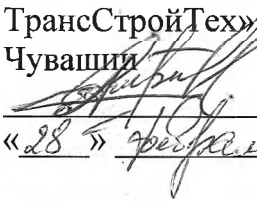


Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Чувашской Республики  
«Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Утверждаю:  
заместитель директора по УВР и СВ  
ГАПОУ «Чебоксарский техникум  
ТрансСтройТех» Минобразования  
Чувашии

  
А.Г. Кириллов  
«28» февраля 2016 г.

## Рабочая программа

кружка «Юный журналист»

Составитель:  
воспитатель В.И. Егорова

## I. Пояснительная записка

Занятия в студенческом кружке «Юный журналист» развивают такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело, позволяют максимально проявить обучающимся свои возможности в избранной области деятельности и даже сказываются на профессиональном самоопределении. Журнал «Студенческий меридиан» становится важным органом студенческого самоуправления, надежным помощником педагогического коллектива в воспитании обучающихся, визитной карточкой техникума. Перед обучающимися открываются широкие возможности во внеурочной деятельности. Им предоставляется возможность познакомиться с профессией писателя, выразить свои чувства, переживания в письменной форме, а также продемонстрировать свое творчество ровесникам. Занятия в кружке интересуют и увлекают ребят своей необычностью, возможностью применять выдумку, фантазию, осуществлять поиск разных приемов и способов выражения своих мыслей, творчески общаться друг с другом. Студенты овладевают умением отбора словесного материала, учатся целесообразно его использовать в своих творческих работах, постигать технику выпуска газеты, секреты мастеров. А это в конечном итоге способствует художественно-творческому развитию студентов. Занятия кружка «Юный журналист» посещает группа юных корреспондентов, которая планирует работу над каждым номером журнала, организует экскурсии, походы, встречи с интересными людьми, общие праздники и другие мероприятия. Деятельность кружка «Юный журналист» представляет собой своеобразную редакцию студенческого журнала, где все ответственные должности распределены по желанию студентов и их способностям к той или иной работе (ответственный секретарь, художник, корректор, наборщик, и пр.). Предлагаемый план работы рассчитан на трехлетнее обучение, по 2 занятия в неделю. Каждый из разделов может изучаться как на первом году обучения, так и на втором, и на третьем. Дело только в том, что с каждым годом материал будет все больше и больше усложняться. Разделы плана или отдельные темы воспитатель может брать не в предложенном порядке, а произвольно, допускается также изучение той или иной темы по частям. К занятиям в кружке «Юный журналист» можно начинать привлекать студентов с первого курса. Периодическое печатное издание планируется выпускать один раз в квартал. Тематика определяется общим планом творческого объединения, но это не исключает свободного выбора темы публикаций самими кружковцами.

## Актуальность

В наше время информация играет большую роль в формировании культурных и моральных норм. Техникумовский студенческий журнал посредством своей специфики может формировать те нормы поведения в обществе, которые признаются и одобряются преподавателями и родителями. Он близок к своему читателю – студенту. Он понятен студентам. Авторы журнала студентам знакомы, да и сами ребята принимают участие в создании журнала. Работа по созданию техникумовского журнала помогает выявить активных, талантливых и увлечённых ребят. Участие в работе техникумовского творческого объединения влияет на развитие личности обучающегося, на развитие умений и навыков.

### Цель:

- Привлечение студентов для ознакомления и получения первоначальных навыков и умений профессии журналиста.
- Развитие творческих способностей обучающихся.

### Задачи:

- формировать характер журналиста-репортера, а также его эстетические и нравственные качества;
- содействовать формированию нравственно-эстетического восприятия окружающего мира через создание собственных литературных произведений;
- содействовать формированию личностного отношения к прочитанному, написанному, услышанному;
- способствовать развитию умения анализировать свою литературную работу и работы однокурсников;
- содействовать развитию умения общаться и выслушивать других.

### Основные направления деятельности:

**Информационная.** Студенческий кружок «Юный журналист» и студенческий журнал – самая оперативная и многогранная форма передачи информации о событиях и фактах из жизни техникума и города.

**Образовательная.** Студенческий журнал используется в процессе преподавания общеобразовательных предметов. Подготовка номеров журнала требует вовлечения студентов в различные формы деятельности: обучающиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются студенты современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. В результате работы со студентами по выпуску газет возрастает их мотивация к обучению.

**Воспитательная.** Организация внеурочной деятельности обучающихся на базе кружка «Юный журналист» позволяет с пользой занять их свободное время, воспитателем использовать студенческий журнал для централизованной подачи материалов во время проведения тематических классных часов и внеклассных мероприятий. Студенческий журнал – это общественный голос техникума, отражающий реальные проблемы сегодняшней жизни и воспитывающий стремление сообща решать возникающие вопросы и проблемы, что способствует формированию общественного мнения, воспитанию гражданской позиции обучающихся, сплачивает коллектив в единое целое.

**Коммуникативная.** Подготовка материала к выпуску – дело коллективное, в процессе работы над выпуском студенты общаются с разными людьми. Коллегиальное решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств обучающихся.

## **Принципы:**

- Уважение к читателям и авторам журнала.
- Создание положительного образа преподавателя, студента, техникума.
- Учитывать, что о каждом студенте читают его родители.
- Писать только то, о чем знаешь.
- Не замыкаться в стенах техникума.
- Проявлять заинтересованность и творчество.
- Не оскорблять, не унижать печатным словом.

## **Виды деятельности (формы, методы, средства обучения)**

1. Организация подготовки обучающихся – корреспондентов студенческого журнала через кружок «Юный журналист».
2. Педагогическое сопровождение деятельности обучающихся по созданию и функционированию студенческого журнала.
3. Выпуск печатного издания – дело коллективное, поэтому в творческом коллективе может быть много обучающихся: корреспонденты, корректоры, наборщики. Выяснив склонности каждого, необходимо чётко распределить обязанности. Чёткости, оперативности в работе способствует регулярность проведения занятий.
4. В качестве дополнительных корреспондентов могут привлекаться сотрудники техникума, корреспонденты от групп (по 1-2 чел.).
5. Традиционные рубрики газеты:
  - Вести
  - Наедине с природой
  - Экологический калейдоскоп
  - Наше творчество
  - Страна сказок
  - Мир науки
  - Конкурсы
6. Каждую тему облечь в интересную форму (диалоги, репортажи, интервью), стремиться говорить о серьёзном просто и ненавязчиво, уметь пошутить и крепко задеть сатирическим словом того, кто это заслужил.
7. В своих статьях чаще советоваться с читателями, задавая им вопросы: «Какие интересные темы, рубрики вы можете предложить?»

## **Результаты обучения обучающиеся должны уметь:**

- сочинять собственный рассказ, опираясь на законы определенного жанра;
- в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и пользоваться им в устных и письменных высказываниях;
- совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения;
- находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях; –строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

**На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:**

1. Умение работать с разной литературой.
2. Умение работать с магнитофоном, компьютером.
3. Умение брать и давать интервью.
4. Использование знаний основных жанров периодической печати.
5. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

**Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:**

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Тематический план – 70 часов		
№	Тема	Количество часов (ч.)
1.	Вводные занятия	3
2.	Роды и жанры литературы	7
3	Литературный герой	6
4.	Зарисовка	8
5.	Интервью	12
6.	Заметка	12
7.	Репортаж	12
8.	Выпуски журналов (принимают участие в создании журнала)	10

**II. Содержание:**

**Тема 1. Вводные занятия (3 ч.)**

Знакомство друг с другом, журналистикой, обсуждение названия журнала.

**Тема 2. Роды и жанры литературы.(7 ч.)**

Жанровое многообразие литературы. Приключения, фантастика, эссе, поэзия. Повести, рассказы. Автобиографические произведения. Сказка, быль. Потешки, прибаутки.

**Практическая работа:**

- презентация приключенческих рассказов обучающихся;
- представление обучающимися своих любимых произведений в жанре повести или рассказа;
- создание автобиографии;
- творческая работа обучающихся по теме «Мой город».

**Сочинение сказок:**

- создание скороговорок и докучных сказок;
- создание рассказов о животных.

**Тема 3. Литературный герой (6 ч.)**

Портретная характеристика героя.

#### **Практическая работа:**

- составить портретную характеристику любимого героя.

#### **Тема 4. Зарисовка. (8 ч.)**

Задачи зарисовки. Место зарисовки в журнале.

#### **Практическая работа:**

- подготовить пейзажную зарисовку;
- подготовить портретную зарисовку;
- подготовить производственную зарисовку;
- подготовить бытовую зарисовку;
- подготовить контрольную зарисовку.

#### **Тема 5. Интервью. (12 ч.)**

Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью - мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

#### **Практическая работа:**

- разработать план вопросов и провести интервью с учителем;
- разработать план вопросов и провести интервью с творческой личностью;
- разработать план вопросов и провести интервью с рабочим;
- разработать план вопросов и провести интервью с бизнесменом, деловым человеком;
- подготовить контрольное интервью по заданию преподавателя.

#### **Тема 6. Заметка. (12 ч.)**

Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевернутая пирамида".

#### **Практическая работа:**

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

#### **Тема 7. Репортаж. (12 ч.)**

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

#### **Практическая работа:**

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;
- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

#### **Тема 8. Выпуски журналов. (14 ч.)**

Технология производства журнала. Формирование навыка по оформлению журнала.

**4. Планируемые результаты изучения по курсу «Юный журналист»** Личностными результатами изучения являются:

- осознание, что правильная устная и письменная речь являются показателем индивидуальной культуры человека;
- овладение словами речевого этикета;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- формирование внутренней позиции студента и познавательных мотивов;

#### **Метапредметные результаты изучения:**

- умение выбирать адекватные языковые средства для решения коммуникативных задач (диалог, монолог, письменные тексты);
- сочинять собственный рассказ, опираясь на законы определенного жанра;
- в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и пользоваться им в устных и письменных высказываниях;
- совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения; – находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях; – строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям;
- формировать внутреннюю позицию школьника;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

#### **5. Материально-техническое и методическое обеспечение**

Наглядные пособия и дидактические материалы:

В качестве наглядных пособий и дидактического материала используются лучшие коллажи, рисованные газеты, фотогазеты, изготовленные обучающимися на практических занятиях, детские и юношеские газеты и журналы, имеющиеся в студенческой библиотеке. Краски, гуашь, фломастеры, бумага. Компьютер, принтер, сканер, компьютерные программы - Microsoft PowerPoint.

#### **Литература для воспитателя:**

1. Богданов, Н. Г. "Справочник журналиста", Лениздат 1971 г.,
2. Ворошилов, В. В., "История журналистики", Россия, СПб, 2000 г.,
3. Горохов, В. М. "Основы журналистского мастерства", М. 1989 г.

#### **для обучающихся:**

1. Головин, Б. Н. "Основы культурной речи", М. 2007г.
2. Соколова, В. В., "Культура речи и культура общения, М. Просвещение, 2009-г.

### Календарно-тематический план 2 часа в неделю (70 часов в год)

№	Тема занятия	Количество часов		Формы работы	Примечание
		По плану	По факту		
1.	Запись в кружок. Знакомство и индивидуальные беседы.	1		Беседы. Заполнение индивидуальных бланков.	
2.	Организация работы кружка. Вводное занятие. Обсуждение названия журнала, рубрик и тем.	1		Работы в группах. Анкетирование. Беседа с членами кружка.	
3.	Введение. Журналистика – профессия и призвание. Из истории российской журналистики. «Заповеди журналистики».	1		Лекционное занятие	
4.	Жанры литературы. Рассказы, сказки.	2		Лекционное занятие Практическая работа: создание рассказа о животных. Создание сказки.	
5.	«Как делать журнал?»	1		Практические занятия. Работа в кружках.	
6.	Зарисовка. Задачи и место зарисовки в журнале.	1		Лекционное занятие. Практическая работа: - подготовить пейзажную зарисовку	
7.	Участие в культурно- массовых мероприятиях.	4		Практические занятия. Работа в кружках.	
8.	Портретная характеристика любимого героя .	2		Практические занятия. Работа в кружках.	
9.	Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью. Деловая игра «Мое первое интервью».	2		Лекционное занятие Практическая работа: разработать план вопросов и провести интервью с преподавателем.	
10.	Художник, фотограф и журнал. Анализ рисунков и фотоматериалов из студенческой прессы.	1		Практические занятия: фотографирование; выбор фотографий для статьи.	
		1		Практические занятия печатание фотографий на страницах журнала.	
11.	Оформление газетной статьи.	1		Практические занятия. Создание рубрик; текстовое оформление.	
12.	Выпуск первого номера журнала	1		Практические занятия.	
13.	Жанры литературы. Сказка, быль.	1		Лекционное занятие Практическая работа: творческая работа студентов по теме «Мой город».	
14.	Что такое этюд? Художественное оформление зарисовок.	1		Практическая работа: Зарисовка «осень в лесу».	
15.	Репортаж с практической конференции. Анализ написанной заметки	1		Практическая работа: - репортаж написание заметки; - фотографирование	
16.	Поездка в краеведческий музей.	1		Экскурсия Оформление впечатлений от поездки.	



17.	Что такое стихотворение? Подбор стихотворений в газету.	1		Работа в кружках.	
18.	Ритм и рифма	2		Лекционное занятие Практические занятия. Сочиняем стихи.	
19.	Как собрать ленту новостей одного школьного дня.	1		Работа в кружках.	
20.	Заметка. Заметка информационного характера. Заметки на темы, связанные с оценкой поступков.	2		Занятия теоретического и практического плана. Создание и обсуждение заметки.	
21.	Газетные иллюстрации. Виды иллюстраций: репортажный снимок, репортажный рисунок, фотоэтиюд, дружеский шарж, карты, заставки, репродукции. Рисунок в компьютере.	1		Конкурс творческих работ. Работа в кружках.	
22.	Час общения «Если бы я был редактором», «Какие материалы в газетах и журналах меня больше всего интересуют и почему?», «Роль газеты и журнала в жизни моей семьи».	1		Беседы с членами кружка. Речевая компетенция.	
23.	Участие в культурно- массовых школьных мероприятиях.	1		Практические занятия. Работа в кружках.	
24.	Обучение практике верстке номеров газет. Подбор материалов для выпуска номера.	1		Практическое занятие в кружках.	
25.	Речевой этикет. Этикетные формы общения. Невербальные средства общения. Этикет деловой речи. Ролевая мини-игра. Деловая беседа.	1		Лекционное занятие. Ролевая игра.	
26.	Учимся писать эссе.	1		Лекционное занятие Практическая работа: Не взрослый, взрослый мир» записать эссе на тему «Этот взрослый, взрослый мир»	
27.	Написание корреспонденции. Статья. Передовая статья. Проблемная статья. Написание статьи.	1		Практическое занятие. Подбор материала для номера газеты. Создание творческих работ.	
28.	Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	1		Лекционное занятие. Практические занятия. Анализ предложенного материала.	
29.	Подготовка и участие в конкурсе «Юный журналист».	1		Практическая работа: -номинации: репортаж, интервью, рассказ.	
30.	Культура устной речи (доклад, интервью. тренинг «Как взять интервью»).	1		Практическое занятие в кружках.	
31.	Работа совместно со школьной библиотекой. Студенческая пресса.	1		Отзыв о том, что больше всего понравилось и почему?	
32.	Культура письменной речи (Тезисы и конспекты)	1		Практическое занятие в кружках.	

33.	Методы сбора информации	1		Практическое занятие в кружках.	
34.	Отзыв.	1		Практическая работа: Отзывы на темы: «Мой любимый фильм», «Моя любимая собака» и т.д.	
35.	Обзор печати. Тематический обзор. Анализ подшивки.	1		Составление текста презентации. Работа на компьютере.	
36.	Обзор печати. Тематический обзор. Анализ подшивки.	1		Лекционное занятие. Работа в библиотеке. Поиск материала в сети Интернет.	
37.	Интервьюирование преподавателей и обучающихся по итогам учебного года. Интервью с выпускниками техникума.	1		Практическая работа. Обработка материала. Подготовка материала к выпуску.	
38.	Встречи с творческими людьми. Изучение биографии известного писателя. Изучение произведений писателя. Готовимся к встрече. Разработка беседы, составление вопросов.	1		Работа в библиотеке. Интервью.	

Список членов кружка			
№ п/п	Ф.И.О.	Группа	Подпись
I подгруппа			
1.	Сергеева Анастасия Владиславовна	2ТОРАТ 01-14	имеется
2.	Филиппов Сергей Витальевич	3ТЭМО 01-12	имеется
3.	Мякин Дмитрий Петрович	2ТЭМО 01-14	имеется
4.	Краснова Виктория Николаевна	1МК 01-15	имеется
5.	Павлов Дмитрий Михайлович	2ТОРАТ 01-14	имеется
II подгруппа			
6.	Алексеева Анастасия Александровна	2СЭЗС 01-14	имеется
7.	Петрова Алена Владимировна	1МК 01-15	имеется
8.	Волков Александр Николаевич	1МК 01-15	имеется
9.	Николаев Станислав Сергеевич	1МК 01-15	имеется
10.	Чикмяков Антоний Юрьевич	1МК 01-15	имеется

#### Расписание занятий кружка

Название кружка	Дни недели и время занятий	
	Вторник	Четверг
«Юный журналист»	I подгруппа 15.00 – 16.00	II подгруппа 15.00 – 16.00
	II подгруппа 16.00 – 17.00	I подгруппа 16.00 – 17.00