастерской
12.	Инструктирование мастеров производственного обучения по содержанию и хранению инструментов, инвентаря, материально-технической базы учебно-производственных мастерских №1; №2	Перед началом работ	Зав. мастерской
13.	Подготовка студентов к участию в Республиканской и Всероссийской олимпиаде профмастерства	Февраль-апрель	Зав. мастерской мастера п/о
14.	Оснастить мастерские необходимыми материалами и инструментами для проведения промежуточной аттестации	По графику учебного процесса	Зав. мастерской
15.	Реализовывать основную программу профессионального обучения профессиональной подготовки по компетенциям «Малярные и декоративные работы» по стандартам Ворлдскиллс Россия - провести обучение безработных граждан: нетрудоустроенные выпускники техникумов и колледжей; лица пострадавшие от последствий распространения новой коронавирусной инфекции	Октябрь-декабрь	Зав. мастерской
16.	Проведение дней открытых дверей в рамках профориентационной работы	В течение учебного года	Зав. мастерской
<b>Текущие и ремонтные работы</b>			

17.	Провести профилактический осмотр (ремонт) инструментов и оборудования	В течение учебного	Зав. мастерской
18.	Обновить наличие инструментов и приспособлений	В течение учебного	Зав. мастерской
19.	Содержание УПМ №1; №2 в соответствии с требованиями СанПиН.	В течение учебного	Зав. мастерской
20.	Провести частичные ремонтные работы по обновлению УПМ №1; №2.	В течение учебного	Зав. мастерской

Заведующий мастерской по компетенции  
Малярные и декоративные работы

Кадукова З.А.