

СОГЛАСОВАНО

Председателем первичной
профсоюзной организации
работников ГАПОУ «Чебоксарский
техникум ТрансСтройТех»

Минобразования Чувашии

 Л. Л. Тихонова
от 31 августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ
«Чебоксарский техникум

Минобразования Чувашии

от 31 декабря 2015 г. № 1305-ОД

(с изм. и доп., утвержденными
приказом от 24 августа 2017 г.

№ 1037-О/Д



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения стимулирующей
части фонда оплаты труда работников
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Чувашской Республики
«Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

I. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях усиления материальной заинтересованности работников ГАПОУ «Чебоксарский техникум ТрансСтройТех» Минобразования Чувашии (далее техникум) для повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы, исходя из Положения об оплате труда работников техникума. Настоящий Порядок определяет механизм формирования, и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников техникума.

Значение стимулирующей части фонда оплаты труда от общего фонда оплаты труда работников техникума составляет не менее 30 процентов.

II. Формирование стимулирующей части фонда оплаты труда

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников (ФОТст) определяется по формуле:

$ФОТст = ФОТгоу \times Дст$, где

ФОТгоу – фонд оплаты труда работников техникума на соответствующий год;

Дст – стимулирующая доля ФОТгоу

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников техникума определяется исходя из размера стимулирующей доли фонда оплаты труда работников техникума, указанного в разделе I настоящего Порядка распределения стимулирующей части, к объему фонда оплаты труда работников техникума за соответствующий год.

III. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

За счет стимулирующей части фонда оплаты труда работникам техникума обеспечивается система следующих стимулирующих выплат:

выплаты за инициативность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

Соотношение расходов между видами стимулирующих выплат устанавливается Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников техникума:

1) за счет субсидий на выполнение государственного задания:

- на надбавку за интенсивность и высокие результаты работы;
- на надбавку за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;

2) за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности:

- на надбавку за интенсивность и высокие результаты работы;
- на надбавку за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника техникума. Критерии и показатели деятельности работников техникума утверждаются директором в разрезе должностей по согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения.

Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников техникума, установленные подпунктом "а" пункта 7.3 Положения об оплате труда техникума, директору техникума, заместителям директора, главному бухгалтеру не устанавливаются.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера директору техникума принимается органом исполнительной власти.

Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются по решению директора по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев деятельности каждого работника в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников техникума, направленных на оплату труда работников техникума.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера работникам техникума принимается директором по согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения.

Премирование работников осуществляется по приказу директора на основании Положения о премировании работников техникума и Положения о порядке распределения стимулирующей части оплаты труда работников. Порядок, размеры и условия премирования директора утверждаются соответствующим органом исполнительной власти.

1) Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам техникума за:

интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;

особый режим работы;

непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских и муниципальных программ;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа техникума.

Выплата за интенсивность устанавливается приказом директора сроком не более чем на 1 год. Директору техникума, его заместителям и главному бухгалтеру доплаты и надбавки за интенсивность и напряженность выполняемых ими работ не устанавливаются.

Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (ставке). Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

2) Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ выплачиваются:

а) по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников техникума. Критерии и показатели деятельности работников техникума утверждаются директором техникума в разрезе должностей по согласованию с первичной профсоюзной организацией учреждения;

б) ежемесячные надбавки работникам, имеющим государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки, устанавливаются приказом директора в процентном отношении к размеру должностного оклада (ставки) в размерах, указанных в Положении об оплате труда работников техникума. Данные надбавки выплачиваются при условии соответствия профилю деятельности, преподаваемого предмета. При наличии у работника более одного основания для установления надбавки за государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки выплата надбавки осуществляется по основанию, дающему право на получение большей по размеру надбавки. При наличии у работника более одного основания для установления надбавки за ученую степень выплата надбавки осуществляется по основанию, дающему право на получение большей по размеру надбавки.

Оценка выполнения утвержденных показателей и критериев осуществляется не менее 1 раза в год. В случае если оценка проводится 2 раза в год, она проводится по результатам учебных полугодий. В случае если оценка проводится 1 раз в год, она проводится по итогам календарного года. При этом оценочной комиссией рассматриваются отчеты работников, проработавших в техникуме не менее 1 учебного полугодия, то есть при проведении оценки в январе рассматриваются отчеты работников, приступивших к работе не позднее 1 сентября предыдущего года. В том случае, когда работник приступает к работе со II учебного полугодия (с января), оценка его профессиональной деятельности на основании его отчета по утвержденным показателям и критериям за тот период, которые он отработал, может быть проведена в сентябре на внеочередном заседании рабочей комиссии.

Установление надбавок за качество работ производится по основной должности. При наличии высоких результатов при работе в должности, не являющейся основной, поощрение работника может осуществляться в виде премий.

В том случае, когда работник техникума переводится на другую должность в техникуме, оценка результатов его деятельности за предыдущий период осуществляется по той должности, в которой он проработал более 1 учебного полугодия.

Установление условий премирования, не связанных с результативностью работы, не допускается.

3) При премировании по итогам работы (квартал, год) учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в инновационной деятельности;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности техникума;

- участие в соответствующий период в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер премии может определяться как в процентах к ПКГ должностному окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням работника, так и в абсолютном размере. Размер премии по итогам работы не ограничен.

Порядок, размеры и условия премирования директора техникума по итогам работы утверждаются соответствующим органом исполнительной власти.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются с учетом показателей оценки эффективности и результативности деятельности работников.

Порядок, размер и условия премирование заместителей директора и главного бухгалтера по итогам работы установлено Положением о премировании работников техникума.

IV. Порядок установления размеров выплат за качество выполняемых работ

Размеры выплат за качество выполняемых работ устанавливаются по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев эффективности работы всех работников.

Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников техникума, установленные подпунктом "а" пункта 7.3 Положения об оплате труда техникума, директору техникума, заместителям директора, главному бухгалтеру не устанавливаются.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера директору техникума принимается органом исполнительной власти.

Для оценки эффективности работы работников техникума утверждается перечень показателей и критериев работы с указанием весового коэффициента каждого показателя и критерия в разрезе наименования должностей, установленных в штатном расписании техникума (приложение № 1). По каждому критерию устанавливаются показатели, наиболее полно показывающие степень результативности работы работников. Оценка выполнения утвержденных показателей и критериев осуществляется рабочей комиссией техникума, созданной для этих целей с участием члена первичной профсоюзной организаций учреждения.

Оценка эффективности работы директора осуществляется по показателям, установленным органом исполнительной власти, других работников – по показателям и критериям, утвержденным техникумом.

При определении размера стимулирующих выплат по результатам работы работникам техникума каждому показателю устанавливается весовой коэффициент показателя в баллах в зависимости от значимости показателя. Например, если весовой коэффициент показателя равен 0,3, то количество баллов по показателю при условии его достижения равно 0,3, а при невыполнении показателя – его вес оценивается в 0 баллов.

Размер выплат определяется следующим образом:

а) определяется объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников техникума, отводимый на выплату надбавок за качество работы работникам техникума;

б) на основе проведенной оценки профессиональной деятельности работников техникума в календарном году производится подсчет баллов за соответствующий период (предыдущий календарный год) по всем показателям и критериям с учетом их весового коэффициента для каждого работника. После подсчета баллов для оценки работы работников составляется сводный оценочный лист, отражающий

суммарное количество баллов, набранное каждым работником. Путем суммирования баллов, набранных каждым работником, находится общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла;

в) размер стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качество работы, делится на общую сумму баллов, набранную работниками техникума. В результате получается денежный вес (в рублях) одного балла.

г) денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого работника техникума, таким образом, получается размер выплат по результатам работы каждого работника в рассматриваемый период.

При изменении размера стимулирующей части фонда оплаты труда техникума (увеличение или уменьшение фонда оплаты труда) производится корректировка денежного веса 1 балла, и, соответственно, размера выплат, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда техникума. Корректировка денежного веса 1 балла производится с месяца, с которого изменился размер стимулирующей части фонда оплаты труда.

V. Регламент участия органа государственно - общественного самоуправления в распределении стимулирующих выплат

Оценку выполнения работниками утвержденных показателей и критериев осуществляет рабочая комиссия, созданная для этих целей приказом директора техникума. В состав рабочей комиссии в обязательном порядке включаются представитель первичной профсоюзной организацией.

Для этого каждый работник, в том числе и совместитель, представляет в рабочую комиссию аналитическую справку о работе по выполнению критериев и показателей за соответствующий период. Аналитическая справка представляется к 15 января. Аналитическая справка должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы с приведением конкретных цифр, процентов, фамилий учащихся и др.) и анализ выполнения утвержденных показателей и критериев.

Для регистрации входящих и исходящих документов рабочая комиссия оформляет журнал регистрации входящих и исходящих документов, который пронумеровывается и прошнуровывается ответственным работником, на последней странице журнала производится надпись: «В данном журнале пронумеровано и прошнуровано (указывается количество) страниц», которая заверяется подписью директора и печатью. Данный журнал находится на ответственном хранении у председателя рабочей комиссии. При изменении состава рабочей комиссии и председателя указанный журнал и соответствующие документы передаются новому составу рабочей комиссии по акту приема-передачи документов. Наименование журнала вносится в перечень номенклатуры дел техникума.

Результаты оценки оформляются оценочными листами утвержденной формы по каждому работнику (приложение № 2,3). Оценочные листы составляются работниками в одном экземпляре. На основе результатов оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 4). Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных показателей и критериев эффективности работы работников техникума на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда за соответствующий период (приложение № 5).

Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами рабочей комиссии с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов рабочей комиссии, номера и даты. В случае запроса работника о выдаче

копии оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью директора и печатью.

Директор копию протокола с листом согласования (приложение № 6) и сопроводительным письмом передает для рассмотрения с первичной профсоюзной организацией учреждения.

В листе согласования протокола председатель первичной профсоюзной организаций учреждения ставит свою подпись и дату согласования и передает в техникум.

После получения листа согласования протокола с первичной профсоюзной организаций учреждения, директор издает приказ о выплате надбавок за качество работы работникам техникума за соответствующий период и передает его с приложением оригиналов протокола и оценочных листов в бухгалтерию для начисления надбавок.

Решение об осуществлении выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ директору техникума принимается соответствующим органом исполнительной власти.

Заседание рабочей комиссии по рассмотрению вопроса установления ежемесячных надбавок за качество работы проводится один раз в год в первой половине января.

В случае установления комиссией существенных нарушений представленные результаты возвращаются техникуму для исправления и доработки.

В случае несогласия работника с результатами оценки в течение 5 дней с момента ознакомления его с оценочным листом, его баллами, работник вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Порядком норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

Рабочая комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Порядка, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

По истечении 10 дней после заседания рабочей комиссии решение об утверждении оценочного листа вступает в силу.

П Е Р Е Ч Е Н Ь
показателей и критериев для определения надбавок за качество выполняемых работ педагогическим и другим работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда работников техникума

Старший мастер		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Доступность качественного образования и воспитания	1.1. Доля трудоустроенных выпускников по профессиям: - 100 %	2,0
	1.2. Доля обучающихся на «4» и «5» по практическому обучению более 85%	2,0
	1.3. Доля выпускников с повышенным квалификационным разрядом более 30%	2,0
	1.4. Доля обучающихся на контрактно-договорной основе с работодателями: - более 60%, но менее 80% - более 80%	1,0 2,0
	1.5. Доля обучающихся выпускного курса, получивших «4» и «5» на итоговой государственной аттестации более 50%	2,0
	1.6. Доля мастеров производственного обучения, активно применяющих современные производственные и образовательные технологии, более 60%	2,0
	1.7. Доля мастеров производственного обучения, использующих ИКТ для моделирования урока (занятий), индивидуализации траекторий обучения обучающихся, более 70%	2,0
	1.9. Наличие системы учета достижений обучающихся	2,0
	1.10. Оборудование учебно-производственных мастерских в соответствии с требованиями нормативной документации	2,0
	1.11. Отсутствие нарушений правил техники безопасности, повлекших причинения тяжкого вреда здоровью	1,0
	Итого по показателю 1	
2. Инновационная и методическая деятельность	2.1. Наличие нововведений в учреждении, сопровождаемых старшим мастером	1,0
	2.2. Нововведения переведены в режим функционирования в результате успешной апробации под руководством старшего мастера	2,0
	2.3. Мастерами производственного обучения разработаны в течение года учебно-методические пособия (рекомендации), авторские разработки, в том числе для внутреннего пользования	1,5
	2.4. Количество выступлений, подготовленных мастерами производственного обучения, на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и др.): - от 1 до 4 - более 5	1,0 2,0
	2.5. Доля открытых уроков (занятий), проведенных мастерами производственного обучения: - от 50 до 70% - выше 70%	1,0 2,0
	2.6. Подготовка обучающихся и учебно-материальной базы к конкурсам, олимпиадам, фестивалям: - республиканским; - региональным; - федеральным (всероссийским)	0,5 1,0 1,0
	2.7. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях: - республиканских; - региональных и федеральных (всероссийских)	0,5 2,0
	Итого по показателю 2	

3.Исполнительность руководителя структурного подразделения	3.1.Своевременность предоставления документов, информации, отчетов	1,0
	3.2.Отсутствие обоснованных жалоб мастеров производственного обучения на работу старшего мастера	1,0
	3.3.Отсутствие замечаний со стороны проверяющих	0,5
Итого по показателю 3		2,5
ВСЕГО по всем показателям		35,0

Начальник штаба ГО и ЧС		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокое качество и высокий уровень обеспечения функционирования ГО образовательного учреждения	1.1. Наличие полного комплекта учебно-планирующей документации согласно утвержденному перечню	2,0
	1.2.Своевременно разрабатывает, уточняет и корректирует план ГО и другие планирующие документы по ГО	2,0
	1.3.Обеспечивает устойчивое управление и организацию ГО, бесперебойную работу средств связи и оповещения	2,0
	1.4.План обучения персонала и обучающихся техникума способам защиты от современных средств поражения, а также действиям при возникновении стихийных бедствий, аварий и катастроф соблюдается	2,0
	1.5.Работа по учету средств индивидуальной защиты, спасательного имущества организована и ведется	2,0
	1.6.Руководит мероприятиями по подготовке защитных сооружений и поддержанию их в постоянной готовности к применению	2,0
	1.7.Своевременно подает заявки на недостающее количество имущества, приборов и средств индивидуальной защиты	2,0
	1.8.Поддерживает личный состав ГО в боевой готовности	2,0
	1.9.Руководит подготовкой и проведением командно-штабных, тактико-специальных учений и других мероприятий по ГО	2,0
	1.10. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность с использованием современных способов оценивания (в т.ч. ведение электронных форм документации)	2,0
	1.11.Своевременное предоставление администрации отчетно-планирующей документации и др. утвержденных сведений	1,0
	1.12.Наличие публикаций в СМИ, сайте техникума, сборниках, интернете	2,0
	1.13.Отсутствие обоснованных жалоб родителей, обучающихся на работу, замечаний со стороны проверяющих	1,0
	1.14.Оперативно извещает руководство техникума о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи	1,0
Итого по показателю		25,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Воспитатель				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы (макс.)
1. Содействие формированию навыков самообразования студентов	1. 1. Отсутствие замечаний со стороны членов администрации по соблюдению студентами режима самоподготовки	Да/нет	0	4 б.
2. Организация досуга студентов	2.1. Разнообразие форм проведения досуговых мероприятий	Да/нет	Не менее 10	7 б.
	2.2. Охват студентов досуговыми мероприятиями	%		3 б.

			100 %	
3. Организация работы органов студенческого самоуправления во внеучебное время	3.1. Участие в принятии решений по организации жизнедеятельности студентов в общежитии	Да/нет	Не менее 10 раз в год	6 б.
4. Эффективность деятельности по формированию благоприятной микросреды в студенческом общежитии	4.1. Удовлетворённость студентов морально – психологическими условиями в общежитии	%	100 %	8 б.
5. Эффективность деятельности по созданию благоприятных бытовых условий для проживания студентов в общежитии в рамках функционала	5.1. Удовлетворённость студентов бытовыми условиями проживания	%	100 %	6 б.
6. Осуществление контроля за соблюдением студентами внутреннего распорядка в общежитии	6.1. Динамика нарушений в сравнении с аналогичным периодом предыдущего года	%	Не более 80% от показателей предыдущего года	6 б.
Итого:				40 баллов

Методист				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы (макс.)
1. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса	1.1. Оказание методической помощи педагогам в форме проведения постоянно действующих обучающих семинаров по востребованным проблемам и разработка методических рекомендаций	Количество	Не менее 1 семинара или 1 единицы методических рекомендаций в месяц	4,0
2. Поддержка педагогического коллектива в состоянии развития	2.1. Наличие педагогов, системно использующих инновационные технологии (методики)	Рост числа педагогов по сравнению с аналогичным периодом предыдущего учебного года	От 25% (общего числа педагогов)	4,0

	2.2. Оказание методической помощи педагогам по подготовке индивидуальных инновационных проектов	Рост числа педагогов по сравнению с аналогичным периодом предыдущего учебного года	От 25% (общего числа педагогов)	5,0
	2.3. Оказание методической помощи педагогам в обобщении и оформлении передового педагогического опыта	Количество	Не менее 2 чел. в год	4,0
	2.4. Оказание методической помощи педагогам в разработке содержания электронных образовательных ресурсов и индивидуальных сайтов	Количество	Не менее 3 единиц в год	5,0
3. Общественное признание деятельности методиста	3.1. Позитивная динамика числа победителей и призёров профессиональных конкурсов среди педагогических работников	Прирост по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года	от 3 чел. в год и выше	5,0
	3.2. Позитивная динамика числа победителей и призёров предметных и профессиональных олимпиад, конкурсов, научно – практических конференций, соревнований среди студентов	Прирост по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года	Больше 20%	4,0
			Меньше, равно 20%	2,0
	3.3. Позитивная динамика числа победителей и призёров научно – практических конференций среди педагогических работников	Прирост по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года	От 15% (общего числа педагогов)	4,0
3.4. Трансляция опыта работы методиста в сети профессиональных образовательных организаций	Количество выступлений, публикаций	1 раз в год	5,0	
Итого:				40,0

Преподаватели и мастера производственного обучения				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы (макс.)
1.Эффективность деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения по формированию знаний, умений и компетенций студентов	1.1.Динамика индивидуальных образовательных результатов студентов	Равенство, прирост по сравнению с аналогичным периодом предыдущего учебного года	Абсолютная успеваемость 90% Качественная успеваемость/повышенный разряд 35%	5,0
	1.2.Наличие победителей и призёров (1,2,3 места среди студентов) в предметных и профессиональных олимпиадах, конкурсах, научно – практических конференциях, (соревнованиях для преподавателей физической культуры):	Количество	Не менее 3 человек в течение года	
	всероссийского уровня, межрегионального уровня, республиканского уровня			6,0 5,0 4,0
2.Эффективность деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения в сфере инноваций	2.1.Системное использование в учебно – воспитательном процессе инновационных технологий (методик), форм, методов	Да/нет	80 % учебных занятий 50-79% 25-49%	5,0 4,0 2,0
	2.2. Победитель или призёр конкурсов профессионального мастерства:	Да/нет	Призовое место	
	всероссийского уровня, межрегионального уровня, республиканского уровня			6,0 5,0 4,0
	2.3. Разработка учебных, методических, учебно – методических пособий; наличие авторских методик	Количество	1 в год	5,0
2.4. Трансляция передового педагогического опыта через участие в научно-практических конференциях	Число публикаций, выступлений	1 в год	3,0	
3. Эффективность деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения по	3.1. Проведение внеурочных воспитательных мероприятий социально значимого характера	Количество	2 раза в год	3,0
	3.2. Организация			

организации воспитательного процесса	индивидуальной работы со студентами через реализацию программ развития личности, подготовленных совместно с психологом	Количество	Не менее 1 программы в год	3,0
4.Участие в коллективных проектах, работающих на имидж учебного заведения	4.1. Работа в творческих, инициативных, проблемных, исследовательских группах	Да/нет	1 раз в год	4,0
Итого				40,0

Руководитель физического воспитания				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы (макс.)
1.Эффективность деятельности преподавателей физкультуры по формированию знаний, умений и компетенций студентов	1.1.Динамика индивидуальных образовательных результатов студентов	Равенство, прирост по сравнению с аналогичным периодом предыдущего учебного года	Абсолютная успеваемость 90% Качественная успеваемость 50%	5,0
	1.2.Наличие победителей и призёров (1,2,3 места среди студентов) в соревнованиях:	Количество	Не менее 3 в течение года	6,0 5,0 4,0
	всероссийского уровня, межрегионального уровня, республиканского уровня			
2.Эффективность деятельности преподавателей физкультуры в сфере инноваций	2.1. Наличие педагогов, системно использующих инновационные технологии (методики)	Рост числа педагогов по сравнению с аналогичным периодом предыдущего учебного года	От 25% (общего числа педагогов)	4,0
	2.2. Победитель или призёр конкурсов профессионального мастерства:	Да/нет	Призовое место	6,0 5,0 4,0
	всероссийского уровня, межрегионального уровня, республиканского уровня			
	2.3. Разработка учебных, методических, учебно –	Количество	1 в год	5,0

	методических пособий; наличие авторских методик 2.4. Трансляция передового педагогического опыта через участие в научно-практических конференциях	Число публикаций, выступлений	1 в год	3,0
3. Эффективность деятельности преподавателей физкультуры по организации воспитательного процесса	3.1. Проведение спортивных секций	Доля студентов, посещающих спортивные секции	35% 33% 30%	4,0 3,0 2,0
	3.2. Проведение спортивных мероприятий (спартакиад, Дней здоровья и т.д.)	Количество	10 в год	3,0
4. Участие в коллективных проектах, работающих на имидж учебного заведения	4.1. Работа в творческих, инициативных, проблемных, исследовательских группах	Да/нет	1 раз в год	4,0
Итого				40

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы (макс.)
1. Эффективность деятельности по формированию знаний, умений и компетенций студентов	1.1. Динамика индивидуальных образовательных результатов студентов	Равенство, прирост по сравнению с аналогичным периодом предыдущего учебного года	Абсолютная успеваемость 90% Качественная успеваемость 50%	5,0
	1.2. Наличие победителей и призёров (1,2,3 места среди студентов) в предметных и профессиональных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях:	Количество	Не менее 3 в течение года	6,0
	всероссийского уровня, межрегионального уровня, республиканского уровня			5,0 4,0
2. Эффективность деятельности в сфере инноваций	2.1. Системное использование в учебно-воспитательном процессе инновационных технологий (методик)	Да/нет	Не менее 80% учебных занятий 50-79% 25-49%	4,0 3,0 2,0
	2.2. Победитель или призёр конкурсов профессионального мастерства:	Да/нет	Призовое место	6,0
	всероссийского уровня,			

	межрегионального уровня, республиканского уровня			5,0 4,0
	2.3. Разработка учебных, методических, учебно – методических пособий; наличие авторских методик	Количество	1 в год	5,0
	2.4. Трансляция передового педагогического опыта через участие в научно- практических конференциях	Число публикаций, выступлений	1 в год	3,0
3. Эффективность деятельности по организации воспитательного процесса	3.1. Проведение военно- спортивных секций	Доля студентов, посещающих военно- спортивные секции	35% 33% 30%	4,0 3,0 2,0
	3.2. Проведение военно- спортивных и патриотических мероприятий	Количество	5 в год	3,0
4. Участие в коллективных проектах, работающих на имидж учебного заведения	4.1. Работа в творческих, инициативных, проблемных, исследовательских группах	Да/нет	1 раз в год	4,0
Итого				40,0

Социальный педагог				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы
1. Эффективность деятельности социального педагога по созданию условий, способствующих приобретению студентами позитивного социального опыта	1.1. Наличие программ индивидуального сопровождения студентов, относившихся к «группе риска»	Количество	100% охват нуждающихся	6,0
	1.2. Наличие позитивных результатов в процессе реализации программ	%	80% от охваченных программой индивидуальн ого сопровождени я студентов	7,0
	1.3. Отсутствие предписаний со стороны контролирующих органов	Да/нет	0	5,0

2. Соблюдение прав детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья	2.1. Отсутствие предписаний со стороны органов опеки и попечительства, Минздравсоцразвития и Минобразования Чувашии	Да/нет	0	7,0
	2.2. Отсутствие жалоб со стороны студентов в адрес администрации	Да/нет	0	3,0
3. Осуществление мер по социальной защите студентов	3.1. Доля студентов, охваченных оказанием социальной помощи, от их общего числа	%	80% от нуждающихся	6,0
4. Организация социальной работы со студентами на основе эффективных форм и методов	4.1. Системность использования современных социально – педагогических методик	Да/нет	Не менее 80 %	6,0
Итого:				40,0

Главный библиотекарь, библиотекарь		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая читательская активность обучающихся (воспитанников)	1.1. Количество ученических творческих проектов, сопровождаемых библиотекарем, в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0
	1.2. Участие на различных научно-практических конференциях, конкурсах ученических творческих проектов, в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0
	1.3. Оформление тематических выставок	1,0
	1.4. Количество мероприятий для обучающихся, в которых активно участвовал библиотекарь, в сравнении с предыдущим годом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0
	1.5. Количество новых мероприятий с обучающимися, направленных на формирование читательской активности, в сравнении с предыдущим годом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0
	1.6. Проведение анализа по определению читательских потребностей обучающихся и уровня их читательской активности	1,0
	1.7. Доля обучающихся, пользующихся учебной, справочной и художественной литературой из библиотечного фонда в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0
	1.8. Количество экземпляров учебно-методической и справочной литературы в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0
	1.9. Количество экземпляров художественной литературы в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -выше	0,5 1,0

	1.10. Количество электронных учебников в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -выше	1,0 2,0
	1.11. Наличие банка данных о недостающей учебной литературе в библиотечном фонде	1,0
	1.12. Количество книговыдач в полугодие в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -выше	1,0 2,0
	1.13. Отсутствие жалоб на культуру обслуживания	1,0
	1.14. Проведение выставок, читательских конференций и др., количество участников в них (в сравнении с прошлым периодом): - на том же уровне - выше	1,0 2,0
	1.15. Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации библиотечного фонда	1,0
	1.16. Снижение количества читателей, имеющих задолженность по возврату литературы, в сравнении с предыдущим периодом: - на том же уровне - ниже	0,5 1,0
	1.17 Применение ИКТ	1,0
Всего по всем показателям		20,0

Педагог – психолог				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы
1. Эффективность деятельности по обеспечению психологического благополучия студентов в профессиональной образовательной организации	1.1. Наличие программ психологического сопровождения студентов, нуждающихся в психологической помощи	Количество	Не менее 1 программы с охватом не менее 12 человек	5,0
	1.2. Наличие программ формирования благоприятного психологического климата в группах студентов, нуждающихся в коррекции межличностных отношений	Количество	Не менее 3 программ	5,0
	1.3. Наличие программ проведения обучающих семинаров по повышению психологической компетентности педагогических работников	Количество	Не менее 4 в год	5,0
	1.4. Динамика результатов	%	Позитивные изменения	5,0

	психологического тестирования студентов 1 курса относительно их адаптации в новом коллективе и личностного развития на последующих курсах			
	1.5. Динамика результатов психологического тестирования студентов на предмет скорректированности межличностных отношений	%	Позитивные изменения	5,0
	1.6. Динамика результатов психологического тестирования педагогов, которые свидетельствуют о повышении их психологической компетентности	%	Позитивные изменения	5,0
	1.7. Наличие программ индивидуального психологического сопровождения преподавателей и мастеров производственного обучения, нуждающихся в коррекции педагогической деятельности	Количество	1	5,0
	1.8. Динамика результатов индивидуального психологического сопровождения деятельности педагогов	%	Позитивные изменения	5,0
Итого:				40,0

Педагог -организатор

Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Результативность организационной деятельности	1. Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в сравнении с предыдущим периодом:	
	-до 20 % состава обучающихся -более 20 %	0,5 1,0

	2. Сохранение количества обучающихся, воспитанников, зачисленных в кружки в начале учебного года, до конца учебного года	1,0
	3. Участие обучающихся в творческих конкурсах, фестивалях, олимпиадах и др.:	0,5
	- на уровне техникума	1,0
	- на уровне района	1,5
	- на уровне республики	2,0
	- на всероссийском уровне	
	4. Победители и призеры творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад и др.:	0,5
	- на уровне техникума	1,0
	- на уровне района	1,5
	- на уровне республики	2,0
	- на всероссийском уровне	
	5. Отсутствие жалоб педагогического коллектива на неудовлетворительную организацию работы с обучающимися	1,0
	6. Отсутствие жалоб родителей и обучающихся на неудовлетворительную организацию работы с обучающимися	1,0
	7. Охват обучающихся (воспитанников) каникулярным отдыхом	1,0
	8. Реализация программ, проектов по развитию творческих способностей обучающихся (воспитанников):	
	-техникумовские	1,0
	-республиканские	2,0
	9. Вовлечение работников техникума в культурно-массовые мероприятия:	
	- на уровне техникума	1,0
	- на уровне республики	2,0
Итого по показателю 1		21,0
2. Методическая и инновационная деятельность	1. Участие в реализации муниципальных, республиканских, федеральных программ, экспериментов	1,0
	2. Выступления на методических семинарах, объединениях и т.п.:	
	-на уровне техникума	0,5
	-на уровне республики	1,0
	3. Результаты участия специалиста в профессиональных конкурсах различного уровня:	
	- участие	0,5
	- призовое место	1,0
Итого по показателю 2		4,0
Всего по всем показателям		25,0
Юрисконсульт		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1.Высокое качество и эффективность работы по оказанию правовой помощи техникуму, его структурным подразделениям и общественным организациям	1.1.Представление интересов техникума в суде, арбитражном суде, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов; осуществление ведения судебных и арбитражных дел	5,0
	1.2.Участие в подготовке и заключении коллективных договоров, отраслевых тарифных соглашений, разработке и осуществлении мероприятий по укреплению трудовой дисциплины, регулированию социально-трудовых отношений в техникуме	2,0
	1.3.Участие в работе по заключению трудовых договоров и соглашений	2,0
	1.4.Проведение справочно-информационной работы по законодательству	2,0
	1.5.Проведение работы по правовой пропаганде, ознакомлению должностных лиц техникума с нормативными документами, относящимися к их деятельности	1,5
	1.6.Проведение правовой экспертизы проектов приказов, издаваемых техникумом, договоров и иных документов правового характера	1,5
	1.7.Участие в работе по заключению хозяйственных договоров, подготовке заключений об их юридической обоснованности, проведение их визирования	2,0
	1.8.Выдача справок и проведение консультаций по правовым вопросам работникам техникума	2,0
	1.9.Разработка и принятие участия в разработке документов правового характера	2,0

	1.10.Оказание правовой помощи структурным подразделениям и общественным организациям техникума	2,0
	1.11.Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по правовым и трудовым вопросам	2,0
	1.12.Участие в реализации программы развития учебного заведения	1,0
Итого по показателю		25,0
Всего по всем показателям		25,0

Специалист по кадрам			
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия	
Высокая эффективность работы с кадрами и кадровому делопроизводству	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, зафиксированных в актах, справках и т.д.	2,0	
	Своевременность выполнения заданий руководителя в установленные сроки	2,0	
	Своевременное и правильное оформление приема, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством, положениями и приказами руководителя учреждения, а также другой установленной документации по кадрам	2,0	
	Своевременное и правильное формирование и ведение личных дел работников, внесение в них изменений, связанных с трудовой деятельностью	1,0	
	Использование информационно-коммуникационных технологий при работе с документами: использование информационных технологий в ведении учета и создании базы данных сетевых показателей, архивном учёте и кадровом делопроизводстве владение навыками пользования электронной почтой, Интернет		1,0
		Отсутствие замечаний по заполнению, учету и хранению трудовых книжек, проведению подсчета трудового стажа, выдачи справок о настоящей трудовой деятельности работников	2,0
	Отсутствие замечаний по учету и предоставлению отпусков работникам, осуществлению контроля за составлением и соблюдением графиков ежегодных основных оплачиваемых отпусков	1,0	
	Своевременная подготовка необходимого материала для квалификационных и аттестационных комиссий и представления работников к поощрениям и награждениям	2,0	
	Своевременная подготовка необходимого материала для представления работников к поощрениям и награждениям	2,0	
	Своевременное оформление документов, необходимых для назначения пенсии работникам и их семьям, установления льгот и компенсаций	2,0	
	Отсутствие замечаний по ведению воинского учета и бронированию граждан (работников), пребывающих в запасе	1,0	
	Отсутствие замечаний по подготовке документов по истечении установленных сроков текущего хранения и сдаче на хранение в архив	2,0	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса и посетителей	2,0	
	Своевременность предоставления отчетной документации	2,0	
Всего по всем показателям		25,0	

Секретарь руководителя

Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения или его подразделений	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	2,0
	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	2,0
	Отсутствие ошибок при составлении писем и др.	2,0
	Отсутствие жалоб от посетителей на работу секретаря-машинистки	2,0
	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой	2,0
Всего по всем показателям		10,0

Секретарь учебной части		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения или его подразделений	Своевременная и качественная подготовка проектов приказов, писем, справок, информации	2,0
	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	2,0
	Участие в составлении расписания и учете выполнения часов преподавателями	2,0
	Отсутствие жалоб от граждан на работу секретаря учебной части	2,0
	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой	2,0
	Оформление личных дел студентов и Своевременная сдача их в архив	4,0
	Ведение поименной книги обучающихся	2,0
	Своевременное рассмотрение и подготовка документов, распоряжений, поступивших на исполнение	4,0
Всего по всем показателям		20,0

Делопроизводитель		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения или его подразделений	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	2,0
	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	2,0
	Отсутствие ошибок при составлении писем и др.	2,0
	Отсутствие жалоб от посетителей на работу секретаря-машинистки	2,0
	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой	2,0
Всего по всем показателям		10,0

Заведующий столовой		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1.1. Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	2,0
	1.2. Отсутствие замечаний условие приготовления пищи	2,0
	1.3. Отсутствие замечаний на несоблюдения норм закладки продуктов и норм выхода	2,0
	1.4. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	2,0
	1.5. Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	2,0
	1.6. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	2,0
	1.7. Отсутствие замечаний на несоблюдение условий хранения быстропортящихся продуктов питания	2,0
	1.8. Отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медосмотра	2,0
	1.9. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,5
	1.10. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	2,0
	1.11. Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации	1,5
	1.12. Своевременное предоставление заявок зам. директора по АХЧ: - на проведение текущего ремонта - на приобретение оборудования, инвентаря, моющих средств	2,0 2,0
Всего по всем показателям		25,0

Повар		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1.1. Отсутствие замечаний на хранение (соседство) продуктов питания	1,5
	1.2. Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	1,5
	1.3. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода	1,5
	1.4. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	1,5
	1.5. Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	1,5
	1.6. Отсутствие замечаний на соблюдение санитарных правил (рабочее место, серьги)	1,0
	1.7. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,5
	1.8. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	1,5
	1.9. Соблюдение маркировки	1,5
	1.10. Отсутствие замечаний за несвоевременное прохождение медицинского осмотра	1,0
	1.11. Отсутствие замечаний на ежедневный отбор блюд	1,0
Всего по всем показателям		15,0

Кухонный рабочий		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления	1.1. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	1,0
	1.2. Отсутствие замечаний на мойки столовой посуды	1,0

пищи и высокий уровень обслуживания	1.3. Отсутствие замечаний прохождения медицинского осмотра	1,0
	1.4. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,0
	1.5. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	1,0
	1.6. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил при переносе продуктов	1,0
	1.7. Отсутствие замечаний по хранению инвентаря (уборочной)	1,0
	1.8. Отсутствие замечаний на несоблюдение режима мойки посуды и столового инвентаря	1,0
	1.9. Отсутствие замечаний на несоблюдение раскладки столовых приборов по ячейкам	1,0
	1.10. Отсутствие замечаний на несоблюдение личной гигиены (серьги, булавки)	0,5
	1.11. Отсутствие замечаний на несоблюдение норм закладки моющих и дезинфицированных средств	0,5
	Всего по всем показателям	

Шеф-повар		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1.1. Отсутствие замечаний на хранение (соседство) продуктов питания	1,5
	1.2. Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	1,5
	1.3. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода	1,5
	1.4. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	1,5
	1.5. Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	1,5
	1.6. Отсутствие замечаний на соблюдение санитарных правил (рабочее место, серьги)	1,0
	1.7. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации столового оборудования	1,5
	1.8. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	1,5
	1.9. Соблюдение маркировки	1,5
	1.10. Отсутствие замечаний за несвоевременное прохождение медицинского осмотра	1,0
	1.11. Отсутствие замечаний на ежедневный отбор блюд	1,0
Всего по всем показателям		15,0

Бухгалтер по заработной плате		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности, качество выполняемой работы согласно требованиями законодательства Российской Федерации	Участие в реализации программы развития учебного заведения	1,0
	Отсутствие просроченной задолженности по оплате труда работников	1,5
	100 % исполнение государственного задания	2,0
	Соблюдение сроков своевременной сдачи квартальных, годовых бухгалтерских отчетов	1,5
	Ведение аналитических учетов по заработной плате по бюджету и внебюджетной деятельности	1,5
	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежам во внебюджетные фонды	1,5
	Отсутствие задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды	1,5
	Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтера в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось	1,5
	Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда	1,5

	Своевременное составление и предоставление квартальных, годовых бухгалтерских и налоговых отчетностей в МО и ИМНС России, Фонды	1,5
	Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам	1,5
	Соблюдение установленных сроков выплаты заработной платы	1,5
	По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения по нецелевому использованию не установлены	1,5
	Составление оперативных отчетностей о выполнении критериев оценки результативности и эффективности деятельности учреждения	1,5
	Контроль за использование средств республиканского бюджета по кодам ЭК, заработной плате	1,5
	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухучета и отчетности	1,5
	Соблюдение нормативных документов по оплате труда и налогам	1,0
Итого по показателю		25,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Бухгалтер		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности, качество выполняемой работы согласно требованиями законодательства Российской Федерации	Участие в реализации программы развития учебного заведения	1,0
	Соблюдение лимита кассы	2,0
	100 % исполнение государственного задания	2,0
	Соблюдение сроков своевременной сдачи квартальных, годовых бухгалтерских отчетов	2,0
	Введение аналитических учетов по кассе учреждения по бюджету и внебюджетной деятельности	1,5
	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежей во внебюджетные фонды	1,5
	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухучета и отчетности	1,5
	Соблюдение установленных сроков выплаты заработной платы и налогов	1,5
	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации денежных средств в кассе	1,5
	Своевременное составление и предоставление квартальных, годовых бухгалтерских и налоговых отчетностей в МО и ИМНС России, Фонды	1,5
	Составление оперативных отчетностей о выполнении критериев оценки результативности и эффективности деятельности учреждения	1,5
	Контроль за использование средств республиканского бюджета по кодам ЭК	1,5
	По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения по нецелевому использованию в кассе не установлены	1,5
	Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтера в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось	1,5
	Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения и физических лиц	1,5
	Правильность начисления и выдачи стипендии и заработной платы	1,5
Итого по показателю		25,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Бухгалтер по материальному сектору		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Соответствие	Участие в реализации программы развития учебного заведения	1,0

бухгалтерского учета и отчетности, качество выполняемой работы согласно требованиям законодательства Российской Федерации	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухучета и отчетности	1,5
	100 % исполнение государственного задания	2,0
	Своевременность заключения договоров с поставщиками	1,5
	Введение аналитических учетов материальных запасов по бюджету и внебюджетной деятельности	1,5
	Составление оперативных отчетностей о выполнении критериев оценки результативности и эффективности деятельности учреждения	1,5
	Контроль за использование средств республиканского бюджета по кодам ЭК	1,5
	Своевременность заключения договоров о полной индивидуальной материальной ответственности	1,5
	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей	1,5
	Своевременное составление и предоставление квартальных, годовых бухгалтерских и налоговых отчетностей в МО и ИМНС России	1,5
	Соблюдение сроков выверки расчетов с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг	1,5
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих по закупкам товарно-материальных ценностей и услуг	1,0
	По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения по нецелевому использованию не установлены	1,5
	Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтера в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось	1,5
	Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения	1,0
	Соблюдение сроков своевременной сдачи квартальных, годовых бухгалтерских отчетов	1,0
	Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, услуг	2,5
	Итого по показателю	
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Комендант общежития		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
I. Санитарно-гигиенические условия	1.1 Организация работ по уборке помещений общежития, благоустройство территории общежития;	2,0
	1.2 Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся, проживающих в общежитии на санитарно - гигиеническое состояние помещений общежития;	1,5
	1.3 Количество пунктов предписаний надзорных органов по вопросам санитарно-гигиенического состояния общежития в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось	1,0
Итого по показателю 1		4,5
2. Пожарная и антитеррористическая безопасность в общежитии	2.1. Количество пунктов предписаний госпожнадзора, энергонадзора в сравнении с предыдущим годом: - уменьшилось	1,0
	2.2. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности	1,0
	2.3. Своевременное предоставление заявок зам.директора по АХЧ на проведение работ по обеспечению рабочего состояния огнетушителей, АПС	1,0
	2.4. Наличие и ведение журнала инструктажа по ППБ для обучающихся, проживающих в общежитии	1,0
Итого по показателю 2		4,0

3.Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря	3.1 Своевременное предоставление заявок зам.директора по АХЧ по обеспечению жизнедеятельности общежития: 1) проведение текущего и капитального ремонта 2) приобретение оборудования, инвентаря, моющих средств	0,5 0,5
	3.2 Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	1,0
	3.3 Результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей: - недостача и излишки в ходе инвентаризации товарно-материальных ценностей не выявлены	1,0
	3.4 Обеспечение бесперебойной работы приборов учета теплоэнергоснабжителей, соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергоснабжителей	1,0
	3.5 Ведение и содержание документации в норме	1,5
Итого по показателю 3		5,5
4.Создание условий обучающимся, проживающих в общежитии	4.1 Соблюдение пропускного режима и несение дежурства дежурным по общежитию	1,0
	4.2 Контроль своевременного вывозом мусора	1,0
	4.3 Отсутствие случаев употребления спиртных напитков обучающимися, проживающими в общежитии	1,5
	4.4.Обеспечивает обучающихся, проживающих в общежитии мягким инвентарем	1,0
	4.5.Организует стирку грязного белья в прачечной в соответствии с требованиями санитарии и гигиены	1,0
	4.6.Контролирует использование жилых помещений по назначению, согласно договору	0,5
Итого по показателю 4		6,0
Всего по всем показателям		20,0

Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (Слесарь-электромонтер)		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений	- отсутствие обоснованных жалоб на работу рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений;	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных норм;	1,0
	- отсутствие замечаний на обслуживание электроосветительной системы комплекса учреждения;	1,0
	- своевременное снятие показания электросчетчиков, их техническое обслуживание;	1,0
	- своевременное выполнение заявок при обеспечении материалами, инструментами	2,0
	- отсутствие случаев отключения электроснабжения по вине электрика;	2,0
	- обеспечение бесперебойной работы осветительной и силовой электрической сети на объектах техникума	1,0
Всего по всем показателям		10,0

Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (Слесарь-сантехник)		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений	- отсутствие обоснованных жалоб на работу рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений;	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных норм;	1,0
	- своевременная профилактика отопительной, водопроводной, канализационной сети;	1,5
	- обеспечение бесперебойной работы отопительных водопроводов, канализационной сети;	1,5
	- ведение журнала ежедневного контроля за показаниями теплосчетчиков;	1,0

	- отсутствие замечаний по обеспечению сохранности инструментов, укомплектованности оборудования;	1,0
	- своевременное выполнение заявок при обеспечении материалами, инструментами	2,0
Всего по всем показателям		10,0

Уборщик производственных и служебных помещений		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация содержания помещений учреждения	- отсутствие замечаний на санитарно-гигиеническое состояние помещений;	2,0
	- отсутствие обоснованных жалоб на работу уборщика;	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки;	1,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда;	1,0
	- отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медицинского осмотра;	1,0
	- применение дезинфицирующих средств при уборке;	1,0
	- отсутствие замечаний по соблюдению сохранности спецодежды и инвентаря;	1,0
	- отсутствие замечаний на отсутствие маркировки инвентаря	1,0
Всего по всем показателям		10,0

Сторож		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация охраны объектов ОУ	- отсутствие обоснованных жалоб на работу сторожа;	1,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда;	1,0
	- отсутствие случаев кражи по вине сторожа;	3,0
	- ведение и содержание документации по дежурству в надлежащем порядке;	1,0
	- своевременно принятые экстренные меры в случае аварии электрической, отопительной, водопроводной и канализационной системы, системы водоснабжения;	2,0
	- отсутствие во время дежурства посторонних автомобилей на территории техникума	2,0
Всего по всем показателям		10,0

Инженер-программист		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	- ведение сайта учреждения, ее своевременное обновление;	3,0
	- отсутствие срыва уроков вследствие неисправности техники и оборудования;	2,0
	- содержание компьютерной техники, передающих устройств, и др. техники в исправном состоянии;	3,0
	- установка программ на ПЭВМ для использования в общеобразовательном учреждении;	2,0
	- отсутствие жалоб педагогов на работу инженера-программиста;	2,0
	- сохранность компьютерного оборудования;	1,0
	- своевременное выполнение заявок при обеспечении материалами, инструментами	2,0
Всего по всем показателям		15,0

Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (Плотник)

Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования	- отсутствие обоснованных жалоб на работу рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных норм	3,0
	- отсутствие замечаний по обеспечению сохранности инструментов, укомплектованности оборудования	2,0
	- своевременное выполнение заявок по столярным и плотницким работам при обеспечении материалами, инструментами	3,0
Всего по всем показателям		10,0

Гардеробщик		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация обслуживания обучающихся	- отсутствие обоснованных жалоб на работу гардеробщика;	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарных норм, техники безопасности;	2,0
	- отсутствие замечаний по обеспечению сохранности одежды обучающихся;	2,0
	- отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медицинского осмотра;	1,0
	- отсутствие случаев утери одежды, сданной на хранение в гардеробную;	3,0
Всего по всем показателям		10,0

Дежурный по общежитию		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация охраны объектов ОУ	- отсутствие обоснованных жалоб на работу дежурного по общежитию	1,5
	- отсутствие замечаний за состояние вверенного имущества, ответственность за соблюдение обучающимися «Правил внутреннего распорядка»	1,5
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда	1,5
	- отсутствие случаев кражи по вине дежурного по общежитию	1,5
	- ведение и содержание документации по дежурству в надлежащем порядке	1,0
	- своевременно принятые экстренные меры в случае аварии электрической, отопительной, водопроводной и канализационной системы, системы водоснабжения	2,0
	- отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения персоналом медицинского осмотра	1,0
Всего по всем показателям		10,0

Дворник		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация содержания	- отсутствие замечаний на санитарно-гигиеническое состояние прилегающей территории	2,0
	- отсутствие обоснованных жалоб на работу дворника	2,0

помещений учреждения	- отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки	2,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда	1,0
	- отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медицинского осмотра	1,0
	- отсутствие замечаний по соблюдению сохранности спецодежды и инвентаря	2,0
Всего по всем показателям		10,0

Водитель автомобиля		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования, качества обслуживания	1.1.Содержит транспортное средство в исправном состоянии в соответствии с требованиями нормативной и технической документации	1,0
	1.2.Постоянно контролирует работоспособность и чистоту автомобиля	0,5
	1.3.Отсутствуют замечания по ведению пакета документов, предоставляющих право на управление автомобилем	0,5
	1.4.Выполняет работу качественно и своевременно	0,5
	1.5.Отсутствие перерасхода горюче-смазочных и эксплуатационных материалов и запасных частей	1,0
	1.6.Соответствие показаний спидометра путевым листам	1,0
	1.7.Самостоятельно выполняет эксплуатационный ремонт автомобиля	1,0
	1.8.Согласовывает с руководителем план действий по устранению неисправностей	0,5
	1.9.Вносит на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы	1,0
	1.10.Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда.	1,0
	1.11.Отсутствуют ДТП, штрафные санкции за нарушение правил дорожного движения совершенного	1,0
	1.12.Отсутствуют жалобы и замечания со стороны работников, администрации техникума	1,0
Всего по всем показателям		10,0

Кладовщик		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация учета по сохранности материальных ценностей	- отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	1,5
	- отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений	1,0
	- отсутствие замечаний на несоблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов	1,5
	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	1,5
	- отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации материальных ценностей	1,0
	- отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	1,5
	- отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения медицинского осмотра	1,0
	- отсутствие замечаний по оформлению журнала на скоропортящиеся продукты	1,5
	- отсутствие замечаний по ведению отчетной документации по их движению	1,5
	- отсутствие замечаний по правилам переноске тяжелых грузов	1,5

	- отсутствие замечаний при приемке продуктов сроки изготовления товаров	1,5
Всего по всем показателям		15,0

Заместитель главного бухгалтера		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности, качество выполняемой работы согласно требованиям законодательства Российской Федерации	Участие в реализации программы развития учебного заведения	1,0
	Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухучета и отчетности	1,5
	100 % исполнение государственного задания	2,0
	Своевременность заключения договоров с поставщиками	1,5
	Введение аналитических учетов материальных запасов по бюджету и внебюджетной деятельности	1,5
	Составление оперативных отчетностей о выполнении критериев оценки результативности и эффективности деятельности учреждения	1,5
	Контроль за использование средств республиканского бюджета по кодам ЭК	1,5
	Своевременность заключения договоров о полной индивидуальной материальной ответственности	1,5
	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей	1,5
	Своевременное составление и предоставление квартальных, годовых бухгалтерских и налоговых отчетностей в МО и ИМНС России	1,5
	Соблюдение сроков выверки расчетов с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг	1,5
	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих по закупкам товарно-материальных ценностей и услуг	1,0
	По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения по нецелевому использованию не установлены	1,5
	Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтера в сравнении с предыдущим периодом: - уменьшилось	1,5
	Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения	1,0
	Соблюдение сроков своевременной сдачи квартальных, годовых бухгалтерских отчетов	1,0
	Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, услуг	1,5
	Обеспечить горячим питанием обучающихся в соответствии с утвержденными нормами	1,0
	Проведение котировок, аукционов и прочих способов закупок, соблюдение требований	1,0
	Отсутствие жалоб и обращений от поставщиков, подрядчиков при проведении аукциона, котировок и прочих способов закупки	1,0
Экономия финансовых средств при проведении котировок, аукционов и прочих способов закупок	1,0	
ВСЕГО по всем показателям		28,0

Комендант здания		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Создание условий для качественного обеспечения жизнедеятельности и техника	- отсутствие претензий со стороны органов государственного надзора и контроля	1,0
	- наличие экономии по электроэнергии	1,0
	- соблюдение теплового режима и экономия тепло ресурсов	1,0

(корпуса)	- выполнение требований по пропускному режиму	2,0
Итого по показателю 1		5,0
2. Создание условий для качественного обеспечения жизнедеятельности и техникума (корпуса)	- выполнение программы ремонта техникума (корпуса)	1,0
	- качество и своевременность текущего ремонта	2,0
	- сдача техникума (корпуса) без замечаний к новому учебному году	2,0
	- своевременное устранение неполадок, возникающих по техническим, стихийным и иным причинам	2,0
	- соблюдение правил охраны труда при выполнении ремонтных работ	1
Итого по показателю 2		8,0
3. Обеспечение кадрами обслуживающего персонала, отсутствие конфликтов	- 100% обеспеченность кадрами	1,0
Итого по показателю 3		1,0
4. Сохранность имущества	- отсутствие замечаний при проведении инвентаризации	1,0
	- ведение строгого учета оборудования, мебели и т.д.	1,0
Итого по показателю 4		2,0
5. Исполнительская дисциплина	- своевременность, качество отчетности (оприходование и списание средств, табель рабочего времени, оформление заявок)	2,0
	- введение документации обязательной отчетности без замечаний (ведомости, накладные, акты и т.д.)	1,0
	- оперативность реагирования на обращения участников образовательного процесса	2,0
Итого по показателю 5		5,0
6. Санитарно-гигиенические условия	- контроль за качественной уборкой помещений, состоянием прилегающей территории, организация генеральных уборок	1,0
	- своевременное выполнение предписаний Роспотребнадзора	2,0
Итого по показателю 5		3,0
7. Ведение делопроизводства	- наличие системности ведения документации	1,0
Итого по показателю 7		1,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Ведущий инженер-программист		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	- ведение сайта техникума, ее своевременное обновление	3,0
	- отсутствие срыва уроков и внеклассных мероприятий вследствие неисправности техники и оборудования	2,0
	- содержание компьютерной техники, передающих устройств и другой техники в исправном состоянии	2,0
	- своевременное обеспечение антивирусной защиты компьютеров и вычислительных систем	2,0
	- обеспечивает информационную безопасность, защиту информации от несанкционированного доступа, повреждения или умышленного искажения	3,0
	- разрабатывает и внедряет стандартные технологии программной обработки информации	2,0
	- составляет программы, позволяющие расширить область применения вычислительной техники	2,0
	- осуществляет сопровождение внедренных программ и программных средств	2,0

	- сохранность компьютерного оборудования	1,0
	- своевременное выполнение заявок при обеспечении материалами, инструментами	2,0
	- участвует в повышении уровня компьютерной грамотности и компетентности сотрудников техникума	2,0
	- отсутствие жалоб педагогов на работу ведущего инженера-программиста	2,0
Всего по всем показателям		25,0

Инженер-энергетик		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Соблюдение трудовой дисциплины и профессиональной этики	- отсутствие опозданий на работу	1,0
	- отсутствие удовлетворенных жалоб на нарушение профессиональной этики и норм поведения в трудовом коллективе	2,0
	- отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка	1,0
	- отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора и заместителя по АХР и ОБ	2,0
Итого по показателю 1		6,0
2. Обеспечение эффективной деятельности в области энергетики	- обеспечение бесперебойной работы, правильной эксплуатации, ремонт и модернизации энергетического оборудования, электрических и тепловых сетей	2,5
	- составление обоснований развития энергохозяйства, реконструкции и модернизации систем энергоснабжения	2,5
	- составление заявок на приобретение оборудования, материалов, запасных частей, необходимых для эксплуатации энергохозяйства	2,5
	- осуществление контроля за соблюдением инструкций по эксплуатации, тех.обслуживанию энергооборудования и электросетей	2,5
	- подготовка необходимых материалов для заключения договоров на ремонт оборудования с подрядными организациями	2,0
	- составление отчетности по утвержденным формам и показателям	2,0
	- обеспечение соблюдения правил и норм охраны труда при эксплуатации и ремонте энергетических установок и энергетических сетей	2,0
Итого по показателю 2		16,0
3. Осуществление деятельности в структурных подразделениях	- своевременное обслуживание и ремонт электрооборудования, электропроводки	3,0
Итого по показателю 3		3,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Кассир		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая организация учета по сохранности материальных ценностей	-обеспечение сохранности денежных средств	2,0
	- обслуживание клиентов на кассе и ведение кассовых документов	2,0
	- участие в инвентаризации	1,0
	- соблюдение инструкции и руководства по эксплуатации ККМ	1,0

	- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	1,0
	- соблюдение правил и норм охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты	1,0
	- соблюдение признаков и правил определения платежности банкнот и монет Банка России	1,0
	- внесение на рассмотрение руководства предложений по совершенствованию обслуживания студентов	2,0
	- обеспечение чистоты и порядка на рабочем месте;	1,0
	- соблюдение лимиты кассы	2,0
	- отсутствие обоснованных жалоб	1,0
Всего по всем показателям		15,0
Специалист по охране труда		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Соблюдение трудовой дисциплины и профессиональной этики	- отсутствие опозданий на работу	1,0
	- отсутствие удовлетворенных жалоб на нарушение профессиональной этики и норм поведения в трудовом коллективе	1,0
	- отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка	1,0
	- отсутствие нарушений сроков и качества исполнения поручений и распоряжений директора	1,0
Итого по показателю 1		4,0
2. Обеспечение эффективной деятельности в области энергетики	- обеспечение пожарной безопасности в техникуме	1,0
	- составление инструкций, планов и локальных документов	2,0
	- обеспечение техники безопасности в учреждении при проведении ремонтных, строительных работ	2,0
	- проведение аттестации рабочих мест	2,0
	- поведение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности, террористической безопасности	2,0
	- составление отчетности по утвержденным формам и показателям	2,0
	- проведение проверок готовности техникума к чрезвычайным ситуациям	2,0
	- отсутствие случаев травм обучающихся, сотрудников	2,0
	- отсутствие обоснованных жалоб работников на деятельность инженера по вопросам обеспечения пожарной безопасности, охраны труда	2,0
	- отсутствие замечаний, предписаний со стороны проверяющих органов, контрольно-надзорных структур	2,0
	- составление методических и нормативных документов, технических документации	2,0
Итого по показателю 2		21,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0

Заведующий учебной части		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Создание качественных	1.1. Выполнение государственного заказа по предоставлению бесплатного профессионального образования в плановый период	2,0

условий предоставления образовательных услуг	1.2. Доля обучающихся техникума, отчисленных из техникума менее 6 % за календарный год	2,0
	1.3. Контроль за ведением преподавателями журналов учета теоретического обучения	2,0
	1.4. Контроль за выполнением учебных планов и программ педагогическими работниками техникума	2,0
	1.5. Выполнение графиков учебного процесса по профессиям и специальностям	1,0
	1.6. Своевременное и качественное оформление отчетов о выполнении педагогической нагрузки преподавателями	2,0
	1.7. Качественное составление расписания занятий	2,0
	1.8 Ведения студенческой документации в соответствии с требованиями	1,0
	1.9. Ведение учета движения контингента в соответствии с требованиями	2,0
	1.10. Своевременное оформление и выдача справок, документов об образовании	1,0
	Итого по показателю 1	
2. Инновационная и методическая деятельность	2.1. Наличие публикации в СМИ не менее 2-х	2,0
	2.2. Количество выступлений заведующего учебной части на различных профессиональных форумах (педсоветах, конференциях и др.):	
	- на уровне прошлого года	0,5
	- выше	1,0
	3.4 В течение года разработаны локальные акты для внутреннего пользования	1,0
Итого по показателю 2		4,0
3. Исполнительность руководителя структурного подразделения	3.1 Своевременность представления документов, отчетов, информации	1,0
	3.2 Отсутствие у заведующего учебной части неснятого (непогашенного) дисциплинарного взыскания	1,0
	3.3.Отсутствие документально фиксированных замечаний по выполнению заведующим учебной части правил внутреннего трудового распорядка	1,0
	4.4.Социальная активность заведующего учебной части в жизни техникума (участие в спортивных, культурно-массовых мероприятиях)	1,0
Итого по показателю 3		4,0
ВСЕГО по всем показателям		25,0
Заведующий отделением		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
	1.1. Выполнение государственного заказа по предоставлению бесплатного профессионального образования в плановый период	2,0
	1.2 Доля обучающихся отделения, отчисленных из образовательного учреждения за неуспеваемость: - менее 3 % за календарный год	1,5
	1.3. Количество посещенных занятий педагогических работников: - на уровне прошлого года;	0,5
	- выше	1,0

	1.4. Подготовка обучающихся к участию в различных конкурсах, олимпиадах, фестивалях под руководством заведующего отделением: - внутритехникумовского уровня; - республиканского и межрегионального уровня	1,0 1,5
	1.5. Наличие публикаций самого заведующего отделением и под его руководством о различных аспектах деятельности в ОУ (в периодической печати, на сайте ОУ и т.д.)	2,0
	1.6. Количество выступлений заведующего отделением на различных профессиональных форумах (педагогических советах, конференциях и др.): - на уровне прошлого года - выше	0,5 1,0
	1.7. Результаты реализации плана внутритехникумовского контроля образовательного процесса выполнен -на 100%	2,0
	1.8. Выполнение учебных планов и программ педагогическими работниками отделения	1,0
	1.9. Наличие мониторинга уровня знаний обучающихся отделения	1,5
	1.10 Организация профильного обучения учащихся общеобразовательных школ	0,5
Итого по показателю 1		14,5
2.Создание качественных условий предоставления образовательных услуг	2.1.Заведующим отделением предложен проект программы на нововведение, принятый на реализацию в образовательном учреждении	2,0
	2.2. Наличие в отделении полного комплекта учебно-методической документации (ОПОП в соответствии с ФГОС, ФОС)	2,0
	2.3 Наличие кадровых ресурсов в соответствие их критериям государственной аккредитации: -доля преподавателей и мастеров п/о с высшим образованием - доля преподавателей и мастеров п/о с высшей квалификационной категорией	0,5 0,5
	2.4 Отсутствие нарушений правил техники безопасности, повлекшее причинение тяжкого вреда здоровью или смертельный исход	1,0
	2.5 Наличие в отделении программ дополнительного образования (кружки технического творчества, спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, военно-патриотические клубы)	0,5
	Итого по показателю 2	
3. Инновационная и методическая деятельность	3.1 Наличие нововведений в учреждении, сопровождаемых заведующим отделением	1,0
	3.2 Преподавателями и мастерами производственного обучения под руководством заведующего отделением разработаны в течение года учебно-методические пособия (рекомендации), авторские разработки, в том числе для внутреннего пользования	1,0
	3.3 Количество выступлений, подготовленных преподавателями и мастерами производственного обучения под руководством заведующего отделением, на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и др.), в сравнении с предыдущим учебным годом: -на уровне прошлого учебного года -выше	0,5 1,0
	3.4 Заведующим отделением разработаны в течение года методические пособия (рекомендации), положения и т.п. для внутреннего использования	1,0
	3.5.Подготовка материалов для участия техникума в конкурсах: - на республиканском уровне; - на межрегиональном уровне	1,0 1,5
	3.6.Наличие призовых мест, занятых техникумом в конкурсах (при участии заведующего отделением): - на республиканском уровне; - на межрегиональном уровне	1,0 1,5
	Итого по показателю 3	
4. Исполнительность руководителя структурного	4.1 Наличие публикаций под руководством заведующего отделением и самого заведующего отделением о различных аспектах деятельности ОУ (в периодической печати, на сайте ОУ и т.д.)	1,0

подразделения	4.2 Своевременность представления документов, отчетов, информации	1,0
	4.3 Отсутствие у руководителя структурного подразделения неснятого (непогашенного) дисциплинарного взыскания	1,0
	4.4.Отсутствие фиксированных замечаний по выполнению заведующим отделением внутреннего трудового распорядка	0,5
	4.5.Своевременное предоставление администрации отчетов, установленных сведений, информации об учащихся, педагогических работников и о себе	1,0
	4.6.Социальная активность заведующего отделением в жизни техникума (участие в спортивных, культурно-массовых мероприятиях)	0,5
Итого по показателю 4		5,0
ВСЕГО по всем показателям		35,0

Специалист по воинскому учету		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
Высокая эффективность работы по ведению воинского учета	Ведение и хранение личных карточек сотрудников и студентов, состоящих на воинском учете, и электронной базы данных граждан, подлежащих призыву на военную службу	2,0
	Постановка на воинский учет граждан, принятых на работу. Проверка у граждан наличия отметок в паспортах об их отношении к воинской обязанности, наличия и подлинности документов воинского учета и отметок военного комиссариата о постановке на воинский учет, заполнение на них личных карточек.	2,0
	Направление в военные комиссариаты сведений о гражданах, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, принятых на работу и уволенных с работы, а также об изменениях их данных воинского учета	2,0
	Сверка состояния картотеки с личными карточками сотрудников, пребывающих в запасе, и студентов, подлежащих призыву на военную службу правильность построения картотеки; полнота и качество заполнения личных карточек	2,0
	Оповещение граждан о вызовах (повестках), обеспечение им возможности своевременной явки в места, указанные военными комиссариатами	2,0
	ВСЕГО по всем показателям	
Специалист (учебной части)		
Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия
1. Высокая эффективность работы учебной части	1.1. Качественное оформление служебной документации	2,0
	1.2. Отсутствие жалоб от граждан на работу специалиста учебной части	1,0
	1.3. Отсутствие замечаний, дисциплинарных взысканий от руководства техникума	1,0
	1.4. Ведение делопроизводства, обработка и представление информации в различные инстанции	3,0
	1.5. Своевременное и правильное заполнение информационных баз техникума (ФИС, 1-с колледж)	5,0
	1.6. Формирование дел в соответствии с номенклатурой, ведение, обеспечение сохранности и своевременная сдача в архив	3,0

2. Поддержка педагогического коллектива в состоянии развития	2.1. Участие в разработке новых локальных актов техникума	2,0
3. Общественное признание деятельности	3.1. Участие в реализации профориентационных мероприятий	1,0
	3.2. Участие в изучении рынка образовательных услуг	2,0
ВСЕГО по всем показателям		20,0

Специалист (МЦПК)				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы
1. Высокая эффективность работы МЦПК	1.1. Качественное оформление служебной документации			2,0
	1.2. Отсутствие жалоб от слушателей на работу специалиста МЦПК			1,0
	1.3. Отсутствие замечаний, дисциплинарных взысканий от руководства техникума			1,0
2. Поддержка педагогического коллектива в состоянии развития	2.1. Участие в разработке новых учебных программ профессионального обучения	Количество	Не менее 2 программ в год	2,0
3. Общественное признание деятельности	3.1. Рост числа обучающихся (слушателей) по сравнению с предыдущим годом	Прирост по сравнению с предыдущим годом (процент)	от 30% в год и выше	8,0
	3.2. Итоги экзаменов в межрайонном регистрационно - экзаменационном отделе Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации на предоставление специального права на управление транспортными средствами соответствующих категорий и входящих в них подкатегорий, предусмотренных пунктом 1 статьи 25 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» по программам профессионального обучения водителей транспортных средств (доля обучающихся, сдавших квалификационный экзамен с первого раза).	Процент	от 50% в год и выше	3,0
	3.3. Участие в реализации профориентационных мероприятий.	Количество	от 4 мероприятий в год и выше	1,0

	Подготовка информационно-рекламных материалов и их размещение в средствах массовой информации	Количество	от 10 в год и выше	2,0
Всего по всем показателям				20,0

Методист (МЦПК)				
Критерии	Показатели	Единицы измерения	Значение показателя	Баллы
1. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса	1.1. Оказание методической помощи педагогам в форме проведения постоянно действующих обучающих семинаров по актуальным проблемам.	Количество	Не менее 2 семинаров в в год	3 б.
	1.2. Оказание методической помощи педагогам в разработке методических рекомендаций	Количество	2 единицы методических рекомендаций в год	2 б.
2. Поддержка педагогического коллектива в состоянии развития	2.1. Оказание методической помощи педагогам в разработке программ профессионального обучения	Количество	Не менее 3 программ в год	5 б.
3. Общественное признание деятельности методиста	3.1. Рост числа обучающихся (слушателей) по сравнению с предыдущим годом	Прирост по сравнению с прошлым годом (Процент)	от 30 % и выше	8 б.
	3.2. Участие в научно – практических конференциях педагогических работников	Количество выступлений в год	От 2 и выше в год	5 б.
	3.3. Подготовка информационно-рекламных материалов, и их размещение в средствах массовой информации	Количество публикаций в год	От 10 и выше	5 б.
	3.4. Итоги экзаменов в межрайонном регистрационно - экзаменационном отделе Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации	Процент	от 50% и выше	3 б.

	<p>Федерации на предоставление специального права на управление транспортными средствами соответствующих категорий и входящих в них подкатегорий, предусмотренных пунктом 1 статьи 25 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» по программам профессионального обучения водителей транспортных средств (доля обучающихся, сдавших квалификационный экзамен с первого раза).</p>			
	<p>3.5. Доля подготовленных кадров по дополнительным профессиональным образовательным программам от приведенного контингента обучающихся по основным профессиональным образовательным программам</p>	Процент	От 40% и выше	5 б.
4. Высокая эффективность работы МЦПК	4.1. Своевременная сдача отчетной документации			2 б.
	4.2. Отсутствие жалоб от слушателей на работу методиста МЦПК			1 б.
	4.3. Отсутствие замечаний, дисциплинарных взысканий от руководства техникума			1 б.
Итого:				40 баллов

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных показателей и критериев качества выполняемых работ педагогических работников

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда
на _____ год

Наименование критерия	Наименование показателя	Единицы измерения	Значение показателя	Весовой коэффициент критерия		
				Утверждено	Выполнено	Подтверждено
1.....	1.1.....			x	x	x
	1.2.....			x	x	x
Итого по показателю 1				X	X	X
2.....	2.1.....			x	x	x
	2.2.....			x	x	x
Итого по показателю 2				X	X	X
3.....	3.1.....			x	x	x
	3.2.....			x	x	x
Итого по показателю 3				X	X	X
Всего по всем показателям				X	X	X

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. работника)

«Принято» « _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. ответственного за прием оценочных листов и аналитических отчетов)

Вход. № _____

Ознакомлен: _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
оценки выполнения утвержденных показателей и критериев качества
выполняемых работ специалистов, служащих и рабочих

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда
на _____ год

Наименование показателя	Наименование критерия	Весовой коэффициент критерия		
		Утверждено	Выполнено	Подтверждено
1.....	1.1.....	x	x	x
	1.2.....	x	x	x
Итого по показателю 1		X	X	X
2.....	2.1.....	x	x	x
	2.2.....	x	x	x
Итого по показателю 2		X	X	X
3.....	3.1.....	x	x	x
	3.2.....	x	x	x
Итого по показателю 3		X	X	X
Всего по всем показателям		X	X	X

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. работника)

«Принято» « _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. ответственного за прием оценочных листов и аналитических отчетов)

Вход. № _____

Ознакомлен: _____

(составляется рабочей комиссией)

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества
выполняемых работ работников государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики
«Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий»
на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда
на 201_ год

№ п/п	Должность, фамилия, имя, отчество работника	Сумма баллов по показателю 1		Сумма баллов по показателю 2		Сумма баллов по показателю 3		Общая сумма баллов	
		утвер- ждено	выпол- нено	утвер- ждено	выпол- нено	утвер- ждено	выпол- нено	утвер- ждено	выпол- нено
1.	Директор, Иванов Иван Иванович								
2.									
3.									
4.									
	Всего								

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей
комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены рабочей комиссии:

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 __ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум транспортных и строительных» на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда на 201_ год.

Руководитель учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

Протокол согласован:

Наименование органа государственного-общественного самоуправления, профсоюзной организации	Дата получения	Дата согласования	Подпись

Дата получения протокола учреждением после согласования

« ___ » _____ 20 __ г.

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников автономного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования «Чебоксарский техникум транспортных и строительных» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на 201__ год

Нами, членами рабочей комиссии по оценке выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум транспортных и строительных» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на период работы с января по декабрь 201__ г., осуществлена работа по оценке деятельности работников за период работы с 01.01.201__ г. по 31.12.201__ г.

Рабочая комиссия постановила утвердить сводный оценочный лист оценки выполнения утвержденных показателей и критериев оценки качества выполняемых работ работников автономного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования «Чебоксарский техникум транспортных и строительных» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на 201__ год.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей
комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены рабочей комиссии:

(подписи)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 __ г.